

## **Meghatalmazás adóügyekhez**

### **Ügyleírás:**

Ha törvény nem írja elő az adózó személyes eljárását, helyette törvényes képviselője, vagy az általa, illetve törvényes képviselője által meghatalmazott személy is eljárhat. Jogi személy törvényes képviselőjének eljárása személyes eljárásnak minősül. Adóügyekben az ügyfél vagy olyan magánszemély járhat el, akinek képviseleti joga közhiteles nyilvántartás alapján (Cég esetén a cégnyilvántartás alapján) vagy az önkormányzat adó hatóság képviselet nyilvántartása alapján (képviseleként, vagy meghatalmazás alapján) igazolt. Az ellenérdekű adózók képviseletét nem láthatja el ugyanaz a személy.

Természetes személyt az adóhatóság előtt állandó meghatalmazás alapján bármely - képviseletre alkalmas - nagykorú személy is képviselheti.

### **Illetékesség:**

A helyi adóhatóság, Földes Nagyközség Jegyzője.

### **Szükség okiratok:**

A meghatalmazott a képviseleti jogosultságát - ha a meghatalmazást az adózó nem a rendelkezési nyilvántartásban, vagy az állami adó- és vámhatóság által az adózók meghatalmazásainak rögzítésére működtetett elektronikus felületet adta – köteles igazolni.

Meghatalmazást elektronikusan az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó ügyben az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló törvény szerinti elektronikus ügyintézés biztosító információs rendszeren keresztül, az állami adó- és vámhatóság hatáskörébe tartozó ügyben az adózók meghatalmazásainak rögzítésére működtetett elektronikus felületen, vagy a polgári perrendtartásról szóló törvény alapján elektronikusan hitelesített közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalva lehet tenni.

A papír alapú ügyintézés esetén az állandó meghatalmazás az adóhatóság előtti eljárásban akkor érvényes, ha azt az adózó és képviselője az önkormányzati adóhatóság által rendszeresített nyomtatványt kinyomtatva aláírja, és aláírt formában eljuttatja az önkormányzati adóhatósághoz.

### **Ügyintézés helye, ügyintéző, elérhetősége és rendje:**

#### **Földesi Polgármesteri Hivatal**

4177 Földes Karácsony Sándor tér 5. 3-as számú iroda

Nagy Edina-adóügyi előadó

E-mail: nagy.edina@foldes.hu

Tel.szám: 0654/531-000

#### **Ügyfélfogadási rend:**

Hétfő: 08.00-12.00, 13.00-16.30

Kedd-Szerda: 08.00-12.00

Csütörtök: nincs

Péntek: 08.00-10.00

## **Ügyintézés határideje és díja:**

A meghatalmazással kapcsolatos eljárás díj, illeték és költségmentes.

## **Az alkalmazott jogszabályok:**

2017. évi CLI. törvény az adóigazgatási rendtartásról

465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet az adóigazgatási eljárás részletszabályairól

2015. évi CCXXII. törvény az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól

## **Egyéb fontos tudnivalók:**

Az adózó meghatalmazottja részére az egyedi esetre (ügyre) szóló meghatalmazás helyett olyan meghatalmazást is adhat, amely a meghatalmazottat hosszabb távra, az ügyek/kötelezettségek meghatározott csoportjában/csoportjaiban állandó jelleggel - meghatározott időpontig vagy a meghatalmazó/meghatalmazott által történő visszavonásig/felmondásig - jogosítja képviselőre.

Állandó meghatalmazásnak tekintendő a meghatalmazás, ha a meghatalmazó képviselőének ellátására határozatlan ideig, illetőleg visszavonásig, vagy a meghatalmazáson feltüntetett időpontig, illetőleg időtartamon belül az ügyek, kötelezettségek, jogosultságok meghatározott csoportjára vonatkozóan, teljes körű eljárási jogosultsággal hatalmazza fel a meghatalmazottat.

Ha a meghatalmazásból más nem tűnik ki, az kiterjed az eljárással kapcsolatos valamennyi nyilatkozatra és cselekményre.

Gazdálkodó szervezet ügyében meghatalmazás nélkül, bármely, a cégkapu cégkapumegbízottjaként vagy egyszerű ügykezelőként felvitt személy is eljárhat, azonban külön meghatalmazás szükséges ahhoz, hogy az adóhatóság az adóügyi iratokat ne adózó cégkapujára, hanem egy harmadik személy hivatalos elektronikus elérhetőségére küldhesse, valamint, hogy egy harmadik személy saját hivatalos elektronikus elérhetőségéről küldhessen be adózó nevében adóügyi iratokat.

A meghatalmazás elektronikus benyújtását követően folyamatban lévő adóügyekben a kapcsolattartás kizárólag a meghatalmazottal történik, az adóhatóság részéről küldött értesítések, iratok, egyéb küldemények a gazdálkodó szervezet cégkapuja helyett, a meghatalmazott hivatalos elérhetőségére (cégkapu/ügyfélkapu) kerülnek kézbesítésre.

## **Kapcsolódó dokumentumok, nyomtatványok, útmutatók, hirdetések:**

Meghatalmazás önkormányzati adóügyekben *(megtalálható a letölthető nyomtatványok között)*  
vagy

A nyomtatvány elérhető az önkormányzati elektronikus ügyintézés helyszínén, az E-Önkormányzati portálon is az alábbi linken: <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap>