



**FÖLDES NAGYKÖZSÉG POLGÁRMESTERE**

✉ 4177 **FÖLDES**, Karácsony Sándor tér 5. ☎ (54) 531 – 000

Hivatal rövid neve: FOLDES, KRID: 609161798

E-mail: hivatal@foldes.hu

---

Iktatószám: F/ /2023.

**22.**

**ELŐTERJESZTÉS**

– a Képviselő-testülethez –

**Földes Nagyközség Önkormányzata Képviselő- testületének 2024. évi munkatervének  
jóváhagyására**

**Előterjesztő:** Jeneiné dr. Egri Izabella polgármester

**Készítette:** Dr. Polgárné dr. Katona Gabriella jegyző

Tóth-Pércsi Marietta titkársági referens

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS  
FÖLDES, 2023. DECEMBER 1.**

## Tisztelt Képviselő-testület!

*Földes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2013. (II. 28.) számú önkormányzati rendelete az alábbiak szerint szabályozza a képviselő-testület éves munkatervének összeállítását:*

„7 § (1) A képviselő-testület üléseit - az önkormányzat rendkívüli, halaszthatatlan ügyeinek kivételével - *havonta*, a Képviselő-testület éves munkatervében meghatározott időpontokban tartja

(2) A munkatervet a polgármester állítja össze, és terjeszti a testület elé.

(3) A munkaterv összeállításakor annak tartalmára bárki javaslatot tehet.

(4) A munkaterv tartalmazza:

- a) a képviselő-testület üléseinek tervezett időpontjait és napirendek címét;
- b) a tervezett napirendi pontok előadói, előterjesztői nevét,
- c) a tervezett napirendi pontokhoz meghívandók felsorolását;
- d) előterjesztéseket előzetesen tárgyaló bizottság nevét,
- e) előterjesztések elkészítésének, illetve jegyzőnek történő leadásának idejét, valamint a testületi anyag kiküldésének időpontját,
- f) azoknak a témaköröknek a pontos megjelölését, amelyek eldöntéséhez a testület igényli a lakossági fórumok segítségét és közreműködését,
- g) azoknak az üléseknek vagy napirendeknek a megjelölését, amelyek elkészítésénél közmeghallgatást kívánnak tartani,
- h) az ülésektől függetlenül elvégzendő egyéb szervezési feladatokat és azok felelőseit (lakossági fórumok, évfordulók, ünnepek)

(5) A munkaterv *év közben* jogszabály módosítás, közérdekű javaslat, valamint a polgármester vagy bármely képviselő javaslata alapján *módosítható*.

(6) A képviselő-testület által elfogadott munkatervet írásban meg kell küldeni:

- a.) az önkormányzati képviselőknek;
- b.) a bizottság nem képviselő tagjainak
- c.) a munkatervbe felvett napirendi pont előterjesztőinek.

(7) A jóváhagyott munkatervet közzé kell tenni az önkormányzat hivatalos hirdetőtábláján és Földes nagyközség honlapján.”

*A munkatervi javaslat nem tartalmazza* azokat a napirendi pontokat, amelyek jellegüknél fogva előre nem tervezhetők (pl. önkormányzati pályázatokkal kapcsolatos döntések, az egyedi hatósági ügyek elbírálása, egyéb helyi közügyekkel kapcsolatos döntések stb.)

A mellékelt munkaterv-tervezet a többnyire a jogszabályok által kötelezően előírt témák megtárgyalását tartalmazza.

Kérem a bizottsági tagokat, képviselőket, hogy javaslataikat a munkatervvel kapcsolatban tegyék meg.

Földes, 2023. november 20.

