

FÖLDES NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2022. augusztus 2-án (kedden) 9:00 órai kezdettel megtartott
rendkívüli képviselő-testületi ülésének jegyzőkönyve

T Á R G Y S O R O Z A T A

- 1) **Előterjesztés** Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022.(II.28.) számú rendelet módosításáról
- 2) **Előterjesztés** a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 2/2020.(II.4.) önkormányzati rendelet módosítására
- 3) **Előterjesztés** a Földesi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Szolgáltató főzőkonyhájának szabadkapacitása terhére végzett étkezési szolgáltatásért fizetendő térítési díjak megállapításáról
- 4) **Előterjesztés** a TOP_PLUSZ-2.1.1-21-HB1-2022-00004 azonosító számú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” tárgyú nyertes pályázat kivitelezőjének kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás lezárására
- 5) **Előterjesztés** Földes Nagyközség Önkormányzata Ifjúsági Stratégiai Tervének (2022-2024) jóváhagyására
- 6) Előterjesztés a földesi szennyvízelvezető rendszer átemelőszivattyúinak cseréjéről


Jeneiné Dr. Egri Izabella
polgármester




Dr. Polgárné dr. Katona Gabriella
jegyző

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Földes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. augusztus 2-án (kedden) 9:00 órakor megtartott ülésén.

Helye: Községháza emeleti nagyterem

Jelen vannak: Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester, Horváth Sándorné alpolgármester, Diószegi Antal képviselő, Péter Imre képviselő, Sáy Béla képviselő

Jelen vannak továbbá: Dr. Polgárné dr. Katona Gabriella jegyző, Katonáné Hodosi Erika pénzügyi referens, Szilágyiné Fülöp Erika önkormányzati referens Szöllősi Levente településfejlesztési előadó

Jegyzőkönyvvezető: Tarr Zsófia titkársági referens

Jeneiné Dr. Egri Izabella (polgármester): Megállapította, hogy a Képviselő-testület határozatképes, 5 képviselő van jelen.

Javaslatot tett Horváth Sándorné képviselő és Péter Imre képviselő jegyzőkönyv hitelesítők személyére.

Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, szavazásra bocsátotta a jegyzőkönyv hitelesítők személyére irányuló javaslatot.

Szavazáskor jelen volt 5 képviselő.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a jegyzőkönyv hitelesítők személyére irányuló javaslatot.

Jeneiné Dr. Egri Izabella (polgármester): Javasolta 6. napirendi pontként felvenni a földesi szennyvízelvezető rendszer átemelőszivattyúinak cseréjéről szóló előterjesztést. Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, szavazásra bocsátotta a módosított napirend- tervezetet.

Szavazáskor jelen volt 5 képviselő.

A Képviselő- testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a napirend- tervezetet.

1. számú napirend: **Előterjesztés** Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022.(II.28.) számú rendelet módosításáról

Előadó: Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester

Jeneiné Dr. Egri Izabella (polgármester): Felkérte Péter Imrét, a Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság javaslatát.

Péter Imre (Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság elnöke): A bizottság támogatja az előterjesztést, egyeztettek a pénzügyi iroda vezetőjével is.

Jeneiné Dr. Egri Izabella (polgármester): Miután több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, szavazásra bocsátotta a rendelet- tervezetet.

Szavazáskor jelen volt 5 képviselő.

A Képviselő- testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a rendelet- tervezetet és az alábbi rendeletet hozta:

**Földes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2022 (VIII.3.)
önkormányzati rendelete**

**Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés
vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II.28.) számú rendelet módosításáról**

Földes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. §. (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Földes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2013.(II.28.) számú önkormányzati rendelet 2. számú melléklet 1.) bekezdés b.) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület Földes Nagyközség Önkormányzata önkormányzati szinten összesített 2022. évi költségvetési főösszegét 954.851 ezer forintban állapítja meg.”

(2) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzati szinten összesített költségvetés fő számai:)

- „a) a költségvetési bevételek összege: 731.565 ezer forint,
- b) a költségvetési kiadások összege: 954.851 ezer forint,”

2. §

(1) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2022. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:)

- „a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről: 429.817 ezer forint,”

(2) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2022. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:)

„h) Költségvetési bevételek összesen: 731.565 ezer forint.”

(3) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételeiből:)

„a) a kötelező feladatok bevételei: 702.301 ezer forint,”

(4) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételei előirányzat csoportonként:)

„a) működési költségvetés bevételi előirányzat csoport 636.446 ezer forint,”

3. §

(1) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2022. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai)

„a) K1. Személyi juttatások: 345.509 ezer forint,

b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 44.504 ezer forint,”

(2) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés i) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2022. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai)

„i) Költségvetési kiadások összesen: 954.851 ezer forint.”

(3) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásaiból:)

„a) a kötelező feladatok kiadásai: 921.705 ezer forint,”

(4) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 4. § (3) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásai előirányzat csoportonként:)

„a) működési költségvetés kiadási előirányzat csoport: 658.011 ezer forint,”

4. §

(1) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 11. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat által irányított Földesi Polgármesteri Hivatal 2022. évi költségvetési főösszegét 129.013 ezer forintban állapítja meg.”

(2) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 11. § (2) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Földesi Polgármesteri Hivatal költségvetésének fő számai:)

- „a) a költségvetési bevételek összege: 14.322 ezer forint,
- b) a költségvetési kiadások összege: 129.013 ezer forint,
- c) a költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete 114.691 ezer forint hiány.”

5. §

(1) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Földesi Polgármesteri Hivatal 2022. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:)

„d) B4. Működési bevételek: 14.322 ezer forint,”

(2) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Földesi Polgármesteri Hivatal 2022. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:)

„h) Költségvetési bevételek összesen: 14.322 ezer forint.”

(3) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 12. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Földesi Polgármesteri Hivatal költségvetési bevételeiből:)

- „a) a kötelező feladatok bevételei: 4.991 ezer forint,
- b) az önként vállalt feladatok bevételei: 9.331 ezer forint,”

(4) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 12. § (3) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Földesi Polgármesteri Hivatal költségvetési bevételei előirányzat csoportonként:)

„a) működési költségvetés bevételi előirányzat csoport: 14.322 ezer forint,”

6. §

(1) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 13. § (1) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Földesi Polgármesteri Hivatal 2022. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:)

- „a) K1. Személyi juttatások: 81.393 ezer forint,
- b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 11.683 ezer forint,
- c) K3. Dologi kiadások: 33.380 ezer forint,”

(2) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 13. § (1) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Földesi Polgármesteri Hivatal 2022. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:)

- „f) K6. Beruházások: 2.557 ezer forint,”

(3) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 13. § (1) bekezdés i) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Földesi Polgármesteri Hivatal 2022. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:)

- „i) Költségvetési kiadások összesen: 129.013 ezer forint.”

(4) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 13. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Földesi Polgármesteri Hivatal költségvetési kiadásaiból:)

- „a) a kötelező feladatok kiadásai 118.559 ezer forint,
- b) az önként vállalt feladatok kiadásai 10.302 ezer forint,”

(5) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 13. § (3) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Földesi Polgármesteri Hivatal költségvetési kiadásai előirányzat csoportonként:)

- „a) működési költségvetés kiadási előirányzat csoport: 126.456 ezer forint,
- b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat csoport: 2.557 ezer forint.”

7. §

A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 14. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület a Földesi Polgármesteri Hivatal – közfoglalkoztatottak nélküli – 2022. évre vonatkozó létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg:)

- „a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám – :14 fő,
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám: 14 fő.”

8. §

(1) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 15. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[A Földesi Polgármesteri Hivatal költségvetési bevételeinek és kiadásainak költségvetési egyenlegét a 11. § (2) bekezdés c) pontja határozza meg. A költségvetési egyenlegen belül:]

- „a) működési bevételek és működési kiadások költségvetési egyenlege (működési célú egyenleg) 112.134 ezer forint hiány,
- b) felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások költségvetési egyenlege (felhalmozási célú egyenleg) 2.557 ezer forint hiány.”

(2) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 15. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A Földesi Polgármesteri Hivatal - (1) bekezdés szerinti - 2022. évi hiányának finanszírozása az alábbiak szerint történik:]

- „b) külső finanszírozással 114.291 ezer forint.”

(3) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 15. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A (2) bekezdés b) pontja szerinti külső finanszírozáson belül az irányító szervi támogatás 114.291 ezer forint, melyből:

- a) működési célú finanszírozás 114.291 ezer forint,
- b) felhalmozási célú finanszírozás 0 ezer forint.”

9. §

(1) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 16. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat által irányított Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ költségvetési szerv 2022. évi költségvetési főösszegét 94.121 ezer forintban állapítja meg.”

(2) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 16. § (2) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ költségvetésének fő számai:)

- „a) a költségvetési bevételek összege: 11.144 ezer forint,
- b) a költségvetési kiadások összege: 94.121 ezer forint
- c) a költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete 82.977 ezer forint hiány.”

10. §

(1) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 17. § (1) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ 2022. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:)

- „d) B4. Működési bevételek: 10.820 ezer forint,”

(2) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 17. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ 2022. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:)

- „h) Költségvetési bevételek összesen: 11.144 ezer forint.”

(3) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 17. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ költségvetési bevételeiből:)

- „a) a kötelező feladatok bevételei: 11.144 ezer forint,”

(4) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 17. § (3) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ költségvetési bevételei előirányzat csoportonként:)

- „a) működési költségvetés bevételi előirányzat csoport: 11.144 ezer forint,”

11. §

(1) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 18. § (1) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ 2022. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:)

- „a) K1. Személyi juttatások: 50.527 ezer forint,

- b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 6.373 ezer forint,
- c) K3. Dologi kiadások: 36.723 ezer forint,”

(2) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 18. § (1) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ 2022. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:)

„f) K6. Beruházások: 498 ezer forint,”

(3) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 18. § (1) bekezdés i) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ 2022. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:)

„i) Költségvetési kiadások összesen: 94.121 ezer forint.”

(4) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 18. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ költségvetési kiadásaiból:)
„a) a kötelező feladatok kiadásai: 94.121 ezer forint,”

(5) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 18. § (3) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ költségvetési kiadásai előirányzat csoportonként:)

„a) működési költségvetés kiadási előirányzat csoport: 93.623 ezer forint,

b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat csoport: 498 ezer forint.”

12. §

A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 19. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület a Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ - közfoglalkoztatottak nélküli - 2022. évre vonatkozó létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg:)

„a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám – : 18 fő,

b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám: 18 fő.”

13. §

(1) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 20. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[A Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ költségvetési bevételeinek és kiadásainak költségvetési egyenlegét a 16. § (2) bekezdés c) pontja határozza meg. A költségvetési egyenlegen belül:]

- „a) működési bevételek és működési kiadások költségvetési egyenlege (működési célú egyenleg) 82.479 ezer forint hiány,
- b) felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások költségvetési egyenlege (felhalmozási célú egyenleg) 498 ezer forint hiány.”

(2) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 20. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A . Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ (1) bekezdés szerinti 2022. évi hiányának finanszírozása az alábbiak szerint történik:]

- „b) külső finanszírozással 82.113 ezer forint.”

(3) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 20. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A (2) bekezdés b) pontja szerinti külső finanszírozáson belül az irányító szervi támogatás 82.113 ezer forint, melyből:

- a) működési célú finanszírozás 82.113 ezer forint,
- b) felhalmozási célú finanszírozás 0 ezer forint.”

14. §

(1) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 26. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat által irányított Kállay László Óvoda költségvetési szerv 2022. évi költségvetési főösszegét 127.658 ezer forintban állapítja meg.”

(2) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 26. § (2) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Kállay László Óvoda költségvetésének fő számai:)

- „a) a költségvetési bevételek összege: 2.607 ezer forint,
- b) a költségvetési kiadások összege: 127.658 ezer forint
- c) a költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete 125.051 ezer forint hiány.”

15. §

(1) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 27. § (1) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Kállay László Óvoda 2022. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:)

„d) B4. Működési bevételek: 2.607 ezer forint,”

(2) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 27. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Kállay László Óvoda 2022. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:)

„h) Költségvetési bevételek összesen: 2.607 ezer forint.”

(3) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 27. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Kállay László Óvoda költségvetési bevételeiből:)

„a) a kötelező feladatok bevételei: 2.607 ezer forint,”

(4) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 27. § (3) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Kállay László Óvoda költségvetési bevételei előirányzat csoportonként:)

„a) működési költségvetés bevételi előirányzat csoport: 2.607 ezer forint,”

16. §

(1) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 28. § (1) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Kállay László Óvoda 2022. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:)

„a) K1. Személyi juttatások: 91.312 ezer forint,

b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 12.091 ezer forint,

c) K3. Dologi kiadások: 23.555 ezer forint,”

(2) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 28. § (1) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Kállay László Óvoda 2022. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:)

„f) K6. Beruházások: 700 ezer forint,”

(3) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 28. § (1) bekezdés i) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Kállay László Óvoda 2022. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:)

„i) Költségvetési kiadások összesen: 127.658 ezer forint.”

(4) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 28. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Kállay László Óvoda költségvetési kiadásaiból:)

„a) a kötelező feladatok kiadásai: 127.658 ezer forint,”

(5) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 28. § (3) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Kállay László Óvoda költségvetési kiadásai előirányzat csoportonként:)

„a) működési költségvetés kiadási előirányzat csoport: 126.958 ezer forint,

b) felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat csoport: 700 ezer forint.”

17. §

A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 29. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület a Kállay László Óvoda - közfoglalkoztatottak nélküli - 2022. évre vonatkozó létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg:)

„a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlaglétszám – : 21 fő,

b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám: 21 fő.”

18. §

(1) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 30. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[A Kállay László Óvoda költségvetési bevételeinek és kiadásainak költségvetési egyenlegét a 26. § (2) bekezdés c) pontja határozza meg. A költségvetési egyenlegen belül:]

„a) működési bevételek és működési kiadások költségvetési egyenlege (működési célú egyenleg) 124.351 ezer forint hiány,

b) felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások költségvetési egyenlege (felhalmozási célú egyenleg) 700 ezer forint hiány.”

(2) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 30. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A Kállay László Óvoda (1) bekezdés szerinti 2022. évi hiányának finanszírozása az alábbiak szerint történik:]

„b) külső finanszírozással 124.399 ezer forint.”

(3) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 30. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A (2) bekezdés b) pontja szerinti külső finanszírozáson belül az irányító szervi támogatás 124.399 ezer forint, melyből:

- a) működési célú finanszírozás 124.399 ezer forint,
- b) felhalmozási célú finanszírozás 0 ezer forint.”

19. §

(1) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 36. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetésének fő számai:)

„a) a költségvetési bevételek összege: 698.268 ezer forint,”

(2) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 36. § (2) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetésének fő számai:)

„c) a költségvetés egyenlege - a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete 132.071 ezer forint többlet.”

20. §

(1) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 37. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó 2022. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:)

„a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről: 425.224 ezer forint,”

(2) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 37. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó 2022. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:)

„h) Költségvetési bevételek összesen: 698.268 ezer forint.”

(3) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 37. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó bevételeiből:)

„a) a kötelező feladatok bevételei: 687.038 ezer forint,”

(4) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 37. § (3) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat költségvetési szervekhez nem tartozó költségvetési bevételei előirányzat csoportonként:)

„a) működési költségvetés bevételi előirányzat csoport: 603.149 ezer forint,”

21. §

A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 38. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az önkormányzat finanszírozási kiadása: 376.131 ezer forint, melyből:

- a) költségvetési szerveihez kapcsolódó finanszírozási kiadás: 364.051 ezer forint,
- b) központi költségvetési szervhez kapcsolódó finanszírozási kiadás: 12.077 ezer forint.”

22. §

(1) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022. (II. 28.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

23. §

Ez a rendelet 2022. szeptember 1-jén lép hatályba.

1. melléklet

1.számú melléklet Földes Nagyközség Önkormányzata/2022.(II. ...) számú önkormányzati rendelethez			
Földes Nagyközség Önkormányzatának 2022. évi egyes kiemelt bevételi előirányzatai egységes rovatrend szerint			
1. B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről			
Adatok ezer forintban			
	A	B	C
1.	Rovat megnevezése	Rovat száma	Előirányzatok
2.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	101597
3.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	115764
4.	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B1131	63744
5.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B1132	44375
6.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	8757
7.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	3610
8.	Elszámolásokból származó bevételek	B116	
9.	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	337847
10.	Elvonások és befizetések	B12	
11.	Működési célú garancia-és kezességvállalásból származó megtérülések áh. belülről	B13	
12.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áh. belülről	B14	
13.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele áh. belülről	B15	
14.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	B16	91970
15.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	429817
2. B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
Adatok ezer forintban			
	A	B	C
1.	Rovat megnevezése	Rovat száma	Előirányzatok
2.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0
3.	Felhalmozási célú garancia-és kezességvállalásból származó megtérülések áh. belülről	B22	
4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áh. belülről	B23	
5.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele áh. belülről	B24	
6.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B25	95059
7.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B2	95059
3. B3. Közhatalmi bevételek			
Adatok ezer forintban			
	A	B	C
1.	Rovat megnevezése	Rovat száma	Előirányzatok
2.	Jövedelemadók	B31	50
3.	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	
4.	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	
5.	Vagyoni típusú adók	B34	9000
6.	<i>ebből a helyi adók:</i>		
7.	- építményadó		
8.	- épület után fizetett idegenforgalmi adó		
9.	- magánszemélyek kommunális adója		9000
10.	- telekadó		
11.	Értékesítési és forgalmi adók	B351	120000
12.	<i>ebből a helyi adók:</i>		
13.	- állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó		120000
14.	- ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó		
15.	Fogyasztási adó	B352	
16.	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353	
17.	Gépjárműadó	B354	0
18.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	100
19.	<i>ebből a helyi adók:</i>		
20.	- tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó		100
	- talajterhelési díj		0
21.	Termékek és szolgáltatások adói	B35	300
22.	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	
23.	Közhatalmi bevételek	B3	129450

2. melléklet

3. számú melléklet Földes Nagyközség Önkormányzata .../2022. (II. ...) számú önkormányzati rendelethez

Földes Nagyközség Önkormányzatának 2022. évi felhalmozási kiadási előirányzatai címenként , feladatonként kiemelt rovatrend szerint

Adatok e Ft-ban

Cím	Gazdálkodási jogkör	Felújítási és felhalmozási kiadás megnevezése	Előirányzat összege
sz.	neve		
1.	Földes Nagyközség Önkormányzata	önállóan működő	Felhalmozási kiadások összesen: 274 810 K6. Beruházási kiadások Áfa-val 246 343 ebből : K62. Ingatlanok beszerzése, létesítése ÁFA-val 190 563 1. Magyar Falu Program (2021.év) Úmalfal kialakítása 5 000 2. Magyar Falu Program (2021.év) Karácsony S tér 6. szám alatti önkormányzati ingatlan kazánház felújítása 13 094 3. Magyar Falu Program (2022.év pályázat) Községi színterek felújítása (mozi u. 3.szám) 26 000 4. Magyar Falu Program (2022.év pályázat) Temető belső út kialakítása 7 000 5. Magyar Falu program (2022. évi pályázat) tburkolat felújítás (Deák F. u. szakasz) 18 000 6. Asztalos műhely fejlesztés Földesen BM pályázat 22 776 7. Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális és eszköz fejl. VP-7.2.1.1.-20 pályázat 50 486 8. Külterületi helyi közutak fejlesztése VP pályázat (önerő) 15 790 9. TOP+ Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése (Polgármesteri Hivatal, Kállay u óvoda épület) 31 796 10. TOP+ Élhető települések program (Fő tér és park korszerűsítése) 623 K64. Egyéb tárgyi eszköz beszerzése ÁFA-val 55 778 11. Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális és eszköz fejl. VP-7.2.1.1.-20 pályázat 31 000 12. Asztalos műhely fejlesztés Földesen BM pályázat 21 000 13. Földesi Szabaidőközpont faházak tea konyha kialakítása eszköz beszerzés 1 000 14. Deák F. u. Egészségház klíma csere, kazán ventilátor csere 550 15. EFOP Humánkapacitásfejt.Kaba és kist. Proj. Eszköz beszerzés 1 400 16. Földes Szabaidőközpont és Strandfürdő önjáró fűnyíró felújítás 708 17. Kisértékű eszközbeszerzés (butor, inf.eszköz védőnői szolg) 120 ebből : K65. Részeselek beszerzése 10 18. Debreceni Víz Zrt részvény vásárlás 10 K7. Felújítási kiadások Áfa-val 28 457 ebből: K71 Ingatlanok felújítása ÁFA-val 28 457 1. Magyar Falu Program (2021.év) Forgóvosi szolgálati lakás felújítása 11 757 2. Belterületi utak felújítás BM pályázat (Keletifény u.) szilárd útburkolat felújítása önerő 6 700 3. Magyar Falu Program (2022.év pályázat) járda felújítás 10 000
2.	Földesi Polgármesteri Hivatal	önállóan működő és gazdálkodó	Felhalmozási kiadások összesen: 2 557 K6. Beruházási kiadások Áfa-val 2 557 ebből: K63. Informatikai eszközök beszerzése ÁFA-val 1 100 K64. Egyéb tárgyi eszköz beszerzése ÁFA-val kísértékű egyéb eszközök 1 457
3.	Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ	önállóan működő	Felhalmozási kiadások összesen: 498 K6. Beruházási kiadások Áfa-val 498 ebből: K63. Informatikai eszközök beszerzése ÁFA-val 45 K64. Egyéb tárgyi eszköz beszerzése ÁFA-val kísértékű egyéb eszközök 453
4.	Karácsony Sándor Községi Ház	önállóan működő	Felhalmozási kiadások összesen: 1 300 K6. Beruházási kiadások Áfa-val 1 300 ebből: K63. Informatikai eszközök beszerzése ÁFA-val 600 K64. Egyéb tárgyi eszköz beszerzése ÁFA-val (Érdekltség növ.pályázat) 700
5.	Kállay László Óvoda	önállóan működő	Felhalmozási kiadások összesen: 700 K6. Beruházási kiadások Áfa-val 700 ebből: K63. Informatikai eszközök beszerzése ÁFA-val (laptop) 400 K64. Egyéb tárgyi eszköz beszerzése ÁFA-val kísértékű egyéb eszközök 300
6	Földes Községi Könyvtár	önállóan működő	Felhalmozási kiadások összesen: 4 375 K6. Beruházási kiadások Áfa-val 4 375 ebből: K64. Egyéb tárgyi eszköz beszerzése ÁFA-val kísértékű egyéb eszközök 3 475 K64. Kulturális javak beszerzése ÁFA-val 900
Önkormányzat felhalmozási kiadásai összesen:			284 240

