



FÖLDES NAGYKÖZSÉG POLGÁRMESTERE

✉ 4177 FÖLDES, Karácsony Sándor tér 5. ☎: (54) 531 – 000

E-mail: hivatal@foldes.hu

Iktatószám: F/3280-3/2023

6.

ELŐTERJESZTÉS

– a Képviselő-testülethez –

**a Földesi Szociális és Gyermejjóléti Szolgáltató Központ
Bölcsőde Szakmai Egységének 2022/2023 évi munkájáról szóló beszámoló és a
2023/2024-es nevelési év munkatervének elfogadására**

Előterjesztő: Jeneiné dr. Egri Izabella polgármester

Készítette: Víghné Galgóczi Mária intézményvezető

**KÉPVISELŐ-TESTÜLET
FÖLDES, 2023. SZEPTEMBER 29.**

Tisztelt Képviselő Testület!

A Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ intézményvezetője megküldte a Bölcsőde Szakmai Egység 2022/2023 évi munkájáról szóló beszámolóját és a 2023/2024-es nevelési évre vonatkozó munkatervét.

Kérem tisztelt képviselő-társaimat, hogy a beszámolót és a munkatervet szíveskedjenek véleményezni.

Földes, 2023. szeptember 12.

Jeneiné dr. Egri Izabella
polgármester

I.sz. melléklet a Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ Bölcsőde Szakmai Egységének 2022/2023 évi munkájáról szóló beszámoló és a 2023/2024-es nevelési évre vonatkozó munkaterv elfogadására irányuló előterjesztéshez



BESZÁMOLÓ

**A FÖLDESI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI
SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT**

BÖLCSŐDE SZAKMAI EGYSÉGÉNEK

2022/2023 ÉVI MUNKÁJÁRÓL ÉS

MUNKATERV

2023/2024 NEVELÉSI ÉVRE

Készítette: Víghné Galgóczi Mária intézményvezető

TARTALOMJEGYZÉK

I.	Bevezetés.....	5
II.	A bölcsődei ellátás szabályozói.....	5
II.1	A működésünket meghatározó alaptörvény:	5
II.2	A Gyvt.-ben megjelenő és a gyermeki jogokat érvényesítő alapelvek:	6
II.3	A bölcsődei ellátásról általában	7
II.4	Bölcsődei ellátotti kör	7
III.	Az ellátotti kör mutatói.....	8
IV.	A bölcsődei munkaterv megvalósulása a 2022/2023 nevelési évben.....	8
IV.1	Tárgyi feltételek	8
IV.2	Személyi feltételek biztosítása	10
IV.3	A bölcsőde szakmai feltételei	12
IV.4	A kialakult módszertan gyakorlata a Csöppke csoport működésében	12
IV.5	Gondozás	15
V.	A bölcsőde és a családok kapcsolata	15
V.1	ADAPTÁCIÓS RENDSZERÜNK	16
V.2	Az együttműködés formái	17
V.3	A bölcsődések családi körülményei	17
V.4	Gyermekvédelmi észlelő-és jelzőrendszer a bölcsődében	19
V.5	Érdekképviselet és érdekérvényesítés	20
VI.	Majális a Bölcsődében.....	21
A Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ Bölcsődéjének 2023/2024. évi munkaterve		30
VII.	A dolgozók munkarendje	31
VIII.	Szakmai feltételek	32
VIII.1	A szakmai munka megvalósulása	32
VIII.2	A 2023/2024 évi bölcsődei munkaterv bemutatása havi bontásban	34
IX.	A bölcsőde GAZDÁLKODÁSÁNAK RENDJE	44
IX.1	Bevételi források	44
IX.2	Bölcsőde kötelezően ellátandó feladatai	44
X.	ÖSSZEGZÉS	46
1.	melléklet:	47

I. Bevezetés

A Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat Bölcsőde szakmai egységének 2022/2023 évi munkájáról ebben az évben is beszámolási kötelezettségem van a fenntartó önkormányzat képviselő-testülete felé. A beszámoló lényege, hogy a dokumentum segítségével képet kapjon mindenki az itt folyó gyermekjóléti szakmai munkáról, a földesi gyermekek és családjaik támogatásáról.

A gyermekek számára biztonságot és szeretetet nyújtó családi kötelék mellett az első intézmény a szülők kérése és döntése szerint a bölcsőde. Törekvésünk továbbra is az, hogy a kisgyermekek számára fizikai és érzelmi biztonságot nyújtsunk, és családpótló gondozásban és nevelésben részesítsük a bölcsődéseinket.

Célunk, hogy családbarát intézményként járuljunk hozzá a családok életminőségének javításához, a szülők munkavállalási esélyeinek növeléséhez. Az alapellátáson túli feladatunk a közös érdekérvényesítés meghatározása és az együttműködés színtereinek kialakítása.

A beszámoló tartalmazza a feladatellátás megvalósulásának kötelező elemeit, emellett szerves részét képezi a bölcsőde és a szülők kapcsolatának bemutatása, illetve a 3 éves munkatapasztalat során kialakult és saját nevelési módszereink ismertetése.

A „*neveljünk együtt*” célkitűzés jegyében igyekszünk odafigyelni minden igényre, amelyet a gyermekek mikro- és makro környezete, ezen belül leginkább a szülők támasztanak a bölcsődével szemben.

II. A bölcsődei ellátás szabályozói

II.1 A működésünket meghatározó alaptörvény:

- az 1997. évi XXXI. törvény „A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról” (továbbiakban: Gyvt.) címmel.
A Gyvt. szerint a bölcsőde működését szabályozó végrehajtási rendelet:
- a 15/1998. (IV. 30.) NM. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények valamint személyek szakmai feladatairól és működési feltételeiről (továbbiakban: Nmr.)

A hivatkozott törvény határozza meg az alapellátáson belül a gyermekek napközbeni ellátását, ezen belül rendelkezik a bölcsődei ellátásról, mint gyermekjóléti szolgáltatásról.

A bölcsődei ellátás működésére a Gyvt. rendelkezései irányadóak, amely alapján a bölcsődei ellátás a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások körébe tartozik. Az alapellátás keretében nyújtott személyes gondoskodást – lehetőség szerint – a jogosult lakóhelyéhez, tartózkodási helyéhez legközelebb eső ellátást nyújtó intézményben kell biztosítani.

Az alapellátáson belül a bölcsődei nevelés, gondozás, szolgáltatásként tölti be a szerepét a helyi közösség mindennapjaiban, hiszen egy jól működő alapellátásnak egy adott településen kiemelkedő jelentősége van az ott élő családok körében.

A minőségi gyermekjóléti alapellátás meghatározó, hiszen mutatja a szociális és gyermekvédelmi háló minőségét, a családokra gyakorolt építő, támogató hatását és megtartó erejét.

II.2 A Gyvt.-ben megjelenő és a gyermeki jogokat érvényesítő alapelvek:

- a gyermek érdekei elsőbbségének elve,
- az együttműködés és a prevenció elve,
- a családból kikerült gyermekek biztonságának elve,
- az önkéntesség elve,
- a hátrányos megkülönböztetés tilalma és
- egyenlő bánásmód elve.

A törvény a szülők jogát és kötelelességeit is nevesíti, amik illeszkednek a gyermekek jogaihoz és kötelelességeihez. A szülő kötelessége hogy gyermekét családban gondozza, nevelje és a gyermeke testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételeket- különösen a lakhatást, étkezést, ruházattal való ellátást -, valamint az oktatásához és az egészségügyi ellátásához való hozzájutást biztosítsa. Köteles gyermekével együttműködni, és emberi méltóságát tiszteletben tartani, gyermekét az őt érintő kérdésekről tájékoztatni, véleményét figyelembe venni, gyermekének jogai gyakorlásához iránymutatást, tanácsot és segítséget adni, gyermeke jogainak érvényesítése érdekében a szükséges intézkedéseket megtenni, a gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és szervekkel, továbbá a hatóságokkal együttműködni.

A szülő jogosult arra, hogy a gyermeke nevelkedését segítő ellátásokról tájékoztatást, neveléséhez segítséget kapjon. A bölcsődei ellátás igénybe vétele önkéntes, kivéve, ha hatósági gyermekvédelmi döntés alapján kötelezve vannak rá.

A gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük, munkaerőpiaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.

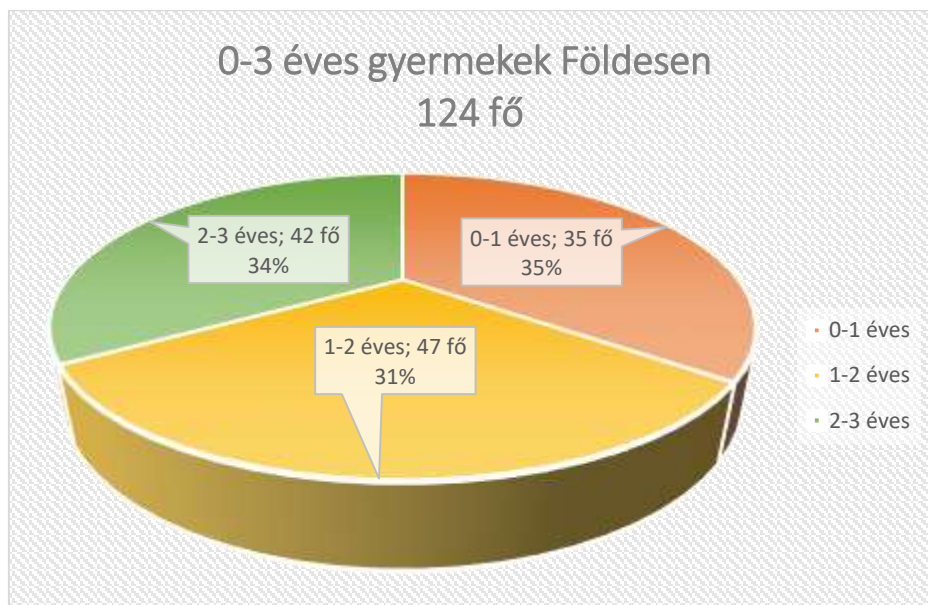
Különösen olyan gyerekeknek kell biztosítani, akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége, akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel, vagy akivel együtt a családban három vagy több gyermeket nevelnek, kivéve azt, akire nézve eltartója gyermekgondozási díjban részesül.

II.3 A bölcsődei ellátásról általában

A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás részeként a családban nevelkedő kisgyermek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését végző intézmény. A bölcsődei gondozás – nevelés célja a szeretetteljes, biztonságot nyújtó, érzelmekben gazdag közösségi élet megszervezése, ahol a szakszerű gondozás – nevelés családi, derűs, nyugodt légkörben zajlik, biztosítva a gyermek fejlődéséhez szükséges változatos feltételeket. A bölcsőde egészségügyi, egészségnevelési, nevelési, szociális és családsegítő funkciókat tölt be.

II.4 Bölcsődei ellátotti kör

Ellátottjaink körét a Gyvt. a kisgyermek 20 hetes és 3 éves kora között határozza meg. Ennek alapján végezzük a legalább 14 gyermek ellátását a településen. A 14 fő kisgyermek ellátása opcionális lehetőség, hiszen a teljes létszám jogszabályi feltétele, hogy minden jelentkező és felvételt nyert gyermek töltse be a 2 éves kort, ebben az esetben tölthető fel a teljes férőhely. Egyéb esetben, amikor 2 évesnél fiatalabb gyermeket is felvesszünk és gondozunk csak a 12 fő ellátotti létszám valósulhat meg.



1. diagram: Bölcsődei korosztály 2023

III. Az ellátotti kör mutatói

2022-2023 nevelési év	adatok
❖ 2023.08.31.-ig felvett gyermekek száma	21 fő
❖ Előjegyzési naplóban szereplők száma	22 fő
❖ - 2022/23 nevelési évre	11 fő
❖ - 2023/24 nevelési évre	19 fő
❖ a bölcsőde és a családok aktív együttműködése	42 család
❖ Szülői megállapodások	21
❖ Szülői kérésre a bölcsődei ellátást a nyár kezdetén megszüntetésre került	2 gyermek
❖ Óvodába kísértünk	9 gyermek
❖ a bölcsődés gyermekek átlagéletkora	28 hó
❖ két évet betöltött gyerekek száma:	9 fő
❖ két év alatti gyermekek száma:	3 fő

1. táblázat: 2022-23 nevelési év mutatói

IV. A bölcsődei munkaterv megvalósulása a 2022/2023 nevelési évben

A működési, szakmai, személyi és tárgyi feltételek biztosítása alapozza meg a minőségi bölcsődei munkát, de a feltételek biztosítása mellett a humánerőforrásunk tekintetében a dolgozók pozitív attitűdjével egészül ki a feladatellátásunk.

IV.1 Tárgyi feltételek

Működésünk kezdete – 2020. március 9. – óta a tárgyi feltételek teljes körűen rendelkezésre állnak és a fenntartó által folyamatosan biztosítottak. A működést meghatározó alapfeltétel a Földes, Rákóczi u. 11. szám alatti ingatlan, mint bejegyzett telephely, ahol működik a bölcsődei ellátás és él a CSÖPPKE Csoport. Az épület jobb oldali szárnyában található a bölcsőde, a bal oldali szárnyban szomszédunk a Kállay László Óvoda. A magyar szabványnak megfelelő számú és nagyságú helyiségekkel rendelkezünk.

- A régi-új óvodai épület jobb oldali szárnyában található a csoportszoba, amely jól belátható, tágas, világos és 14 fő gyermek befogadására minden szempontból alkalmas. A csoportszoba 52,6 m² nagyságú, ablakai külső és belső napvédelemmel ellátottak. A szakmai munka, a gyermekek napközbeni ellátásának megteremtésére a csoportszobában az eszközök és berendezési tárgyak adottak: szekrény, székek és asztalok, szőnyegek, gyermekágyak, a gyermekétkeztetés eszközei.
- A csoporthelyiségben a négy évszak jelenik meg a falakon, melyek formai és színvilága bemutatja a gyermekeknek az idő múlását. Ennek megfelelően a gyermekek vizuális ingereinek egyensúlya biztosított, az ünnepkörökhöz, évszakhoz kapcsolódó mértékletes díszítéssel próbáljuk a gyermekek figyelmét felkelteni és megtartani.

- Az eszközök és berendezések vonatkozásában az Nmr. által meghatározott feltételek 100%-ával rendelkezünk. Rendelkezésre állnak a gyermekek korai fejlesztését szolgáló játékok, benti nagymozgásos eszközök, amelyek a gyermekek életkorához, fejlettségéhez igazodnak. A csoportösszetételnek megfelelő mennyiségű játékokkal rendelkezünk, készletünket már tudjuk cserélni és az adott korosztálynak megfelelően pótolni. Folyamatos pótlást igényelnek a könyvek, azokat nagyon szeretik a gyermekek használni, „elhasználni”.
- Az év folyamán a berendezési tárgyaink bővültek két nyitott polccal, amelynek mindkét oldalát tudják használni a gyermekek, illetve térelválasztó funkcióval is rendelkeznek. A csoportszobát az előző évi ellenőrzésben foglaltak szerint újraterveztük, így a sarkok mindegyike különböző szerepet tölt be: van főzősarok, építősarok és mesekuckó. A gyerekek örömmel lakták be a régi-új szobájukat.
- A dajkai feladatok ellátása érdekében egy akkumulátoros kézi porszívót vásároltunk, ezzel könnyítve és felgyorsítva a takarítást a helyiségeinkben.
- Bölcsődénk helyiségei: folyosó és babakocsi tároló, fektetőtároló, tisztítószer- és egyéb eszköztár található. Az adminisztratív feladatok ellátására egy iroda, a dolgozók részére egy többfunkciós helyiség áll a rendelkezésre.
- Az egész épületből 160,2 m² nagyságú részt a bölcsőde egyedül használ és működtet, 25 m² területet pedig az óvodával együtt, közösen használunk, ennek megfelelően az épület fenntartási költségeihez 12,5% mértékben járulunk hozzá. Ennek értelmében a folyosóból nyíló mosókonyhát az óvodával közösen használjuk. A bölcsőde kazánháza a matrac tároló helyiség, amit ugyancsak az óvodával közösen használunk. A csoportszoba mellett található tornaszoba is megegyezés szerint a rendelkezésünkre áll, ott munkavédelmi előadást, munkaértekezletet és csoportfoglalkozásokat tartunk.
- A bölcsődeudvar legalább 120 m² nagyságú, amely színes ceruzakerítés választ el az óvoda udvarától. A kerítés mobil, könnyen levehető így átjárási lehetőséget biztosít az óvodaudvarra. A játszóudvar szerves részét képezi a napvitorlával ellátott 25,24 m² nagyságú gumiborítású terasz, amely a csoportszobából nyílik, így a csoportszobás tevékenységek helyszínét növelni tudjuk a szabadlevegőn végezhető nagymozgásos játékok biztosításával.
- A homokozó és, babakáz, a teraszon található trambulín, bölcsőhinta, gurulós pad a gyermekek szabad levegőn végzett játéktevékenységét biztosítja.
- A játszóudvar zöldítése, fásítása megvalósult, a hársfánk is szépen nő, ami természetes árnyékolást fog biztosítani a teraszra és udvarra. Az udvar belső útszakasza térkövel borított, amit a bölcsisek örömmel használnak motorozásra, kerékpározásra is.
- A nyári időszakban felmerült gondok orvoslására, a nagymeleg leküzdésére és a gyermekek biztonságának megóvása érdekében az UV védelmi intézkedések folyamatosak.

- Mivel a természetes napvédelem még nem megoldott a játszóudvaron, így a homokozó felé egy családi felajánlásból sáttortetőkerült felállításra, mellette egy saját készítésű árnyékoló is napvédelmet biztosít.
- A játszóterasz fölött napvitorla található, amit kiegészítettünk ugyancsak saját készítésű árnyékoló ernyőkkel.
- Egyszerű fizikai védelemmel védjük a gyermekeket, bölcsis sapkát biztosítunk.
- Rendszeresen fényvédőkrémet használunk.
- A nyári nagymelegben a gyermekek örömmel tartózkodnak a párapu alatt.
- A kánikulában az ebéd előtt minden gyermeket lezuhanyoztatunk.
- Az ablakokat dupla fényvédelemmel láttuk el, a szalagfüggöny mellett sötét roló is felhelyezésre került.
- A folyadékpótlásra még jobban fókuszálunk, leginkább tisztított vizet isznak a gyermekek és hűtött gyümölcssteát.
- A bölcsődében megrendezésre került Majális bevételéből a csoportszobába légkondicionáló berendezést vásároltunk, így megoldódott a nyári időszakban a csoportszobában való tartózkodás és alvás problémája.

IV.2 Személyi feltételek biztosítása

A 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról rendelkezése alapján biztosítjuk a személyi feltételek 100%-át, mint alapfeltételt:

munkakör (név)	létszám	szakképzettség	besorolás
Intézményvezető (Vighné Galgóczi Mária)	1 fő / intézmény	felsőfokú	Kjt. szerinti közalkalmazott
Ügyintéző Szabóné Andódi Tünde	1 fő/ intézmény	középfokú	Kjt. szerinti közalkalmazott
1 bölcsődei csoportot ellátó szakmai létszám (legalább 4 fő)			
Kisgyermeknevelő bölcsődevezető (Szabóné Tóth Edit)	1 fő / csoport	felsőfokú a szükséges szakképzettséggel rendelkezik	Köznev. tv. szerinti Pedagógus I.
Kisgyermeknevelő (Szabó Gyula Zsoltné)	1 fő /csoport	középfokú a szükséges szakképzettséggel rendelkezik	Kjt. szerinti közalkalmazott
Kisgyermeknevelő (Bíróné Basa Rózsa)	<i>Jelenleg gyermekgondozási díjban részesül, nincs aktív állományban</i>		<i>Kjt. szerinti közalkalmazott</i>

Bölcsődei dajka (Jeneiné Bene Eszter)	1 fő / csoport	középfokú a szükséges szakképzettséggel rendelkezik	Kjt. szerinti közalkalmazott
Bölcsődei dajka helyettes (Veres Petra)	1 fő / csoport	középfokú hallgatói jogviszonyban álló, a szükséges szakképzettséggel nem rendelkezik	Kjt. szerint közalkalmazott
Speciális foglalkoztatási jogviszonyban álló			
Bölcsődeorvos (havi 4 órában) (Dr. Baracsi Mária)	1 fő / bölcsőde		feladatellátási szerződés szerint

2 .táblázat: Az Intézmény és a Bölcsőde munkavállalói

A szakképzett munkavállalók nyilvántartás szerint személyes gondoskodást végző szakembernek minősülnek, a Btk. vonatkozásában közfeladatot ellátó személyek. Az intézményvezetői tisztség a szociális szakmai egység vezetői feladataihoz kapcsolva kerül ellátásra, így integrált vezetői feladatokat végez. 2023. márciusától 1 fő munkavállalót vettünk fel ügyintézői feladatok ellátására. A felvételt megalapozta a költségvetési törvény azon bekezdése, miszerint: ha egy szociális intézmény gazdasági feladatokat is ellát a meghatározott feladatok ellátására egy fő ügyintézőt alkalmazhat.

Mivel 2022. szeptember 1-től az intézmény feladatellátása az intézményi gyermekétkeztetéssel kibővült, lehetőségünk volt egy fő új munkavállaló felvételére. Az új dolgozó az intézményvezetővel együtt a szociális szakmai egységhez tartozik, de a munkaköri leírásában foglaltaknak megfelelően, mindhárom ellátási területen /szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetés/ végez feladatokat.

A bölcsődeorvosi ellátás biztosítása havi 4 órában történik, amely megbízási szerződésben foglaltak szerint valósult meg. A bölcsődeorvos a szakmai kérdésekben, a gyermekek étkeztetését és egészségi állapotát érintő kérdések megbeszélésében, tanácsadásban és szükség esetén szülőcsoportos értekezletek során van jelen a bölcsőde életében.

A szakmai munka teljes körű megvalósításáért külső személlyel vagy szervezettel az alábbi feladatok ellátására kötöttünk feladatellátási szerződést:

- Foglalkozás egészségügyi ellátás
- Bölcsőde-orvosi ellátás
- Tűz és munkavédelem
- Rágcsáló- és rovarirtás
- Ételszállítás
- Szolgáltatói és közüzemi szerződések, melyek felülvizsgálata megtörtént az intézményi gyermekétkeztetés integrálása során.

IV.3 A bölcsőde szakmai feltételei

A bölcsődei munka szakmai feltételeit, a gyermekek napközbeni ellátásának lépéseit és a minőségi munka elemeit az intézmény szakmai programja tartalmazza a releváns jogszabályok ismeretében, annak végrehajtásával. 2022 júniusában a Szakmai Program felülvizsgálatára és módosítására volt szükség, mert a fenntartó döntése alapján a bölcsődei feladatellátáshoz integrálódott az intézményi gyermekétkeztetés, így a Rákóczi u. 11. szám és a Karácsony Sándor tér 6. szám alatti főzőkonyhák és a Kállai u. 25. szám alatti tálalókonyha.

A bölcsődei protokoll alapján az ellátás négy nevelési területe:

1. anyanyelvi, irodalmi nevelés,
2. ének-zenei nevelés,
3. vizuális nevelés és
4. mozgásfejlesztés.

A módszertan alapján és a 3 éves munkatapasztalat után a helyi viszonyok és körülmények ismeretében kialakítottuk bölcsődénk **saját gyakorlatát és módszertanát**, amely alapján a kötelező nevelési területek az alábbiak szerint valósulnak meg:

IV.4 A kialakult módszertan gyakorlata a Csöppke csoport működésében

1. A külső világ felfedezése

A tevékenység célja a közvetlen környezet felfedezése, a gyermekek pozitív érzelmi viszonyának az emberi, tárgyi, természeti és állatvilág értékeinek megismerése iránt. A gyermekek számára érthető, valós, helyi környezeti témák összeállítására került sor. A Bihari Sík élővilágának bemutatása az egész év folyamán aktívan jelen volt a nevelés során. Kihasználtuk azokat az alkalmakat, amelyeket a szűkebb és tágabb környezet nyújtott, a nevelés területeit a természeti és társadalmi környezet köré csoportosítottuk. Az évszakok megfigyelése, a háziállatok közelsége, illetve a madárvilág felfedezése volt a cél, így elfogadtuk a szülők által nyújtott meghívásokat is. A gyermekek számára fontos a környezetük megszerettetése, megbecsülése és a kötődésük mélyítése.

A természeti témaköröket legegyszerűbben az idő múlásával tudjuk a gyerekekhez közel hozni, ennek a bemutatására a csoportszoba négy fala a négy évszakra öltözött. Ehhez szervesen kapcsolódnak az ünnepek, a hagyományok és az aktuális témakörök: pl. a település sajátosságainak bemutatása az alapvetően mezőgazdasági jellege köré csoportosult, az eszközök és gépek bemutatása, a növények megismerésére búzát, kukoricát és virágokat ültettünk. Hálásan elfogadtuk a szülők meghívását is.

2. A gyerekeket nem tudományágak szerint ismertetjük meg a való világgal, hanem **természetes egységben** kezeljük azt. A gyermeki tapasztalás köré rendezzük az élményköröket, amely az élethelyzetekből adódnak, így tapasztalás útján az ismeret könnyebben rögzül számukra. A témák feldolgozása során megjelenik a négy elem, a levegő, tűz, víz és a föld, amelyek felismerése a játékban tele van a valósággal való ismerkedés sokoldalú lehetőségével. Itt a kisgyermeknevelő a vezető, de a gyermekek ötletelését segíti és támogatja. A gyerekek alkotó tevékenységei is az adott témához és valósághoz kapcsolódnak.

3. A nevelésben és fejlesztésben leginkább az egész csoport együtt vesz részt, de szükség szerint jelen van a kisgyermeknevelői rendszer is, ami 6-6 fő gyermek mikro csoportos foglalkozását jelenti. Ha van rá lehetőségünk és erőforrásunk egyéni fejlesztés is történik, bár ezt már a nagyobb gyermekek igénylik, akik óvodáéretté válnak.

Alaptézis: a gyermekek képességei döntenek el a témafeldolgozásba való részvételüket, de a nevelői munka megköveteli, hogy minden gyermeki kérdésre hiteles, érthető és pontos választ adjunk a KÉK módszerrel, vagyis a könnyen érthető kommunikációval.

A valós helyzetek bemutatása lehetővé teszi, hogy megismerjék és alkalmazzák az életkoruknak megfelelő szocializációs lehetőségeket: a helyes köszönés, megszólítás, kérdés és kérés, a „miért” kérdések helyes megfogalmazásának módját. A tapasztalat útján nyert ismeretek így beépülnek a gyermekek szókincsébe, fejlődik a kifejező készségük, emlékezetük és gondolkodásuk. A fentiek alkalmazásával valósul meg az anyanyelvi nevelés módszertana.

4. Vers, mondóka, mese, báb, dramatikus előadásmóddal – cél a gyermek érzelmi, erkölcsi és értelmi fejlődésének segítése, a pozitív személyiségjegyeinek a megalapozása elsősorban a népmesék segítségével, verses mesékkel, magyar klasszikusokkal. Az irodalmi élmény megjelenik a játékukban, az ábrázolásukban, így a mindennapjuk részévé válik. A hallott mesével, verssel fejlődik leginkább a gyermekek nyelvi készsége, a tiszta beszédhallás és a nyelvtanilag helyes beszéd ismerete, így sajátítják el a helyes hanglejtés alkalmazását.

5. Az anyanyelvi neveléshez szervesen kapcsolódik az ének-zenei nevelés és az énekes játékok alkalmazása. A közös éneklés, énektanulás és a hangszerek használata mindennapos lehetőség és minden aktuális témához kapcsolódik. Invitáljuk őket a közös éneklésre és az egyéni éneklés lehetőségét is erősítjük a gyermekekben, amely kiváló lehetőség gátlásaik leküzdésében és önbizalmuk erősítésében.

6. Rajzolás, mintázás, kézimunka – vizuális nevelés megvalósulása

A gyermekek élmény és fantáziavilágának, gyermeki gondolatainak a képi kifejezési módja a rajzolás és kreatív módszerek tanítása és alkalmazása. A bölcsisek tér-forma-szín hármas egységének a megismerésével esztétikai érzékenységük gazdagodik, a szép iránt érzékük fejlődik. Cél az, hogy fejlesszük a gyermekek esztétikai érzékét,

kreativitását és képzeletét. A spontán vagy otthonról behozott érzelmeik kifejezésének az egyik módszere az alkotó folyamatuk. A gyermekek alkotásaiból folyamatos kiállítást szervezünk az öltözőben, ahol a szülőket a gyermekeik munkája művészeti élményben részesítik. Így a „*kicsiny kezek alkotásai*” is díszítik a környezetet és az életterüket.

7. Mozgás és mozgásos játékok – a gyermekek természetesen, harmonikus mozgásának és testi képességeinek a fejlesztése játékos formában leginkább a szabad levegőn. A mozgás a gyermek legtermészetesebb megnyilvánulási formája, ezáltal fejlődik az állóképessége, egyensúlyérzéke, tájékozódási képessége, valamint személyiségüknek akarati tényezői.

Közismert, hogy a nagymozgásos játékok alkalmazásával fejlődik az idegrendszer. A nagymozgással kapcsolatos készségek a test nagy izmainak helyes használatát foglalják magukba. Ide tartozó mozgásformák például a járás, rúgás, felülés, hajítás, egyensúlyozás. A fizikailag fitt gyerek örömmel ugrál, rohan, fut, biciklizik, ugrókötelezik. A legjobb nagymozgás fejlesztő gyakorlatok azok, amelyek valóban igénybe veszik a test nagy izmait. A karok, a lábak, a hát, a nyak izmainak intenzív használata hozzájárul a megfelelő testtartás kialakulásához. Az alábbi gyakorlatokat alkalmazzuk a bölcsődei mozgásfejlesztés során:

- séta és gyaloglás
- mozgásos szerepjátékok: békaugrás, állatokat utánzó gyakorlatok
- futóbicikli, háromkerekű bicikli és lábbal hajtható kismotor alkalmazása
- húzható és tolható állatok, kocsik
- labdajátékok és léggömbök
- kreatív nagymozgás igénylő játékok: aszfaltkrétával nagyméretű rajzok készítése (négykézláb, guggolás, kar- és lábnyújtás), csomagolópapírra ujjfestés.

8. Kiemelt feladat a gyermekek levegőzése, így minden évszakban igyekszünk megfelelő mennyiségű időt tölteni a szabad levegőn. A levegőztetés elősegíti a gyermekek immunrendszerének fejlődését, elősegíti az egészségük megőrzését. A szabad levegőn végzett változatos mozgásformák játékonan hatnak a mozgáskoordináció fejlődéséhez.

Mindezen feladatok ellátása csak jól működő teammunkában tud megvalósulni, meghatározó a kisgyermeknevelői és dajkai attitűd, nevelői magatartás, kommunikáció, a felnőtt-gyermek interakciók minősége, a kisgyermeknevelők gyermekek felé irányuló figyelme.

IV.5 Gondozás

A nevelés mellett azonban a gyermekek életkori szükségleteinek kielégítése, a gondozói tevékenység is nagy szerepet játszik a napi munkavégzés során.

A bölcsőde gondozási területei:

1. A gyermekek folyamatos napirendjének biztosítása
2. A kisgyermeknevelők napi munka szervezése
3. A játéktevékenységek, nevelési módszerek alkalmazása
4. Fiziológiás szükségletek kielégítése, gondozási tevékenységek

Legfontosabb cél a gyermekek számára kialakítani azt a napirendet, amely a saját kisgyermeknevelő rendszer megvalósulásával együtt biztonságot, nyugalmat ad. Egy kisgyermeknevelő 6 gyermeket lát el, ezáltal „saját” gyermekeivel kialakul egy szoros bizalmi kapcsolat, amely megalapozza az eredményes nevelést.

Az életkornak megfelelő napi életritmus kialakítása az egészséges testi és szellemi fejlődés alapfeltétele, ezért a jól szervezett, folyamatos napirend központi kérdés. A délelőtti aktív, „ölelkezős” idő programjai zsúfoltnak tűnhetnek, de figyelembe kell venni a bölcsődés életkori sajátosságokat, ahol a figyelem még sokáig nem tartható fenn és az újabb élmény és ingerkeresés jellemzi a korosztályt.

V. A bölcsőde és a családok kapcsolata

A 2022/2023 nevelési évben talán még több hangsúlyt fektettünk a családokkal való eredményes együttműködésre. A gyermek nevelése elsődlegesen a szülők joga és kötelessége, a bölcsőde a családi nevelés értékeit, hagyományait tiszteletben tartva kapcsolódik a gyermek gondozásába.

A mai társadalom kisgyermekes családjainak szerkezete, beállítódása és igényei is megváltoztak a gyermekeiket nevelő és gondozó intézményekkel szemben, melynek eredményeként a szülők más-más elvárásokat, szükségleteket támasztanak a bölcsődei ellátás során.

A tapasztalat azt mutatja, hogy az érdeklődő szülő, mint a leendő bölcsődés gyermek anyukája és apukája, először tanácstalanul jelenik meg az intézményben, még nincs elhatározott döntése sem, hogy tényleg itt szeretné hagyni a gyermekét? Az első benyomások nagyon meghatározóak, és a vezetőnek körültekintően át kell gondolnia, hogyan és milyen módon fogadja az érdeklődőket. Ennek folytatásaként a gyermekek adaptációja kiemelt fontosságú feladat, hiszen más-más családi háttérrel rendelkező gyermekek érkeznek hozzánk és leginkább a gyermekek igényei határozzák meg a beszoktatás ütemét.