**Jeneiné Dr. Egri Izabella**  
polgármester

**FÖLDES NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**2024. évre vonatkozó**  
**MUNKATERVE**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSEK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI:

**A Képviselő-testületi ülés előterjesztéseinek leadási határideje és formája:** a képviselő-testületi ülést megelőző **10. nap** elektronikus formában, word formátumban, az önkormányzat [hivatal@foldes.hu](mailto:hivatal@foldes.hu) email címére és 1 példányban papír alapon

**A Képviselő-testületi ülés anyagainak képviselők részére történő továbbításának határideje:** a képviselő-testületi ülést megelőző **5. nap**

**A Képviselő- testületi ülés helye:** 4177 Földes, Karácsony Sándor tér 5. Községháza emeleti nagyterme

**A Képviselő-testületi ülések napja:** minden hónap utolsó pénteki napja, 2024-ben kivétel ez alól a márciusi ülés, mivel 2024.március 29. (péntek) munkaszüneti napra esik, ezért az ülés tervezett napja: 2024. március 28. (csütörtök).

**A Képviselő-testületi ülések kezdő időpontja:** a soros képviselő-testületi ülések esetében: 09:00 óra, rendkívüli ülések esetében változó

**A Képviselő-testületi ülésre meghívandók köre:** a Polgármester, a Mötv. rendelkezései és a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak szerint.

A képviselő-testületi ülések a zárt ülés kivételével nyilvánosak, azon mindenki részt vehet, és a Képviselő-testület SZMSZ –ének rendelkezéseit betartva szót is kérhet egy-egy napirend tárgyalásakor...).

**Képviselő- testületi ülés időpontja: 2024. január 26. (péntek) 9<sup>00</sup> óra**

Helye: Községháza emeleti nagyterme

Előterjesztések leadási határideje: **2024. január 16. (kedd)**

Anyagkiküldés időpontja: **2024. január 19. (péntek)**

- 1) **Tájékoztató** az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, az önkormányzat pénzügyi helyzetéről  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság, Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 2) **Beszámoló** a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról  
**Felelős:** a határozatokban felelősként megjelöltek  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság, Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 3) **Előterjesztés** az önkormányzati képviselő, a nem képviselő bizottsági tag és tanácsnok tiszteletdíjáról szóló 6/2020. (II.28.) önkormányzati rendelet módosítás előzetes megtárgyalására  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság
- 4) **Előterjesztés** a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2013. (II.28.) önkormányzati rendelet módosítására  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság
- 5) **Előterjesztés** a közösségi együttélés alapvevő szabályairól és megsértésük jogkövetkezményeiről szóló 12/2021. (VI. 28.) önkormányzati rendelet módosítására  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság
- 6) **Előterjesztés** az önkormányzati tulajdonban lévő földesi Szabadidőközpont és Strandfürdő 2024. évi díjainak megállapítására  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság
- 7) **Előterjesztés** Földes Nagyközség Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló rendelet-tervezet megalkotására (I. forduló)  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság, Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 8) **Előterjesztés** a polgármester 2023. évben igénybe vett szabadság mértékének megállapítására, valamint a 2024. évi szabadság ütemezésének jóváhagyására  
**Felelős:** jegyző  
**Előadók:** Horváth Sándorné alpolgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság, Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság

*Kérdések, interpellációk*

**Képviselő- testületi ülés időpontja: 2024. február 23. (péntek) 9<sup>00</sup> óra**

*A képviselő-testületi ülés egyben közmeghallgatás is!*

Helye: Községháza emeleti nagyterme

Előterjesztések leadási határideje: **2024. február 13. (kedd)**

Anyagkiküldés időpontja: **2024. február 16. (péntek)**

- 1) **Tájékoztató** az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, az önkormányzat pénzügyi helyzetéről  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság, Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 2) **Beszámoló** a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról  
**Felelős:** a határozatokban felelősként megjelöltek  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság, Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 3) **Előterjesztés** Földes Nagyközség Önkormányzata saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek költségvetési évet követő három évre várható összegeinek meghatározására  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság
- 4) **Előterjesztés** Földes Nagyközség Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló rendelet megalkotására (II. forduló)  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság, Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 5) **Előterjesztés** az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározására és fenntartói hirdetmény elfogadására  
**Felelős:** jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 6) **Beszámoló** a Földes Községi Könyvtár 2023. évben végzett könyvtári munkájáról  
**Felelős:** könyvtárigazgató  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 7) **Előterjesztés** a Földes Községi Könyvtár 2024. évi munkatervének elfogadására  
**Felelős:** könyvtárigazgató  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság

*Kérdések, interpellációk*

**Képviselő- testületi ülés időpontja: 2024. március 28. (csütörtök) 9<sup>00</sup> óra**

Helye: Községháza emeleti nagyterme

Előterjesztések leadási határideje: **2024. március 18. (hétfő)**

Anyagkiküldés időpontja: **2024. március 22. (csütörtök)**

- 1) **Tájékoztató** az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, az önkormányzat pénzügyi helyzetéről  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság, Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 2) **Beszámoló** a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról  
**Felelős:** a határozatokban felelősként megjelöltek  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság, Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 3) **Beszámoló** a település egészségügyi helyzetéről  
**Felelősök:** Házi orvosok, gyermekorvos, ügyeletet ellátó szerv felelőse, fogorvos, védőnők  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Meghívottak:** Házi orvosok, gyermekorvos, ügyeletet ellátó szerv felelőse, fogorvos, védőnők  
**Véleményezi:** Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 4) **Előterjesztés** a Földesi Szociális és Gyermejjóléti Szolgáltató Központ 2023. évi beszámoló és 2024. évi munkatervének jóváhagyására  
**Felelős:** Földesi Szociális és Gyermejjóléti Szolgáltató Központ vezetője  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 5) **Előterjesztés** a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális és gyermejjóléti ellátások önköltségszámításának elfogadásáról  
**Felelősök:** Földesi Szociális és Gyermejjóléti Szolgáltató Központ vezetője  
Segítő Kezek Szociális Szolgáltató Központ Család- és Gyermejjóléti Szolgálat és Központ intézményvezetője  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság, Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 6) **Előterjesztés** a Karácsony Sándor Községi Ház 2023. évi közművelődési tevékenységéről szóló beszámoló jóváhagyására  
**Felelős:** Karácsony Sándor Községi Ház vezetője  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális- és Szociális Bizottság
- 7) **Előterjesztés** a Karácsony Sándor Községi Ház 2024. évi munkatervének jóváhagyására  
**Felelős:** Karácsony Sándor Községi Ház vezetője  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális- és Szociális Bizottság
- 8) **Előterjesztés** az Önkormányzat 2024. évi közbeszerzési tervének jóváhagyására  
**Felelős:** polgármester  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság

9) **Tájékoztató** a Földes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete által a 2023 – 2024. gazdasági évben indított közfoglalkoztatási programokban végzett munkák eredményeiről, a feladatok aktuális helyzetéről

**Felelős:** polgármester

**Előadó:** Jeneiné dr. Egri Izabella polgármester

**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság,  
Egészségügyi, Ifjúsági, Kulturális és Szociális Bizottság

### **(ZÁRT ÜLÉS)**

**Előterjesztés** az önkormányzat által adományozható díjak, elismerések odaítélésére érkezett javaslat(ok) elbírálására

**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester

**Véleményezi:** Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság

*Kérdések, interpellációk*

### **2024. április 14. (vasárnap) FÖLDES NAPJA**

#### **Az ünnepi ülés időpontja: 2023. ÁPRILIS 15. (HÉTFŐ)**

- Közösségi programok a Karácsony Sándor Közösségi Ház szervezésében,
- **ÜNNEPI KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS: 15.00 órai** kezdettel,  
a Községháza emeleti nagytermében  
(ünnepi megemlékezés, kitüntetések, elismerések, díjak átadása)

**Képviselő- testületi ülés időpontja: 2024. április 26. (péntek) 9<sup>00</sup> óra**

Helye: Községháza emeleti nagyterme

Előterjesztések leadási határideje: **2024. április 16. (kedd)**

Anyagkiküldés időpontja: **2023. április 19. (péntek)**

1) **Tájékoztató** az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, az önkormányzat pénzügyi helyzetéről

**Felelős:** polgármester, jegyző

**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester

**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság,  
Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság

2) **Beszámoló** a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

**Felelős:** a határozatokban felelősként megjelöltek

**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester

**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság  
Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság

3) **Beszámoló** a helyi civil szervezetek önkormányzati támogatásának felhasználásáról