RÉSZLETES INDOKLÁS

Földes Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről és a költségvetés vitelének szabályairól szóló 1/2022.(II.28.) számú önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezethez

1.§-tól – 2. §-ig

Földes Nagyközség Önkormányzatának és intézményeinek a 2022. évi költségvetési bevételei és kiadási fő összegei, valamint a költségvetés egyenlege (működési, felhalmozási) kerül meghatározásra kiemelt bevételi előirányzat csoportonként.

3. §-tól – 4.§-ig

Földes Nagyközség Önkormányzatának és intézményei 2022. évi költségvetési kiadási fő összegei, valamint a tartalék összege a költségvetés egyenlege (működési, felhalmozási) kerül meghatározásra kiemelt előirányzat csoportonként.

5. §-tól – 8. §-ig

Földes Nagyközség Önkormányzatának költségvetési szervének a Földesi Polgármesteri Hivatalának a 2022. évi költségvetési bevételei és kiadási fő összegei, a költségvetés egyenlege (működési, felhalmozási) költségvetésének finanszírozási módja kiemelt előirányzat csoportonként valamint állományi létszáma kerül meghatározásra.

9.§-tól -13.§-ig

Földes Nagyközség Önkormányzatának költségvetési szervének a Földesi Szociális és Gyermejjóléti Szolgáltató Központ 2022. évi költségvetési bevételei és kiadási fő összegei, a költségvetés egyenlege (működési, felhalmozási) költségvetésének finanszírozási módja kiemelt előirányzat csoportonként valamint állományi létszáma kerül meghatározásra..

14.§-tól -18.§-ig

Földes Nagyközség Önkormányzatának költségvetési szervének a Kállay László Óvoda 2022. évi költségvetési bevételei és kiadási fő összegei, a költségvetés egyenlege (működési, felhalmozási) költségvetésének finanszírozási módja kiemelt előirányzat csoportonként valamint állományi létszáma kerül meghatározásra..

19.§-tól -21.§-ig

Földes Nagyközség Önkormányzatának 2022. évi költségvetési bevételei és kiadási fő összegei, valamint a költségvetés egyenlege (működési, felhalmozási) valamint költségvetésének finanszírozási módja kerül meghatározásra kiemelt előirányzat csoportonként.

22.§

Az önkormányzati rendeletben felsorolt melléklet kerül módosításra.

23.§

Az önkormányzati rendelet hatályba lépésének napját határozza meg.

2. számú napirend: **Előterjesztés** a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 2/2020.(II.4.) önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester

Jeneiné Dr. Egri Izabella (polgármester): Felkérte Péter Imrét, a Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság javaslatát.

Péter Imre (Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság elnöke): A bizottság támogatja az előterjesztést, a rendelet- módosítás szövegével egyetért.

Jeneiné Dr. Egri Izabella (polgármester): Miután több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, szavazásra bocsátotta a rendelet- tervezetet.

Szavazáskor jelen volt 5 képviselő.

A Képviselő- testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a rendelet- tervezetet és az alábbi rendeletet hozta:

**Földes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2022 (VIII.3.)
önkormányzati rendelete**

**a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 2/2020. (II.4.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Földes Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1), (2) bekezdésében, 131. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában biztosított feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A gyermekvédelem helyi szabályairól szóló Földes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2020.(II.4.) Önkormányzati Rendelete 2. § (1) bekezdés b) pontja a következő bb) alponttal egészül ki:

(Az önkormányzat az alábbi személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokat biztosítja:

gyermekek napközbeni ellátása)

„bb) időszakos gyermekfelügyelet”

2. §

(1) A gyermekvédelem helyi szabályairól szóló Földes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2020.(II.4.) Önkormányzati Rendelete 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat az általa fenntartott bölcsődében, óvodában, továbbá a közigazgatási területén a tankerületi központ által fenntartott nevelési-oktatási

intézményben kötelező feladatként biztosítja a gyermekétkeztetést. A gyermekétkeztetést önkormányzati fenntartású Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ által üzemeltetett konyhák útján biztosítja.”