Általános standard, hogy kettő hét alatt a kisgyermek hozzászokik a bölcsődei élethez, természetesen csak abban az esetben, ha a szülő is így szeretné. A lényeg az, hogy a

családokkal ismertessük meg a körülményeket, hogy gyermekeikkel együtt el tudják fogadni az első szocializációs közeget. A szülő ismeri legjobban a gyermekét, így közvetíteni tudja szokásait, igényeit és szükségleteit. A nevelőnek, mint szakembernek, olyan szaktudással, tapasztalattal kell rendelkezni, amely segíti a kisgyermeket a beilleszkedésben, a fejlődésben, így támogatva a szülőket a gyermeknevelésben.

V.1 ADAPTÁCIÓS RENDSZERÜNK
1. A beszoktatási időszakot megelőzi a családlátogatás.
2. Olyan adaptációs rendet alakítunk ki, amelyet a szülővel egyeztetünk és szükség esetén módosítunk.
3. A szülő eldöntheti, hogy hogyan szeretné gyermekét beszoktatni, elfogadja az általános standardot, vagy más igény szerint: pl. folyamatos vagy fokozatos beszoktatással, anyás vagy apás beszoktatással, igény szerint időkeret megjelölésével.
4. A kisgyermeknevelővel együtt kiválasztják a gyermek jelét, amely leginkább kapcsolódik a gyermek személyiségéhez. A vizuális megjelenés a <i>hovatarozás élményét</i> fixálja a gyermekben és jó kiindulási pontot jelent.
5. A beszoktatás első napján az intézményvezető a szülő közötti együttműködéssel a szükséges információk cseréje megtörténik, amely a szülők és a vezető között a szociális munka vonatkozásában egyéni esetkezelést jelent, hiszen nemcsak a gyermek adaptálódik, hanem az egész család!

3.táblázat: Adaptációs rendszerünk

Alapelvünk, hogy a szülő a gyermekéről és a bölcsődében történt tevékenységekről minden információt időben megkapjon.

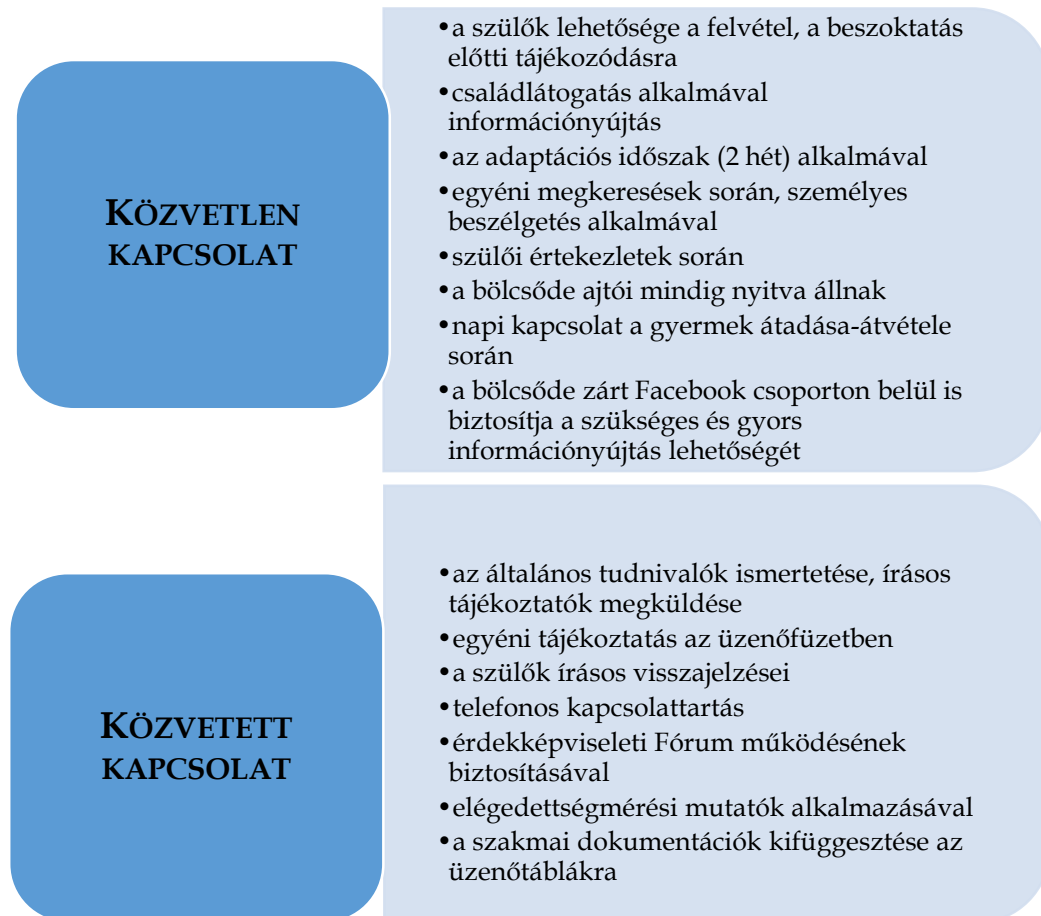
Az információáramlásnak egyéb csatornái: közösségi felületen egy zárt csoport működik, ahonnan gyors és pontos tájékoztatást adunk a szülőknek. Természetesen a kisgyermeknevelők az üzenőfüzetből is sok értékes adatokat megtudhatnak, hiszen a szülők is beírnak és tájékoztatnak bennünket. Ezen kívül a napi személyes kapcsolat is biztosít lehetőséget, bár a reggeli és a délutáni érkezés és távozás során minőségi személyes beszélgetésre nincs idő.

Fontos körülményként meg kell szervezni és biztosítani az együttműködés formáit, melyek magukban foglalják a gyermekek fejlődéséről szóló kölcsönös információnyújtás mellett a nyitottság hangsúlyozását, ezzel együtt a szülői szemlélet formálását is. Ez a szimmetrikus partneri kapcsolat az alapja a bölcsődés gyermek egészséges fejlődésének, óvodaéretté nevelésének.

A szülőkkel való jó kapcsolat kialakításában az egyéni és szülőcsoportos beszélgetések kiemelt jelentőségűek, amelyek lehetőségét igyekszünk kihasználni, illetve az adott témához kapcsolódó külső szakembert is megkeresünk.

V.2 Az együttműködés formái

A kapcsolattartás mindkét formájának alkalmazása szükséges a családi nevelés és bölcsődei ellátás összehangolására az eredményes gyermekellátás érdekében.



1. ábra: Az együttműködés bemutatása

V.3 A bölcsődések családi körülményei

Szándékunk, hogy a gyermekek bölcsődei élete kiegészítse a családi élethelyzeteket. Minél szabadabb és aktívabb életet élhessen a gyermek a bölcsődei közösségben, képességeik és egyéniségük kibontakoztatásához minél nagyobb teret kapjanak.

A családi háttérből fakadó esélyegyenlőségeket biztosító feladataink:

1. Az információnyújtás nyílt, tiszta kommunikációval történjen. A szülői értekezlet lehetőséget ad arra, hogy ismertessük a szülőkkel a gyermekvédelem helyi aspektusait, a jelzőrendszer működését és a jelzőrendszeri tagok szerepvállalásának jellemzőit.
2. Megfelelő és pontos tájékoztatást nyújtunk az esetleges támogatási rendszerekről, a gyermekeket érintő aktualitásokról, amelyben a gyermekvédelmi jelzőrendszeri tagokat vagy intézményeket is megkeresünk.

3. Fontos a személyes kapcsolat kialakítása is a szülőkkel, hiszen a gyermekek érdekében nyitottnak kell lenni a felmerülő gondok orvoslásában és az őszinte megnyilvánulások kezelésében.

BÖLCSŐDÉS GYERMEKEK CSALÁDI KAPCSOLATAI	A NEVELÉSI ÉV FOLYAMÁN FŐ/ARÁNY	JELENLEG FŐ/ARÁNY
GONDOZOTT CSALÁDOK	21	12
a szülők házas/élettársak, a gyermek családban nevelkedik	20 / 95%	12 / 100%
egyedülálló szülő	1 / 5%	0 / 0%
rendezett családi körülmények	18 / 86%	10 / 83%
rendezetlen családi körülmények	4 / 19%	2 / 16%
eltérő viselkedésű gyermek	9 / 43%	4 / 33%
együtműködő család	16 / 76%	10 / 67%
látszategyütműködő	5 / 24%	2 / 33%
gyermekjóléti alapellátásba vett bölcsődés	0 / 0%	0 / 0%

4.táblázat: Családi mutatók

Az itt felsorolt adatok az alábbi tényeket támasztják alá:

- A gyermekek nagy többsége családban nevelkedik. (95 és 100%)
- A gyermekek nagy százaléka *láthatóan rendezett* családi körülmények között él. (86 és 83%)
- A *láthatóan rendezetlen* családi háttérrel rendelkező gyermek mindegyike eltérő viselkedésű, eltérő gondozást igényel.
- Az eltérő gondozást igénylő gyermekek száma magas. (43 és 33%)
- A látszategyütműködő szülők aránya az éves adatok alapján viszonylag magas (24%), amely rontja a csoportdinamikát, megakasztja azt.

Nagyon fontos kihangsúlyozni, hogy az adatok csak a bölcsődei ellátásban részesülőkről szólnak és nem reprezentatív jellegűek. Viszont gyermekvédelmi szempontból célszerű lenne egy átfogó mérés a fenti mutatók alapján, amely a jelzőrendszer számára átfogóbb vizsgálati eredményt mutatna a gyermeket nevelő családokról.

4. A megváltozott társadalmi hatások következtében egyre több a különböző élethelyzetekkel küzdő család, illetve az átlagostól eltérő gyermek. Nevelésük, gondozásuk akkor lehetséges, ha a szakemberek jól ismerik a családokat és képesek mozgósítani az erőforrásaikat. A családi nevelés, és annak hagyománymegtartó hatása megingott. A családi élet hiányosságai szükségleteket hoznak létre, érzi ezt a szülő és a szakember is. Egyrészt az intézmények megpróbálják pótolni a hiányosságokat, de a

szülők is ráébrednek arra, hogy segítségre és támogatásra van szükségük a gyermekvédelem intézményeinek megkeresésével.

5. Ez a társadalmi tendencia mutatkozik már a bölcsődei nevelés és gondozás során is - és együttműködve a köznevelési intézményekkel és a jelzőrendszeri tagokkal - a többi gyermekeket ellátó intézményekben is.

V.4 Gyermekvédelmi észlelő-és jelzőrendszer a bölcsődében

A családok gondjainak orvoslásában részt vevő szakemberek közös munkáját az észlelő – és jelzőrendszer segíti és írja elő. A jelzőrendszer megfelelő működéséhez elengedhetetlen az is, hogy a munkájuk során a gyermekvédelemmel is kapcsolatba kerülő szakemberek, szervezetek, jelzőrendszeri tagok – elsősorban az egészségügyi dolgozók, védőnők, házi orvos, a házi gyermekorvos, a közoktatási és gyermekvédelmi intézményben dolgozók - között kooperatív, közvetlen, egymást segítő viszony alakuljon ki.

A Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ Bölcsőde szakmai egység működésével szervesen bekapcsolódott a település gyermekvédelmi jelzőrendszerébe. A közös munka eddig is jól működött a két intézmény között, hiszen a szociális jelzőrendszer tagjaként is folyamatos együttműködés volt a Gyermekjóléti Szolgálattal.

A nappali ellátás biztosításával intenzíven jelen vagyunk a bölcsődés családok életében és mindennapjaiban, a felmerülő problémák hamar felszínre kerülnek. A legfontosabb szempont a megfelelő kommunikáció és a már említett preventív attitűd, ezzel megelőzve a következő lépést, a hatósági intézkedés kezdeményezését a gyermeki veszélyeztetettség megszüntetése érdekében.