**Felelős:** polgármester

**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester

**Meghívottak:** támogatásban részesült civil szervezetek vezetői

**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság,  
Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság

4) **Tájékoztató** a polgármester átruházott hatáskörben hozott, a helyi civil szervezetek 2024. évi önkormányzati támogatásáról hozott döntéséről

**Felelős:** polgármester

**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester

**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság,  
Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság

*Kérdések, interpellációk*

**2024. május 6. (hétfő) 18<sup>00</sup> óra**

**„FALUGYŰLÉS”**

**Helye:** Árpád Mozi színházterme (4177 Földes, Fő utca 2.)

1) **Tájékoztató** a település aktuális kérdéseiről, folyamatban lévő beruházásokról, az önkormányzat 2024. évi költségvetésének alakulásáról, a Képviselő-testület és a Polgármesteri Hivatal munkájáról

**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester

2) **Önkormányzati fenntartású intézményvezetők tájékoztatója**

**Előadó:** intézményvezetők

**Meghívottak:**

Bodó Sándor országgyűlési képviselő, Kabai Rendőrőrs Parancsnok, Rendőrségi körzeti megbízottak, Északmagyarországi Regionális Víziközmű Zrt vezérigazgatója, háziorvosok, gyermekorvos, orvosi ügyeleti feladatot ellátó szerv képviselője, fogorvos, állatorvos, helyi civil szervezetek vezetői



**Képviselő- testületi ülés időpontja: 2024. május 31. (péntek) 9<sup>00</sup> óra**

Helye: Községháza emeleti nagyterme

Előterjesztések leadási határideje: **2024. május 21. (kedd)**

Anyagkiküldés időpontja: **2024. május 24. (péntek)**

- 1) **Beszámoló** a Püspökladányi Rendőrkapitányság illetékességi területén végzett közbiztonsági helyzettel kapcsolatos 2023. évi tevékenységéről  
**Felelős:** Püspökladány rendőrkapitányság illetékese  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság,  
Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 2) **Beszámoló** Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Püspökladányi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Püspökladányi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság tűzvédelemmel, katasztrófavédelemmel, polgárvédelemmel kapcsolatos 2023. évi tevékenységéről  
**Felelős:** Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Püspökladányi Katasztrófavédelmi Kirendeltség illetékese  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság,  
Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 3) **Beszámoló** a Földesi Polgárőr Egyesület 2023. évi tevékenységéről  
**Felelős:** Egyesület vezetője  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság,  
Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 4) **Beszámoló** a Földes Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2023. évi tevékenységéről  
**Felelős:** Egyesület vezetője  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság,  
Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 5) **Beszámoló** a Segítő Kezek Szociális Szolgáltató Központ, Család- és Gyermejjóléti Szolgálat és Központ *Család- és Gyermejjóléti Központ* 2023. évi tevékenységéről  
**Felelős:** Segítő Kezek Szociális Szolgáltató Központ, Család- és Gyermejjóléti Szolgálat és Központ intézményvezetője  
**Előadó:** Jeneiné dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Egészségügyi, Ifjúsági, Kulturális és Szociális Bizottság
- 6) **Beszámoló** a Segítő Kezek Szociális Szolgáltató Központ, Család- és Gyermejjóléti Szolgálat és Központ, *Család- és Gyermejjóléti Szolgálat* 2023. évi tevékenységéről  
**Felelős:** Segítő Kezek Szociális Szolgáltató Központ, Család- és Gyermejjóléti Szolgálat és Központ intézményvezetője  
**Előadó:** Jeneiné dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Egészségügyi, Ifjúsági, Kulturális és Szociális Bizottság
- 7) **Beszámoló** a Segítő Kezek Szociális Szolgáltató Központ, Család- és Gyermejjóléti Szolgálat és Központ Földesen végzett 2023. évi *szociális szakmai tevékenységéről*  
**Felelős:** Segítő Kezek Szociális Szolgáltató Központ, Család- és Gyermejjóléti Szolgálat és Központ intézményvezetője  
**Előadó:** Jeneiné dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Egészségügyi, Ifjúsági, Kulturális és Szociális Bizottság