(2) A gyermekvédelem helyi szabályairól szóló Földes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2020.(II.4.) Önkormányzati Rendelete 6. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A gyermekétkeztetés személyi térítési díját a Gyvt. 151. § (4a) bekezdésében foglalt intézményvezető állapítja meg az élelmezés nyersanyagköltségének általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának, valamint a normatív kedvezményeknek a figyelembevételével.”

3. §

A gyermekvédelem helyi szabályairól szóló Földes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2020.(II.4.) Önkormányzati Rendelete 7. §-a a következő (2) bekezdéssel egészül ki:

„(2) Az időszakos gyermekfelügyelet gondozási díja 500 Ft/fő/nap. A gondozási díjat – hiányzásoktól függetlenül – minden megkezdett nyitvatartási nap után meg kell fizetni. Az időszakos gyermekfelügyelet gondozási díját a Megállapodásban foglaltak szerint az étkezési díj befizetésével egyidőben kell kifizetni.”

4. §

A gyermekvédelem helyi szabályairól szóló Földes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2020.(II.4.) Önkormányzati Rendelete 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

5. §

Ez a rendelet 2022. szeptember 1-jén lép hatályba.

**Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ gyermekétkeztetés
intézményi térítési díja**

	A	B
	Ellátás megnevezése	Intézményi térítési díj fő/nap
1.	Általános iskola napközi otthoni ellátásban részesülő gyermek étkeztetése	
	tízórai	106 Ft+áfa
	ebéd	264 Ft+áfa
	uzsonna	158 Ft+áfa
2.	Általános iskola menzai ellátásban részesülő gyermek étkeztetése (ebéd)	336 Ft +áfa
3.	Óvodai ellátásban részesülő gyermekek étkeztetése	
	tízórai	150 Ft +áfa
	ebéd	250 Ft +áfa
	uzsonna	100 Ft +áfa
4.	Bölcsődei ellátásban részesülő gyermek étkeztetése	
	reggeli	125 Ft +áfa
	tízórai	51 Ft +áfa
	ebéd	248 Ft +áfa
	uzsonna	76 Ft +áfa

A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjai a kerekítés szabályai figyelembevételével kerülnek megállapításra.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 2/2020. (II.4.) önkormányzati rendelet módosítására

Rendelet-tervezet 1.§-a: az önkormányzat által nyújtott gyermekjóléti alapellátások köre bővül, a bölcsődei ellátás keretein belül bevezeti az időszakos gyermekfelügyelet szolgáltatást.

Rendelet-tervezet 2.§ (1) bekezdés: rendelkezik arról, hogy a gyermekétkeztetést a Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ által üzemeltetett konyhák útján biztosítja

Rendelet-tervezet 2.§ (2) bekezdés meghatározza, hogy Gyvt. 151. § (4a) bekezdésében foglalt intézményvezető (a konyhát üzemeltető intézmény vezetője) állapítja meg a fizetendő személyi térítési díjakat.

Rendelet-tervezet 3.§-a: meghatározza az időszakos gyermekfelügyelet gondozási díját és fizetésének határidejét.

Rendelet-tervezet 4.§-a: emelkednek az intézményi térítési díjak, ezért a rendelet 1. számú melléklete helyébe egy új melléklet kerül.

Rendelet-tervezet 5.§-a: a rendelet hatálybalépéséről rendelkezik

3. számú napirend: **Előterjesztés** a Földesi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Szolgáltató főzőkonyhájának szabadkapacitása terhére végzett étkezési szolgáltatásért fizetendő térítési díjak megállapításáról

Előadó: Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester

Jeneiné Dr. Egri Izabella (polgármester): Felkérte Péter Imrét, a Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság javaslatát.

Péter Imre (Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság elnöke): A bizottság javasolja a vendégebéd térítési díját 1000 forintra megemelni.

Jeneiné Dr. Egri Izabella (polgármester): Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, szavazásra bocsátotta a vendégebéd 1000 forintra történő módosítására irányuló javaslatot.

Szavazáskor jelen volt 5 képviselő.

A Képviselő- testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a módosítást.

Jeneiné Dr. Egri Izabella (polgármester): Miután több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, szavazásra bocsátotta a határozat- tervezetet.

Szavazáskor jelen volt 5 képviselő.

A Képviselő- testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozat- tervezetet és az alábbi határozatot hozta:

FÖLDES NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
127/2022. (VIII.02.)
H A T Á R O Z A T A

a Földesi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Szolgáltató főzőkonyhájának szabadkapacitása terhére végzett étkezési szolgáltatásért fizetendő térítési díjak megállapításáról

A Képviselő-testület

a Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ főzőkonyhájának szabadkapacitása terhére végzett étkezési szolgáltatásért a felnőtt étkezők által fizetendő térítési díjait 2022. szeptember 1-től az alábbiak szerint állapítja meg:

Étkezők Megnevezése	Megjegyzés (igénybe vett étkezés)	Nyersanyag- norma Ft/nap	Rezsi költség (nyersanyag- norma Ft/nap	ÁFA nélküli ár Ft	ÁFA %	Térítési díj összesen Ft/nap
Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ főzőkonyha -egyéb vendég	ebéd	408	380	788	27	1000
Földesi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ főzőkonyha -munkahelyi étkeztetés keretében munkavállalói térítési díj	ebéd	408	57	465	27	590

4. számú napirend: Előterjesztés a TOP_PLUSZ-2.1.1-21-HB1-2022-00004 azonosító számú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” tárgyú

nyertes pályázat kivitelezőjének kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás lezárására

Előadó:

Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester

Jeneiné Dr. Egri Izabella (polgármester): Felkérte Péter Imrét, a Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság javaslatát.