A gyermekvédelmi rendszer tagjaként esetmegbeszéléseken és esetkonferencián vettünk részt a gyermekjóléti szolgálat szervezésében. A teammunka lehetőség arra, hogy összehangoltan és így hatékonyan tudjuk ellátni a feladatunkat, illetve a munkavégzésünk során az érdekérvényesítést is szem előtt tartjuk.

A Bölcsőde feladatai a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaként nem változott, továbbra is ezen szempontok szerint látjuk el:

1. Munkavégzésünk során a gyermekek mindenképp felett álló érdekét érvényesítjük.
2. Kiemelten kezeljük a szülőkkel való kapcsolattartás minőségét, a családi nevelést erősítjük és a gondozásunk, nevelésünk a már meglévő értékeket egészíti ki.
3. Fokozott figyelemmel kísérjük a gyermekvédelmi rendszerben már szereplő családok és gyermekek ellátását, a felmerülő problémákra azonnali jelzéssel reagálunk.
4. Folyamatosan kapcsolatot tartunk a gyermekjóléti szolgálat szakemberével, a bölcsőde gyermekorvosával és a védőnői szolgálattal.
5. Az Érdekvédelmi Fórum működtetésével a szülők kéréseit, jelzéseit és esetleges panaszait a legrövidebb időn belül orvosoljuk.

V.5 Érdekképviselet és érdekérvényesítés

A Gyvt. 35-36. §-ai értelmében az Érdekképviseleti fórum (*továbbiakban: Fórum*) munkájában a szülők, a bölcsődei dolgozók és a fenntartó önkormányzat felkért képviselői vesznek részt. A hivatkozott jogszabály értelmében a Fórum részben a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek érdekeinek megjelenítésére, képviseletére és ellátására létrejövő véleményező, javaslattevő, leginkább azonban a tárgykörébe tartozó panaszt elbíráló testület.

Működésének célja, hogy a gyermekek érdekében a szülők által megbízott, az intézmény által kijelölt és az önkormányzattól felkért képviselők együttműködjenek, és a benyújtott vélemény, panasz minél hamarabb elbírálásra kerüljön.

A Fórum tagjainak száma 3 fő, az alábbiak szerint

- szülő/törvényes képviselő 1 fő
- bölcsődei dolgozók képviselője 1 fő
- fenntartó képviselője 1 fő

A Fórum működésének célja, hogy megteremtse a bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek szülei/törvényes képviselői, a fenntartó és az intézmény képviselői közötti együttműködés szélesebb körben értelmezett alapját. További cél, hogy a bölcsődei ellátással kapcsolatban esetlegesen felmerülő panasz, probléma mihamarabb azon a helyen nyerjen orvoslást, ahol felmerül.

A Fórum feladata, hogy:

- megismerje a bölcsőde működését, struktúráját, szakmaiságát, feltételrendszerét, szakmai céljait, működtetésének körülményeit, véleményt nyilvánítson a bölcsőde vezetőjénél a gyermekeket érintő ügyekben, a szülők/törvényes képviselők által hozzá benyújtott panaszt megvizsgálja, a hatáskörébe tartozó ügyekben döntsön, vagy tájékoztatást adjon a panasz orvoslásának lehetséges módjáról. Minderről 15 napon belül írásban tájékoztatja a panaszost.
- intézkedést kezdeményezhet az intézmény vezetőjénél, illetve a szervezeti felépítés szerint illetékes személynél/szervnél (fenntartó, gyermekjogi képviselő, más hatáskörrel rendelkező szerv),
- a házirendben foglaltak szerint panasszal élhet az intézmény vezetőjénél az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében, valamint a gyermeki jogok sérelme, a bölcsőde dolgozóinak kötelezettségzegése esetén.

A 2022/2023 nevelési évben szülőktől írásban nem érkezett panasz, de az év folyamán felmerült szülői igényeket az intézményvezető személyes beszélgetések formájában meghallgatta, és annak megfelelően járt el. Egy gyermek esetében a szülői adaptáció nem volt sikeres, két hónap várakozási elteltével, többszöri egyeztetést követően és más beszoktatási módszerrel a gyermek megkezdte a bölcsődei életét a Csöppkék között.

A növekvő lakossági igények továbbra is arra sarkalnak bennünket, hogy a családok támogatásával a gyermekek számára a bölcsőde töltsen be támogató funkcióját a településen. A gyermekek érdekében a szakmai munka fejlesztésével, képzésekkel, egyéni és csoportos segítő beszélgetésekkel tovább kívánjuk emelni a bölcsődei szolgáltatás színvonalát.

VI. Majális a Bölcsődében

2023. május 6-án, szombaton a Földesi Szociális és Gyermejköltségi Szolgáltató Központ Bölcsődéje az évek óta tervezett, szervezett és újratervezett májusi programjának reggelére virradt. Nagy izgalommal és igyekezettel készültünk erre a napra és bízunk benne, hogy a Majális programjai elnyerik majd mindenki tetszését.

Az udvaron sátrakat állítottunk fel, igyekeztünk felkészülni a szélsőséges időjárásra, de gyönyörű napsütéses idő volt. Izgatottan vártuk a kedves érdeklődőket, és örömmel fogadtuk az egyre sokasodó vendégsereget.

A Bölcsőde udvarán és helyiségeiben öt foglalkoztató helyszínen vártuk az apróságokat és családtagjaikat. A legelső helyszínen a gyerekek **Majális kártyát** kaptak, ahol részvételüket nyomdával igazolták a kollégák. A gyerekek buzgón gyűjtötték az állomásokon a nyomdákat, hiszen a legtöbbet begyűjtők külön díjazásban részesültek, elismerésül a kitartó és ügyes részvételükért.

Az állomásokon szülei, nagyszülei segítségével rajzoltak, festettek és különböző technikákkal alkottak a gyermekek, a Mesekuckóban mondókáztak, énekeltek, báboztak a kicsinyek. A belső udvaron ügyességi pályán próbálták ki magukat, ahol leginkább nagymozgásos játékok várták őket.

A folyósón megterített asztalokkal megnyílt az **I. Pitevásár**, ahol gyümölcsös bőlével és innivalókkal kínáltuk vendégeinket. Jótékonysági céllal meggyes, almás, túrós, mákos és diós pitét készítettünk. A déli meleg ebéd előtt a dolgozók közreműködésével Petőfi Sándor: Arany Lacinak című verses meséje került feldolgozásra.

A Majális eredményhirdetéssel, oklevelek és éremosztással folytatódott, illetve a tombolahúzás zárta a rendezvényt. A Bölcsőde első Majálisának megvalósulásában 44 fő támogató vett részt, akik adományukkal vagy munkájukkal járultak hozzá a jótékonysági rendezvényhez, melynek célja az ismerkedésen túl a bölcsődei csoportszoba klimatizálása volt. Június hónapban a kitűzött cél megvalósult, és a nyári időszakban már megfelelő körülményeket tudunk biztosítani a bölcsőseinknek.



Majális a bölcsődében 2023. 05. 06.

A helyi közösséget is megszólító és invitáló első nagy rendezvényünk a Majális volt és a megrendezésével minden év első májusi szombatján szeretnénk hagyományt teremteni a településen.

Az előző nevelési év munkaterve a beszámolóban ismertetett módon, a szakmai elvek és a helyi igényeknek megfelelő gyakorlati módszerek alkalmazásával valósult meg. Képes összeállításunk a bölcsődések mindennapjait mutatják be, illusztrálva a beszámolóban foglaltakat.

A FÖLDESI CSÖPPKÉK MINDENNAPJAI KÉPEKBEN















**A Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ
Bölcsődéjének**

2023/2024. évi munkaterve

VII. A dolgozók munkarendje

A dolgozók munkarendje 2 hetes váltásban valósul meg, a dajka nének fél 7-re érkeznek, a nevelők 7 órakor kezdik meg a napi munkájukat. A napi és heti munkarend úgy került kialakításra, hogy a gyermekek igényei, gondozása, étkezése és altatása a megfelelő számú személyzettel biztosítva legyen. Gondozási és nevelési tevékenységet csak kisgyermeknevelő végezhet a bölcsődében.

A bölcsődében az intézményvezető 10:00 óra után személyesen is elérhető. A gyermekeket érintő kérdésekben a munkavállalók közül leginkább a kisgyermeknevelők állnak rendelkezésre. Az információnyújtás és az együttműködés az intézményvezető és az ügyintéző feladata, a kapcsolattartás lehetősége minden érdeklődő család számára folyamatosan biztosított.

BÖLCSŐDE szakmai létszáma (4 fő)						kötelező heti munkaóra
1. hét						
munkavállalók	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek	
Szabóné Tóth Edit bölcs.vez. kisgy.nevelő	7:00 – 15:00	7:00 – 15:00	7:00 – 15:00	7:00 – 15:00	7:00 – 15:00	35 + 5 *
Szabó Gyula Zsoltné kisgy.nev.	9:00 – 17:00	9:00 – 17:00	9:00 – 17:00	9:00 –17:00	9:00 – 17:00	35 + 5 *
Jeneiné Bene Eszter dajka	6:30 – 14:30	6:30 – 14:30	6:30 – 14:30	6:30 – 14:30	6:30 –14:30	40
Veres Petra dajka helyettes	9:00 – 17:00	9:00 – 17:00	9:00 – 17:00	9:00 –17:00	9:00 – 17:00	40
2. hét						
Szabó Gyula Zsoltné kisgy.nev.	7:00 – 15:00	7:00 – 15:00	7:00 – 15:00	7:00 – 15:00	7:00 – 15:00	35 + 5
Szabóné Tóth Edit bölcs.vez. kisgy.nevelő	9:00 – 17:00	9:00 – 17:00	9:00 – 17:00	9:00 – 17:00	9:00 – 17:00	35 + 5
Veres Petra dajka helyettes	6:30 – 14:30	6:30 – 14:30	6:30 – 14:30	6:30 – 14:30	6:30 – 14:30	40
Jeneiné Bene Eszter dajka	9:00 – 17:00	9:00 – 17:00	9:00 – 17:00	9:00 – 17:00	9:00 – 17:00	40
Nem bölcsődei szakmai létszám						
Víghné Galgóczi Mária intézményvezető	8:00- 17:00					40 **
Szabóné Andódi Tünde ügyintéző	8 .00 – 16.30					40

5.táblázat: Munkaidő beosztása 2023

* A teljes napi munkaidőből hét órát kell a munkahelyen eltölteni a bölcsődében, mini bölcsődében foglalkoztatott kisgyermeknevelőnek. (257/2000.Kr. 7. §)

** A vezető munkarendje kötetlen. (Mt. 209. § (4) bek.)

VIII. Szakmai feltételek

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 92/D. – I. § szabályozza a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzésére vonatkozó törvényi előírásokat, a részletes szabályokat a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet tartalmazza.

Az Nmr. a szakmai feltételt a gyermekek nappali ellátását végzőkre vonatkozóan a képzettségben, képesítés meglétében határoz meg. Követelményként állapítja meg a szükséges és elégséges szakmai képzettségi szinteket.

A bölcsődei ellátásban dolgozókra vonatkozó, 4 évre meghatározott képzési tervvel rendelkezünk, amelyben három csoportra osztott továbbképzések szerepelnek:

1. Munkakörhöz kötött képzések,
2. Választható továbbképzések,
3. Kötelező továbbképzések.

A képzés szervezésére az új felettes szervünk a Nemzeti Szociálpolitikai Intézet (NSZI) kapott hatáskört, a továbbképzési kötelezettség a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságtól átadásra került.