- 8) **Tájékoztató** az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, az önkormányzat pénzügyi helyzetéről  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság, Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 9) **Beszámoló** a lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság, Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 10) **Beszámoló** a Földes Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetés végrehajtásáról  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság,
- 11) **Előterjesztés** a Földes Nagyközség Önkormányzata 2024. évi belső ellenőri jelentések elfogadására  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság,
- 12) **Előterjesztés** a Kállay László Óvodában a 2024/2025-es nevelési évben indítható csoportok számának meghatározására  
**Felelős:** Kállay László Óvoda igazgatója  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 13) **Előterjesztés** a Földes Vagyongazdálkodási Kft. 2023. évi egyszerűsített mérlegbeszámolójának elfogadására  
**Felelős:** Földes Vagyongazdálkodási Kft. ügyvezetője  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság
- 14) **Előterjesztés** a Földes Vagyongazdálkodási Kft. 2024. évi üzleti tervének elfogadására  
**Felelős:** Földes Vagyongazdálkodási Kft. ügyvezetője  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság,
- 15) **Tájékoztató** a Bihar Természetvédelmi és Kulturális Értéktár Bizottság 2023. évi munkájáról, eredményeiről, működéséről  
**Felelős:** a kuratórium elnöke és titkára  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság, Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság,
- 16) **Előterjesztés** Földes Nagyközség Önkormányzata 2023. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés jóváhagyására  
**Felelős:** polgármester  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Egészségügyi, Ifjúsági, Kulturális és Szociális Bizottság,
- 17) **Beszámoló** a Földesi Települési Értéktár Bizottság 2023. évi munkájáról  
**Felelős:** Települési Értéktár Bizottság elnöke  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Egészségügyi, Ifjúsági, Kulturális és Szociális Bizottság

*Kérdések, interpellációk*

**Képviselő- testületi ülés időpontja: 2024. június 28. (péntek) 9<sup>00</sup> óra**

Helye: Községháza emeleti nagyterme

Előterjesztések leadási határideje: **2024. június 18. (kedd)**

Anyagkiküldés időpontja: **2024. június 21. (péntek)**

- 1) **Tájékoztató** az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, az önkormányzat pénzügyi helyzetéről  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság, Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság,
- 2) **Beszámoló** a lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság, Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság,
- 3) **Beszámoló** a Hajdú- Bihar Megyei Temetkezési vállalat 2023. évi földesi köztemető üzemeltetéséről  
**Felelős:** Hajdú- Bihar Megyei Temetkezési vállalat igazgatója  
**Előadó:** Jeneiné dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Egészségügyi, Ifjúsági, Kulturális és Szociális Bizottság
- 4) **Beszámoló** a Földesi Polgármesteri Hivatal 2023. évi tevékenységéről  
**Felelős:** jegyző  
**Előadó:** Dr. Polgárné dr. Katona Gabriella jegyző  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság, Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság,
- 5) **Beszámoló** a helyi adók alakulásáról, a hátralékok behajtására tett intézkedésekről  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság

*Kérdések, interpellációk*

***/JÚLIUS, AUGUSZTUS HÓNAPOK: ÜLÉS SZÜNET/***

**Képviselő-testületi ülés időpontja: 2024. szeptember 27. (péntek) 9<sup>00</sup> óra**

Helye: Községháza emeleti nagyterme

Előterjesztések leadási határideje: **2024. szeptember 17. (kedd)**

Anyagkiküldés időpontja: **2024. szeptember 20. (péntek)**

- 1) **Tájékoztató** az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, az önkormányzat pénzügyi helyzetéről  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság, Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 2) **Beszámoló** a lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság, Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 3) **Előterjesztés** az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének megállapításáról és a költségvetés vitelének szabályairól szóló .../2024.(....) számú önkormányzati rendeletének módosítására  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság, Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 4) **Beszámoló** a Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ bölcsőde szakmai egységének 2023/2024. nevelési évben végzett munkájáról  
**Felelős:** Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ vezetője, szakmai egység vezetője  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 5) **Előterjesztés** Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ bölcsőde szakmai egységének 2023/2024. nevelési évre vonatkozó munkatervének jóváhagyására  
**Felelős:** Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató központ vezetője, szakmai egység vezetője  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 6) **Beszámoló** a Kállay László Óvoda 2023/2024. nevelési évben végzett munkájáról  
**Felelős:** Kállay László Óvoda igazgatója  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 7) **Előterjesztés** a Kállay László Óvoda 2023/2024. nevelési évre vonatkozó munkatervének jóváhagyására  
**Felelős:** Földes Községi Óvoda igazgatója  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság,

- 8) **Előterjesztés** a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz történő csatlakozásra  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság,  
Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság,
- 9) **Előterjesztés** a Berettyóújfalui Tankerületi Központ által kijelölt általános iskolai felvételi körzetek jóváhagyására  
**Felelős:** polgármester  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális- és Szociális Bizottság
- 10) **Előterjesztés** a természetben nyújtandó szociális tüzelőanyag támogatási feltételeiről szóló 10/2022. (XI.2.) önkormányzati rendelet módosítására  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság,  
Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság

*Kérdések, interpellációk*

**Képviselő- testületi ülés időpontja: 2024. október 25. (péntek) 9<sup>00</sup> óra**

Helye: Községháza emeleti nagyterme

Előterjesztések leadási határideje: **2024. október 15. (kedd)**

Anyagkiküldés időpontja: **2024. október 18. (péntek)**

- 1) **Tájékoztató** az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, az önkormányzat pénzügyi helyzetéről  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság,  
Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 2) **Beszámoló** a lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság,  
Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság

*Kérdések, interpellációk*

**Képviselő- testületi ülés időpontja: 2024. november 29. (péntek) 9<sup>00</sup> óra**

Helye: Községháza emeleti nagyterme

Előterjesztések leadási határideje: **2024. november 19. (kedd)**

Anyagkiküldés időpontja: **2024. november 22. (péntek)**

- 1) **Tájékoztató** az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről, az önkormányzat pénzügyi helyzetéről  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság, Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 2) **Beszámoló** a lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság, Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 3) **Tájékoztató** a Földesi Szabadidőközpont és Strandfürdő használatra átadott vagyon állapotának tárgyévi változásairól, működtetés problémáiról  
**Felelős:** Földesi Vagyongazdálkodási Kft. ügyvezetője  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság
- 4) **Előterjesztés** a Földes Nagyközség Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzési tervének elfogadására  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság
- 5) **Előterjesztés** a Képviselő-testület 2025. évi munkatervének elfogadására  
**Felelős:** polgármester, jegyző  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság, Egészségügyi-, Ifjúsági-, Kulturális és Szociális Bizottság
- 6) **Előterjesztés** a Földes Nagyközség Önkormányzata által 2025. évben indított közfoglalkoztatási programokhoz kapcsolódó anyagi ráfordításról  
**Felelős:** polgármester  
**Előadó:** Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester  
**Véleményezi:** Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság

Kérdések, interpellációk

**FÖLDES NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**.../2023. (XII.1.) számú**  
**H A T Á R O Z A T - T E R V E Z E T E**

**Földes Nagyközség Önkormányzata Képviselő- testületének 2024. évi munkatervéről**

**A Képviselő- testület**

Földes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. évi munkatervét a határozat mellékletében foglaltak szerint **j ó v á h a g y j a**.

**Felhatalmazza** a polgármestert, hogy az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint érintetteket a munkaterv egy példányának megküldésével értesítse.

**Határidő:** Jegyzőkönyv elkészítését követően azonnal

**Felelős:** Jeneiné dr. Egri Izabella polgármester

Földes, 2023. december 1.

**Jeneiné Dr. Egri Izabella**  
polgármester

**Dr. Polgárné dr. Katona Gabriella**  
jegyző