Péter Imre (Pénzügyi-, Településfejlesztési és Ügyrendi Bizottság elnöke): Elmondta, hogy a bizottság az új közbeszerzési eljárás megindítását támogatja.

Jeneiné Dr. Egri Izabella (polgármester): Miután kérdés, hozzászólás nem hangzott el, név szerinti szavazást indítványozott az eljárás lezárásáról szóló határozat-tervezet elfogadására.

Szavazáskor jelen volt 5 képviselő.

A Képviselő- testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a név szerinti szavazásra tett indítványt.

Jeneiné Dr. Egri Izabella (polgármester): Szavazásra bocsátotta Horváth Sándorné alpolgármester részére a határozat- tervezetet.

Horváth Sándorné alpolgármester igen szavazattal elfogadta a határozat- tervezetet.

Jeneiné Dr. Egri Izabella (polgármester): Szavazásra bocsátotta Diószegi Antal képviselő részére a határozat- tervezetet.

Diószegi Antal képviselő igen szavazattal elfogadta a határozat- tervezetet.

Jeneiné Dr. Egri Izabella (polgármester): Szavazásra bocsátotta Péter Imre képviselő részére a határozat- tervezetet.

Péter Imre képviselő igen szavazattal elfogadta a határozat- tervezetet.

Jeneiné Dr. Egri Izabella (polgármester): Szavazásra bocsátotta Sápy Béla képviselő számára a határozat- tervezetet.

Sápy Béla képviselő igen szavazattal elfogadta a határozat- tervezetet.

Horváth Sándorné (alpolgármester): Szavazásra bocsátotta Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester részére a határozat- tervezetet.

Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester igen szavazattal elfogadta a határozat- tervezetet.

A Képviselő- testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozat-tervezetet és az alábbi határozatot hozta:

**FÖLDES NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
128/2022. (VIII.02.) Kt. számú
H A T Á R O Z A T A**

a TOP_PLUSZ-2.1.1-21-HB1-2022-00004 azonosító számú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” tárgyú nyertes pályázat kivitelezőjének kiválasztására irányuló I. sz. közbeszerzési eljárás lezárásáról

A Képviselő-testület

a TOP_PLUSZ-2.1.1-21 kódszámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” pályázati felhívásra benyújtott **TOP_PLUSZ-2.1.1-21-HB1-2022-00004** azonosító számon nyilvántartott, „*Energetikai fejlesztés Földes településen*” című nyertes pályázat kivitelezőjének kiválasztására irányuló I. sz. közbeszerzési eljárás lezárását az alábbiak szerint **h a t á r o z z a e l**:

1. A Bírálóbizottság javaslata alapján megállapítja, hogy a Cívis-Bau Építőipari és Tervező Kivitelező Kft. Ajánlattevő ajánlata érvénytelen. Az érvénytelenség indoka: Ajánlattevő ajánlata érvénytelen a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontjában foglaltak alapján. Ajánlattevő ajánlata érvénytelen a Kbt. 73. § (1) bekezdés d) pontjában foglaltak alapján.
2. A Bírálóbizottság javaslata alapján megállapítja, hogy az eljárás eredménytelen. Az eredménytelenség indoka a Kbt. 75. § (2) bekezdés b) pontja tekintettel arra, hogy az igazolható rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez.

F e l h a t a l m a z z a a polgármestert, hogy a döntésnek megfelelően a megbízott közbeszerzési bonyolítót tájékoztassa, az eljárás lezárásáról gondoskodjon.

Határidő: folyamatos

Felelős: Jeneiné dr. Egri Izabella polgármester

Jeneiné Dr. Egri Izabella (polgármester): Miután kárds, hozzászólás nem hangzott el, szavazásra bocsátotta a határozat- tervezetet.

Szavazáskor jelen volt 5 képviselő.

A Képviselő- testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozat- tervezetet és az alábbi határozatot hozta:

FÖLDES NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
129/2022. (VIII.02.) Kt. számú
H A T Á R O Z A T A

a TOP_PLUSZ-2.1.1-21-HB1-2022-00004 azonosító számú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” tárgyú nyertes pályázat kivitelezőjének kiválasztására irányuló II. sz. közbeszerzési eljárás indításáról

A Képviselő-testület

a TOP_PLUSZ-2.1.1-21 kódszámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” pályázati felhívásra benyújtott **TOP_PLUSZ-2.1.1-21-HB1-2022-00004** azonosító számon nyilvántartott, „*Energetikai fejlesztés Földes településen*” című nyertes pályázat kivitelezőjének kiválasztására irányuló II. sz. közbeszerzési eljárás indítását az alábbiak szerint **h a t á r o z z a e l**:

- a) A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény /a továbbiakban Kbt./ 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti közbeszerzési eljárás lefolytatását határozza el.
- b) A határozat melléklete szerinti ajánlattételi dokumentációt és szerződés tervezetet hagyja jóvá.
- c) A bíráló bizottságba felkéri Dr. Bákonyi László ügyvédet, Katonáné Hodosi Erika pénzügyi referenst és Gortka István műszaki ellenőrt.