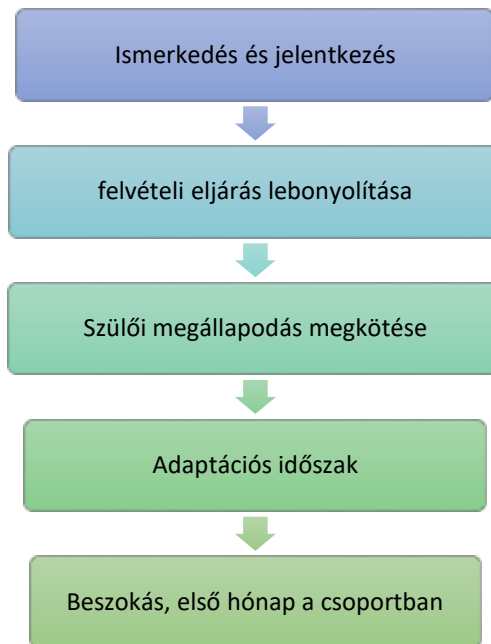
A Bölcsőde szakmai egységünk továbbképzési terve 2020. július és 2024. júniusáig 4 évet foglal magában. A jelenleg gyermekgondozási ellátásban részesülő kisgyermeknevelő továbbképzési időszaka szünetel. A jelenlegi kisgyermeknevelők képzési kötelezettségének teljesítése folyamatosan valósul meg.

Továbbképzési pontot nem jelent, de hasznos az évente megrendezésre kerülő belső képzés az egészségügyi és elsősegélynyújtási alapismeretek témában, ahol a szülőcsoportos megbeszélés során a bölcsődei dolgozók és a bölcsődés gyermekek szülei is jelen vannak.

VIII.1 A szakmai munka megvalósulása

A szakmai feltételek megvalósulásának az alapja a bölcsődében a tárgyi, működési és személyi feltételek biztosítása, hiszen csak ezek megteremtésével valósul meg a tényleges bölcsődei szakmai munka, a gyermekek minőségi nappali ellátása. A szakmai feltételeket részletesen bemutatásra kerültek a 2022/2023 évre vonatkozó beszámolóban.

A bölcsődei felvételi eljárásról



2.ábra: Felvételi eljárás a bölcsődében

A felvételi eljárást megelőzi a bölcsődével való ismerkedés, az informálódás. A felvételi eljárásnak kötelező elemei vannak, amely egy hatósági eljáráshoz hasonló, a szülő kezdeményezésére történik, és ténylegesen a jelentkezési lap benyújtásával indul. Az eljárás szabályszerűségéért az intézményvezető felel.

A beszokást követően a gondozás-nevelés protokoll szerinti megvalósulásáért a kisgyermeknevelők, a bölcsődevezető felel, hogy a gyermekek között, az igényeiknek megfelelően kialakuljon a gondozási sorrend, illetve a kisgyermeknevelői rendszer érvényesüljön. A cél, hogy a gyermek biztonságot, nyugalmat érezzen a *saját nevelője* mellett, és minél hamarabb kialakuljon a bizalmi kapcsolat a gyermek és a felnőtt között. Ezen felül a szülő számára is jól követhető keretet kell biztosítani a hatékony kapcsolattartás kialakítására.

A bölcsődei felvételi eljárás ezen a két feltételen alapul és valósul meg, hiszen a szülő érdeke, hogy a gyermeke felvételt nyerjen, és a felvételt követően pedig a lehető legrövidebb időn belül adaptálódjon a gyermekcsoportba. A minőségi bölcsődei ellátás ezen a két pilléren nyugszik.

VIII.2 A 2023/2024 évi bölcsődei munkaterv bemutatása havi bontásban

<p>2023. SZEPTEMBER</p>	<p>Az őszi színei a csoportszobában, a bölcsőde helyiségeinek őszi díszbe való öltöztetése.</p> <ul style="list-style-type: none">• Szeptember - Szülői értekezlet.• Szeptember 04-08-ig – Útra kelnek a madarak... Költöző madarak megfigyelése, felismerése képről, hangról. „Fecskehagyó Kisasszony” napja (szeptember 08.) – ettől a naptól kezdve útra kelnek a vándormadarak.• Szeptember 11-15-ig „Legnagyobb érték a Család”! A helyi Értéktár Bizottság szervezésében foglalkozunk a helyi értékeinkkel. A fali rajzolás papírunkra családfa rajzolása, beszélgetés a családtagokról, szeretteinkről.• Szeptember 18-22-ig „Gomba, gomba, gomba nincsen semmi gondja...”. Eső után gomba nő: mesén, mondókán, kreatív élményeken keresztül ismerkedünk a gombákkal.• Szeptember 25-29-ig – Népmesei témahét – az anyanyelvi nevelés eszközeivel mese, dramatizálás, bábozás (Szeptember 30.- A népmese napja Benedek Elek), hogyan szeressem a könyveket? A kiskakas gyémánt félkrajcárja című magyar népmese meghallgatása, elolvasása, eljátszása.• Alkotó tevékenységek: levél nyomat készítése, só-liszt gyurmából őszi gyümölcsök, szőlő készítés: ragasztás, kézlenyomat technikával őszi fa készítése.• Környezeti tartalmak: természet, hőmérséklet változásának megfigyelése: őszi öltözködés, őszi falevelek, termények, termések, őszi színek megfigyelése.• Dalok éneklésre: Zsipp-zsupp, Sétálunk, sétálunk, Csiga-biga, Fussunk, szaladjunk, Süss fel Nap, Csip-csip csóka.• Dalok hallgatásra: Hull a szilva, Körtéfa, körtéfa, , Erre kakas, erre tyúk, Sétáljunk, sétáljunk, Gryllus Vilmos: Dalok.• Mesék: Répamese, Az egér farkincája.• Versek, mondókák, ölbeli játékok: Dióbél bácsi, Erre kakas, erre tyúk, Töröm-töröm a mákot, Gyerekek-gyerekek szeretik a peracet, Húzz-húzz engemet, Fújja a szél a fákat.• Tornáztatók.
---	---

**2023.
OKTÓBER**

- **(Október 01. – A zene világnapja).**
Október 02., a Lánc, lánc Eszterlánc... című dal éneklése, hangszerekkel való kísérettel, kézen fogva körben táncolás.
- **Október 02-06-ig - „Hogyan szeressem az állatokat!”** A hét célja, hogy a gyermekek és az állatok közötti barátságot erősítse és felhívja a figyelmünket arra, hogy milyen fontos az együttélésünk.
- **Október 04. – Az állatok világnapja:** Fali kép készítése. A családok meghívása a Bihari- Sík tájvédelmi körzetben tartandó hétvégi madárgyűrésre.
- **Október 09-13-ig „Szüreti multságok hete”.** Szőlő szemeztetése, szőlőszemek préselése, must készítése, kóstolása. Mustosmogyoró sütése. Szüreti dalok éneklése, zenés, táncos, szüreti multság.
- **Október 16-20-ig Ismerkedés az őszi falevelek csodálatos színeivel, levélgyűjtés a bölcsőde udvarán.**
- **Október 24-31-ig Dió gyűjtése az udvaron, kukoricafosztás, „éhes mókusok etetése dióval, mogyoróval”,**
- **Október 26. – Dömötör napja:** A hideg idő beálltával, a napok egyre rövidülnek, a régi népszokás szerint a pásztorok és a jószágaik a télre készülődnek. Az állatok járásának, mozgásának, hangjának utánzása.
- **Mozgás:** Kint az udvaron: járások, futások, nagymozgásos játékok.
- **Benti mozgások:** járások különböző felületeken, gyors, lassú váltakozása, mozdulatok utánzása, néptánc alapok, mozgásfejlesztő eszközök használata.
- **Mondókák:** Erre csörög a dió, Cini-cini muzsika, Esik eső csepereg, Cserebere fogadom, Egyedem, begyedem,
- **Dalok éneklésre:** Érik a szőlő, Lipem, lopom a szőlőt, Fussunk, szaladjunk, Sétálunk, sétálunk, Eszter lánc, Hinta, palinta.
- **Dalok hallgatásra:** Érik a szőlő,.
- **Alkotó tevékenység:** Gomba készítése pöttyök ragasztásával a kalapjára, szőlőfürt ujjlenyomattal vagy parafadugó festékbe mártásával, nagy falikép készítése az ősze jellemző állatok megismertetéséhez.
- **Tornáztatók.**

2023.

NOVEMBER

A november hónap a mozgásfejlesztésről szól, ismerkedés a labdával. Minden nap labdázunk, kézzel-lábbal labdával.

- **November 02-10-ig „Egy tök jó hét”.** Sült tök kóstolása, tök színezése, festése, tök forma készítése só-liszt gyurmából.
- **November 13-17-ig Márton napi vigasságok (Márton nap, november 11.)** – Szent Márton története, libás játékok, énekek, mondókák. Háziállatok és azok hangjának felismerése. Baromfiudvar készítése, berendezése játékkal.
- **November 20-24-ig az időjárás változásainak megfigyelése. Katalin nap (november 25.)** – Katalin napkor gyümölcsfaágat tehetünk a vázába és karácsonyra ki fog zöldülni. Katalin napi időjárásjóslás: „Ha Katalin kopog, akkor karácsony locsog, viszont, ha Katalin locsog, akkor a karácsony kopog.” Az időjárás megfigyelése.
- **November 27-december 01-ig Adventra hangolódás, november 26.** – 1 szál gyertya gyújtásával, dalokkal várjuk Karácsony érkezését. Adventi koszorú elhelyezése a bölcsőde folyosóján.
- **Mozgás: Kint az udvaron:** Járások, futások, nagymozgásos játékok.
- **Csoportszobában:** labdás játékok, járások különböző felületeken, mozgásfejlesztő eszközök használata, gyors - lassú váltakozása, járás különböző felületeken, mozdulatok utánzása, gyűjtögető játékok. Gyertek haza ludaim.
- **Alkotó tevékenységek:** Tök sablon festése, liba kézlenyomatból, libás fejdísz,
- **Környezeti tartalmak:** természet változásainak megfigyelése, őszi időjárás, öltözködés: ruhaválogatás, háziállatok tulajdonságai, haszna (állathangok felismerése). Őszi termények megismerése.
- **Mesék:** A kesztyűmese, Móricz Zs.: Iciri-piciri.
- **Versek, mondókák, ölbeli játékok:** Dióbél bácsi, Fújja a szél a fákat, Gyí paci paripa, Nincs okosabb, mint a lúd, nem kell néki gyalogút, Réce, ruca, vadliba.
- **Dalok éneklésre:** Egyél libám, Kis kacska fürdik, Kicsi vagyok én, Ég a gyertya ég.
- **Dalok hallgatásra:** Virágéknál ég a világ.
- **Tornáztatók.**

**2023.
DECEMBER**

A tél színei a csoportszobában, a bölcsőde helyiségeinek téli díszbe való öltöztetése. „Óriásmikulás” felhelyezése a csoportszoba falára.

- **December 04-08-ig „Mikulásvárás”. Szent Miklós napja-Mikulás (december 06.)** – A Csöppke csoportba is megérkezik a MIKULÁS. Mikulás ünnepség, énekléssel várjuk a télapót, csomagok átadása.
- **Luca nap (december 13.)** – Luca napkor kis pohárcákba ültessünk búzát, ami majd karácsonyra ki fog csírázni.
- **Advent (December 03–10-17-én).** Gyertyagyújtás hétfőnként, 1 szál gyertya meggyújtásával, dalokkal várjuk a karácsony érkezését.
- **December 11-20-ig – Karácsonyvárás,** készülődés az ünnepre. Sóliszt gyurmából karácsonyfadíszek készítése, mézes tészta begyúrása, nyújtása, szaggatása közösen a gyermekekkel. December 11-én közösen feldíszítjük a Bölcsőde karácsonyfáját.
- **Év végi leállás (december 21-31-ig)**
- **Alkotó tevékenységek:** Adventi koszorú készítés, Mikulás csizma / zsák festés – ragasztás, karácsonyfa festés / ragasztás, karácsonyi ajándékok készítése, karácsonyfa sablon díszítés, hóember készítése.
- **Környezeti tartalmak:** időjárás változásának megfigyelése, madáretetők kihelyezése, rendszeres utántöltése, víz halmazállapot változásai, csapadék formái (jégcsap - hóolvasztás), Luca búza növekedésének megfigyelése.
- **Mesék:** A szív igazsága, Advent angyalai, Az állatok karácsonya, A kisvakond és az egér karácsonya,
- **Versek, mondókák, ölbeli játékok:** Töröm, töröm a mákot, Áspis, kerekes.
- **Mozgás: Kint az udvaron:** nagymozgások gyakorlása, hó esetén, hóemberépítés hógolyózás, járások, futások, célmegállás.
- **Csoportszobában:** vonulások, elbújások, kúszás, mászás, mozdulatok utánzása, csendesebb fejlesztő lépegető mozgások.
- **Dalok éneklésre:** Mikulás-Mikulás, Kiskarácsony, nagykarácsony, Mennyből az angyal lejött hozzátok.
- **Tornáztatók.**

**2024.
JANUÁR**

Jeles napunk az Újév.

- **Január 02-05-ig Az Új év, az Új esztendő köszöntése.** Szerencsehozó kismalac készítése ujjbeggyel való pöttyözéssel, négylevelű lóhere ragasztásos technikával való elkészítése. **Vízkereszt (január 06.) – a farsangi időszak kezdete.**
- **Január 08-12-ig Egészség hét, hogyan kell helyesen orrot fújni, hogyan vigyázzunk a fogaink egészségére.**
- **Január 15-19-ig – „Ember, ember hóember...” A Hóemberek világnapja (január 18.)**
- **Január 22-26-ig A téli madáretetőink vendégei, mivel etessük az itt telelő madarainkat.**
- **Január 29-31-ig A víz különböző halmazállapotainak megfigyelése.**
- **Környezeti tartalmak:** Időjárás változásának megbeszélése, megfigyelése, Víz halmazállapot változásai, csapadék formái. Séták a bölcsőde területén. Hajtatások, virágoztatások. A téli természet megfigyelése: alszanak a növények, több állat is téli álmat alszik, mire van szüksége télen az állatoknak?
- A téli időszak, az időjárás jellemzőinek tapasztalat útján történő átadása: hideg van, mit veszek fel, hogy ne fázzak, a téli öltözködés sorrendjének megismerése, gyakorlása.
- **Alkotó tevékenységek:** hóember készítése, gyurmázás, hóvirág sablon ragasztás, téli fa / táj festése, párkereső feladatlap hóemberekkel.
- **Mesék:** Csalimese, Téli lakoma.
- **Versek, mondókák, ölbéli játékok:** Cini, cini muzsika, Pici szívem, pici szám, Szalad a szán, cseng a csengő, víg legyen az új esztendő.
- **Mozgás: Kint az udvaron:** Hóesésben: hóvár, hóemberépítés, hóangyal, hógolyózás. **Csoportszobában:** futó, ügyességi játék, állatok mozgását utánzó játékok, mozgásfejlesztő eszközök használata.
- **Tornáztatók.**

2024. FEBRUÁR

A farsang színei, hangulata a csoportszobában, a bölcsőde helyiségeinek farsangi díszbe való öltöztetése.

- **Február 01-09-ig „Medvehét” (február 02.)** – Meglátja a medve az árnyékát? Maci álarc készítése, medvebarlang kartondobozokból, amibe elbújhatnak a kicsi „medvebocskok”. Plüssmacik gyűjtése, medvebarlang készítése a falra, medvebocskok beragasztása, medvenyomok ragasztása a padlóra.
- **Február 12-16-ig Téli öltözködésünk, téli ruhadarabjaink.**
- **Február 15.** – A szülők tájékoztatása, a Bölcsőde nyári nyitva tartásáról.
- **Február 19-23-ig - Farsang** – Farsangi időszak előkészületei, alakoskodás. Gyermek, kisgyermeknevelők, dajkák, beöltözése naponta más-más jelmezbe. Zenés-táncos mulatozás napról-napra. Farsangi ünneplés fánkkal
- **Február 26-29-ig Téltemető-Tavaszköszöntő hét. Február 29. - Téltemető – Tavaszköszöntő** napunk, a gyerekeknek és a kisgyermeknevelőknek virágos fejdísz készítés, mindenki Tavasztündérré változik. Eltemetjük jelképesen a telet (papírhópehely földbe temetése, tavaszi virághagymákat ültetünk), így minden gyermekünk megtapasztalhatja az ültetés és növénygondozás lépéseit, a virághagymákból kifejlődő csodálatos virágok figyelemmel kísérése.
- **Alkotó tevékenységek:** karneváli maszk készítése.
- **Mesék:** Mackó úr meg Ordas koma, Miért alszik a medve téli álmot?
- **Versek, mondókák, ölbéli játékok:** Dirmeg dörmög a medve, Jöjjön a tavasz, Cini, cini muzsika, Hej, Gyula, Gyula.
- **Ének, dalos játékok, zenehallgatás:** Brum, Brum, Brúnó, Itt a farsang, Kolompos együttes: Télbúcsúztató, Gryllus Vilmos: Maszkabál.
-
- **Mozgás: Kint az udvaron:** Hóesésben: hóvár, hóemberépítés, szánkózás, hógolyózás. **Szobában:** futó, ügyességi játék, állatok mozgását utánzó játékok, mozgásfejlesztő eszközök használata, néptánc alapok ismétlése.
- **Mondókák:** Tavasztündér... **Zenehallgatás:** Bóbita.
- **Tornáztatók.**

2024. MÁRCIUS

A tavasz színei a csoportszobában, a bölcsőde helyiségeinek tavaszi díszbe való öltöztetése.

Öltözködésünk tavasszal, miben más mint télen.

- **Március 04-08-ig Nőnap hét. Március 08. – Nőnap** - apró ajándékok készítése, átadása a csoportban (papírtulipán), a fiúk a lányoknak, a gyerekek az édesanyjuknak. Krumplinyomdával tulipán készítése, papírlapra.
- **Március 11 – 14-ig (Március 15.) – „Huszáros hét”** –
- **Alkotó tevékenységek:** Kicsi nemzeti színű zászlók készítése, hurkapálcára, ezek kitűzése a szoborparkban. Papírlovak és papírcsákók készítése a kis huszároknak
- **Környezeti tartalmak:** Szabadságharc történetének megismerése.
- **Mesék:** Bolond Istók generális, Mézeskalács huszár, Hogyan lett a huszárnak lova
- **Versek, mondókák, ölbéli játékok:** Gyí paci paripa, Hóc, hóc katona, Esik az eső, hajlik a vessző, Aki nem lép egyszerre.
- **Mozgás: Kint az udvaron:** futások, nagymozgásos játékok, labda dobás, rúgás, futóbicikli, roller, motorozás. **Szobában:** vonulás, menetelés dobbal, babzsák, labdadobások, mozgásfejlesztő eszközök használata.
- **Március 18 – 22-ig „Víz, víz tiszta víz...”.** (Március 22. – **A víz világnapja**) –**Alkotó tevékenység:** Falikép készítése: egy nagy tenger rajzolása, a benne élő állatokkal, növényekkel benépesítve. Halacsákák készítése. Vízi járműveket készítünk a gyerekekkel (papírhajó), ezeket együtt bocsájtjuk vízre.
- **Március 25-28. - Húsvétolás a bölcsiben.** Locsolás, tojáskeresés. **Alkotó tevékenység:** Falikép készítése tojásokkal, nyuszikkal, kiscsibékkal, tojásdíszítés papíron, ragasztásos- és nyomdatechnikával. **Mondókák:** Népi locsolóversek (Zöld erdőben jártam), , **Dalok éneklésre:** Bújj, bújj zöld ág, Süss fel nap, Szent György nap. Beszélgetés: húsvétról, bárányról, nyusziról, locsolásról.

Tavaszi növényekkel való ismerkedés, rügyeznek a fák, a bokrok, az elültetett virághagymákból milyen szép virágok fejlődtek ki.

- **Ének, dalos játékok:** Süss fel nap, Gólya viszi a fiát, Ess, eső, ess, Egy csepp, két csepp.
- **Zenehallgatás:** Eresz alól fecske fia, Hová mégy, te kis nyulacska, Erdő szélén házikó, Népzene: Gólya viszi a fiát, Ess, eső, ess, Egy csepp, két csepp.
- **Tornáztatók.**

**2024.
ÁPRILIS**

Az április hónap az egészségnevelésről szól. Akadálypálya építése.

- **Április 02-05-ig – „Gólya-, fecskeváró hét”** – Papírgólya vagy papírfecske reptetése. Gólya, fecske megfigyelése képeken, ismerkedés a tollukkal, fészükkel, rajzoljuk, festjük, ragasztjuk őket, elkészítjük a fészüket ragasztással. Táplálkozásuk, mit jelent az, hogy költöző madár. Gólyapár, fecskepár hazaérkezése. **Mondókák:** Gólyát látok, Fecskét látok.
- **Április 08-12-ig Tavaszi öltözködésünk, tavaszi ruhadarabokkal való ismerkedés.**
- **Április 15-19-ig Tavaszi virágok, a tavasz színei** (A három pillangó meséje, festés ujjbeggyel)
- **Április 21. – Bölcsődék napja (vasárnap).**
- **Április 22-26-ig Vigyázzunk a Földünkre! – A Föld napja – „Szememétszedés”** az udvaron.
- **Április 29-30-ig „Az én Anyukám”! Beszélgetés az Édesanyjáról**
- **Alkotó tevékenységek:** falikép a Földről, tenyérlenyomatos fa készítése.
- **Április 24. – A rendőrség napja.** Rendőrségi autó hangjának az utánzása, rendőrautó készítése papírdobozokból.
- **Környezeti tartalmak:** séták a bölcsőde területén, a természet éledésének a megfigyelése.
- **Versek, mondókák, ölbéli játékok:** Fújja a szél a fákat, Gomba, gomba, gomba, Az én szívem kis óra, Itt a fejed, itt a szád.
- **Ének, dalos játékok: Zenehallgatás:** Hej, tulipán, tulipán, Bújj, bújj zöld ág.
- **Mozgás:** Nagymozgásos játékok, kúszás, mászás.
- **Tornáztatók.**

**2024.
MÁJUS**

A május hónap az egészségnevelésről szól, a helyes kézmosás, fogmosás technikájának a bemutatása, annak gyakorlása.

- **Május 01-03-ig, készülődés anyák napjára (anyák napja: május 05.)** ajándékkészítés. Anyák napi versek hallgatása, tanulása: Ágh István: Virágosat álmodtam; Donászi Magda: Anyák napján.
- **Május 03.** – az édesanyák megajándékozása.
- **Május 04.- Bölcsi Majális - Nyílt nap a Bölcsődében.** A Bölcsőde megnyitja kapuit minden érdeklődő előtt, családok, leendő- és mostani bölcsisiek. Programok: bóle-, pite vásár. arcfestés, csillámtetoválás, sorversenyek (aki teljesíti az akadálypályát az Csöppkeérmét kap).
- **Alkotó tevékenységek:** Anyák napi ajándékok elkészítése, tavaszi virágok készítése különböző technikákkal, pillangó, katicabogár készítése
- **Május 06-10-ig – Madarak fák napja hét. Május 10. – Madarak fák napja.** A nagy fali rajzolós papírunkra fák rajzolása, színezése, madarak képeinek ragasztása, Kalap Jakab: Erdőben a madarak. Madarak tollainak párosítása a képeken látható madarakkal.
- **Május 13 – 17-ig – Pütkösdi király, királyné választás hete.** Akadálypálya gyakorlása egész héten, majd az utolsó nap a pütkösdi királyok és királynék megkoronázása. Dalok: Hej tulipán, tulipán, Két szál pütkösdrózsa, Mi van ma, mi van ma
- **Május 21-24-ig – Mézelő méhek, barátaink a méhek! A méhek világnapja (Május 19.)** A falikép fáira kaptár, méhek ragasztása, azok színezése. Méhecskés fejdísz készítése, virágpor gyűjtése, zümmögve szállunk virágról virágra, majd a kaptárban lerázzuk magunkról a virágport. Sárga pólós nap, mézes süti készítése.
- **Május 27-31-ig – Legyen minden nap, Gyermeknap!** Buborékfújás, cukorka gyűjtögetés az udvaron, pitypang szedés, fújás.
- **Alkotó tevékenységek:** szabad alkotások kis és nagy felületre változatos anyag és eszköz felhasználással, homokvár építés, sütemény, fagyalt készítés homokból.
- **Verseket, mondókákat, ölbéli játékokat:** Sétálunk, sétálunk, Gyerekek, gyerekek.
- **Tornáztatók**

<p>2024. JÚNIUS</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Június 03-07-ig – „Vízre szállunk...”(Óceánok világnapja 08.)- Falikép a Föld óceánjairól, a földgömbön elhelyezve, papírhajó készítése dobozokból, papírcápa szájába célba dobás. • Június 10-14-ig Öltözködésünk a meleg nyári napokon. • Június 17-21-ig „Süss fel Nap...” Június 21. – A Nap napja: Sárga lufiból napocska, napocskás fejdísz, falikép készítése - sárga tenyérlenymatokból Nap. • Június 24 – 28-ig - Nyárköszöntő hét: cseresznye és meggy kóstolása, ismerkedés a nyári gyümölcsök ízével. • A nyár színei témában Apró kezek alkotásai kiállítás • Családlátogatások: ismerkedés a konyhakerttel • Alkotó tevékenységek: aszfaltrajzok krétával, fejdíszek készítése. • Környezeti tartalmak: termények, termések gyűjtése, játék a vízzel, homokkal, nyári gyümölcsök, zöldségek kóstolgatása, buborék fújás. • Versek, mondókák, ölbéli játékok: Egyedem, begyedem, Fújja a szél a fákat, Én kis kertem kerteltem. • Mozgás: Kint az udvaron: szabad mozgások, játékok, motorok, egyéb sporteszközök segítségével. • Tornáztatók.
<p>2024. JÚLIUS, AUGUSZTUS</p>	<ul style="list-style-type: none"> • VAKÁCIÓS időszak • • Július 01 - 12-ig: a Bölcsőde nyári leállása, ezen időszakban tisztítómeszelés és nagytakarítás a Bölcsőde helyiségeiben. • Ebben a hónapban veszi kezdetét a hosszabb idejű nyári szabadságok kiadása. • Ismerkedés a vízzel, a párapu és pancsoló beüzemelése az udvaron. Lehetőség szerint a helyi szabadidőközpont meglátogatása, fürdőzés • Az év folyamán a legkedveltebb témák felelevenítése, újra játszása, ismétlése • Mozgás: Kint az udvaron: futások, nagymozgásos játékok, labdadobás, rúgás, futóbicikli, roller, motorozás. • Csoportszobában: vonulás, menetelés dobbal, babzsák, labdadobások, mozgásfejlesztő eszközök használata, néptánc alaplépések, mozdulatok utánzása.

Az ütemezett feladatokat intézményi és kormányzati funkciók szintjén is jogszabályok határozzák meg, a bölcsőde állam által biztosított támogatásai iránti igényünket ezen feladatok ellátásával érvényesítjük.

IX. A bölcsőde GAZDÁLKODÁSÁNAK RENDJE

A bölcsőde a saját költségvetésében meghatározott előirányzatok felhasználásáért felel, ezen felül köteles feladatai ellátásáról, munkafolyamatai megszervezéséről oly módon gondoskodni, hogy az biztosítsa az önkormányzat költségvetésében a részére megállapított előirányzatok takarékos felhasználását. Az előirányzatok módosításával kapcsolatos mindenkori eljárási rendet az önkormányzat költségvetési rendelete tartalmazza.

IX.1 Bevételei források

A települési önkormányzat szociális és gyermekjóléti feladatalapú támogatásán túl a *Bölcsőde támogatási jogcím* működési és felhalmozási kiadásokra fordítható

- Bölcsődei bértámogatás a szakmai dolgozók és az intézményvezető tekintetében
- Üzemeltetési támogatás költségek fedezetére
- Intézményi gyermekétkeztetés támogatása kizárólag a teljes önköltségre
- Intézményi gyermekétkeztetés bértámogatása a szakdolgozókra vonatkozóan
- Intézmény gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása a nyersanyagokra és dologi kiadásokra (nettó kiadások bértámogatással csökkentett összege)
- Személyi térítési díjakból származó bevételek (jelenleg nem releváns)
- Egyéb bevételek: adományok és szülői támogatások, illetve pályázati források

Az intézményi feladatok ellátásáért az intézményvezető felel, a feladat nem delegálható.

IX.2 Bölcsőde kötelezően ellátandó feladatai

Feladatok és kötelezettségek	Jogszabályi háttér	Felelős és határidő
KENYSZI-rendszer vezetése, napi jelentések leadása, szükséges önellenőrzés lebonyolítása	415/2015.(XII.23.) Korm. rendelet	Intézményvezető, távolléte esetén bölcsődevezető naponta folyamatosan
étkeztetések igénybevétele, jelenlét és távollét naplózása	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet	Bölcsődevezető naponta folyamatosan
Szülői megállapodások megkötése a benyújtott jelentkezés szerint, szükség szerint annak felülvizsgálata, módosítása, megszüntetése	Gyvt. 32. § rendelkezései	intézményvezető folyamatosan

Nyilvántartás vezetése meghatározott adattartalommal	Szt. 20/C. § (1) bek.	Intézményvezető folyamatosan
Bölcsődei ellátás a szakmai irányelvek, program szerint	SZP és SZMSZ, munkaterv	Intézményvezető, bölcsődevezető, kisgyermeknevelő folyamatosan
Munkaértekezletek megtartása	SZMSZ alapján	Intézményvezető, irányításával legalább kéthetente folyamatosan
Intézményi gyermekétkeztetés tervezése, szervezése és lebonyolítása	328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet szerint	Élelmezésvezető, intézményvezető
Napi étkeztetés lebonyolítása, tálalás, kóstolás	Protokoll szerint	Kisgyermeknevelők és dajkák
Bölcsődei csoportnapló vezetése	Útmutató szerint	bölcsődevezető és kisgyermeknevelő napi rendszerességgel
Gyermekegészségügyi törzslap vezetése, dokumentálása	Útmutató szerint	ügyintéző, védőnő bölcsődeorvos szükség szerint
Fejlődési napló vezetése	Útmutató szerint	Bölcsődevezető, kisgyermeknevelő havonta
Üzenőfüzet vezetése	Útmutató szerint	bölcsődevezető, kisgyermeknevelő, szülő szükség szerint
Családlátogatás, Adaptáció, napi kapcsolattartás, egyéni beszélgetések	SZP szerint	kisgyermeknevelők, intézményvezető benyújtott kérelem szerint, szükség esetén naponta
Évközi szülőcsoportos megbeszélések	SZP szerint	intézményvezető évente kétszer
Szülői értekezlet	SZP szerint	Intézményvezető, évente legalább két alkalommal
Érdekvédelmi Fórum működése	SZP szerint	Intézményvezető szükség szerint, de legalább

		évente
tájékoztatás, információnyújtás	SZP szerint	intézményvezető, bölcsődevezető, kisgyermeknevelő folyamatosan
A gyermekvédelmi jelzőrendszerrel való kapcsolattartás	Gyvt. szerint	intézményvezető, bölcsődevezető, kisgyermeknevelő folyamatosan

X. ÖSSZEGZÉS

Három évi működés után igyekeztünk kialakítani egy saját módszertant, figyelembe vettük a külső és belső környezetet, a felmerülő igényeket és valamennyi fontos és meghatározó információt. Az eddig kiépített nevelési és gondozási szervezeti kultúrát szándékunk van tovább fejleszteni, finomítani és még inkább a gyermekek igényeire szabni. A növekvő számú előjegyzések és szülői jelzések indokolják, hogy a megoldás a férőhelyek számának növelésével még egy bölcsődei csoport beindítása lenne célszerű.

Földes, 2023. szeptember 11.

Víghné Galgóczi Mária

Intézményvezető

1. melléklet:

A Bölcsődében alkalmazott jogi normák

A Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ Bölcsőde szakmai egységének a 2022/2023 évre vonatkozó munkaterve az alábbi jogszabályok és szakmai irányelvek figyelembe vételével készült:

Alap jogszabály:

- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (Gyvt.)

Végrehajtási rendeletek, amelyek részletesen tartalmazzák a működési feltételeket:

- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló I/2000. (I.7.) SZCSM rendelet(Vr.)
- 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről (Nmr.)

Egyéb szakmai szabályozók:

- 235/1997. (XII.17.) kormányrendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról
- 9/2000. (XIII.4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz szükséges bizonyítékokról
- 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 257/2000.(XII.26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 415/2015.(XII.23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről
- A bölcsődei nevelés- gondozás szakmai szabályai módszertani levél, Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet 2012.
- A kisgyermekkorai nevelés módszertana, Regionális Pedagógiai Szolgáltató és Kutató Központ Szombathely 2015.
- Bölcsődei nevelés-gondozás Országos Alapprogramja 2017.

FÖLDES NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2023. (IX.29.) számú
H A T Á R O Z A T - T E R V E Z E T E

**a Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ Bölcsőde Szakmai Egységének
2022/2023 évi munkájáról szóló beszámoló és a 2023/2024-es nevelési évre vonatkozó
munkatervének elfogadásáról**

A Képviselő-testület

a Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ Bölcsőde Szakmai Egységének 2022/2023 évi munkájáról szóló beszámolót és a 2023/2024-es nevelési évre vonatkozó munkatervét a mellékletben foglaltak szerint **e l f o g a d j a** .

F e l h a t a l m a z z a a polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntéséről tájékoztassa az intézményvezetőt.

Határidő: jegyzőkönyv elkészítését követően, azonnal

Felelős: Jeneiné dr. Egri Izabella polgármester

Földes, 2023. szeptember 29.

Jeneiné Dr. Egri Izabella
polgármester

Dr. Polgárné Dr. Katona Gabriella
jegyző