F e l h a t a l m a z z a a polgármestert, hogy a döntésnek megfelelően a közbeszerzési eljárás megindításáról és lebonyolításáról gondoskodjon.

Határidő: folyamatos

Felelős: Jeneiné dr. Egri Izabella polgármester

AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

„Energetikai korszerűsítés Földesen”

tárgyú a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény /a továbbiakban Kbt./
112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nemzeti eljárásrendben lefolytatásra kerülő
eljárásra

I. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatukat az eljárást megindító felhívás és dokumentáció (közbeszerzési dokumentumok) előírásai szerint, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény /a továbbiakban Kbt./ rendelkezései alapján és egyéb jogszabályi rendelkezések együttes figyelembevételével készítsék el.

Az eljárás lebonyolításának módja a Kbt. 40. § (1) bekezdése alapján a Miniszterelnökség által üzemeltetett egységes, elektronikus közbeszerzési rendszer igénybevételével történik. Az elektronikus közbeszerzési rendszer igénybe vételének feltételeiről az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. Korm. Rendelet (a továbbiakban: EKR rendelet) rendelkezik.

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény /a továbbiakban Kbt./ 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti, nemzeti eljárásrendben lefolytatásra kerülő eljárásra

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma és elektronikus levelezési címe /Kbt. 50. § (2) bekezdés a) pont/:

Név: Földes Nagyközség Önkormányzata
Címzett: Jeneiné Dr. Egri Izabella
Cím: 4177 Földes, Karácsony Sándor tér 5.
Telefon: + 36 54/531-000
Telefax: + 36 54/531-001
Email: foldes.muszak@gmail.com

2. A közbeszerzési eljárás fajtája /Kbt. 50. § (2) bekezdés b) pont/:

Az ajánlatkérő a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerint, hirdetménnyel induló nemzeti, nyílt közbeszerzési eljárást folytat le

3. A közbeszerzési dokumentumok elérhetősége, rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, annak beszerzési helye és pénzügyi feltételei /Kbt. 50. § (2) bekezdés c) pont/:

Az ajánlatkérő dokumentációt készít és a dokumentációt az EKR útján közvetlenül is közzétesz.

A dokumentáció másra nem ruházható át.

Ajánlatkérő a „dokumentáció” kifejezés alatt a következőket érti: műszaki leírás, tervdokumentáció, árazatlan költségvetés, szerződéstervezet, útmutató, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái.

4. A közbeszerzés tárgya és mennyisége /Kbt. 50. § (2) bekezdés d) pont/:

„Energetikai korszerűsítés Földesen”

CPV 45200000-9 Teljes vagy részleges magas- és mélyépítési munka

Ajánlatkérő a tulajdonában álló ingatlanokon energetikai korszerűsítést kíván végrehajtani.

Napközi Otthonos Óvoda: 4177 Földes, Kállai utca 25. Hrsz.: 490

Beépített terület számítása:

Telekterület: 2804 m²

Beépített terület a hőszigeteléssel 670,51 m²

A beépítés a rendezési terv szerinti keretek között készül, a tervezési programnak és az energetikai pályázati kiírásnak megfelelő belső és külső kialakítással.

Gépészeti szempontból az épület nagymértékben változik, melyről gépészeti munkarész készült. A külső kialakítás nem építési engedélyköteles; homlokzati változással jár a ablakcserék kialakítás miatt. Új épített kémény nem kerül beépítésre.

Az egyszerű magas- és lapostetős tömeg egységes házat formáz. Kisebb homlokzati ugrások, párkányok tagolják az épületet.

A projekt megvalósítása során épületenergetikai beruházások és megújuló energiaforrások kerülnek be. Az épületenergetikai korszerűsítésként az épület falazatainak és lábazatának hőszigetelése készül, homlokzati kőzetgyapot illetve XPS hőszigeteléssel, valamint lapostető EPS Grafit 100 lépésálló hőszigeteléssel, padlásfödém kőzetgyapot hőszigetelésekkel. A lapostetőn új vízszigetelés is szükséges. A teljes épületen nyílászáró csere is készül. A fűtési rendszer gázkazánjának cseréje történik kondenzációs fali gázfűtésű kazánra, thermoszelepekkel. Megújuló energetikai beruházás a napelemek villamos energia előállításra. A megújuló energiaforrás ismertetése a gépészeti és elektromos leírásban részletezve.

Polgármesteri Hivatal: 4177 Földes, Karácsony Sándor tér 5. Hrsz.: 1612

Beépített terület számítása:

Telekterület: 2531 m²

Beépített terület a hőszigeteléssel 1206,82 m²

A beépítés a rendezési terv szerinti keretek között készül, a tervezési programnak és az energetikai pályázati kiírásnak megfelelő belső és külső kialakítással.

Gépészeti szempontból az épület nagymértékben változik, melyről gépészeti munkarész készült. Ezek részletesen ott található meg.

A külső kialakítás nem építési engedélyköteles; és homlokzati változással nem jár, mivel új épített kémény nem kerül beépítésre.

Az egyszerű magastetős tömeg egységes házat formáz. Díszes homlokzati ugrások, párkányok tagolják az épületet.

A projekt megvalósítása során épületenergetikai beruházások és megújuló energiaforrások kerülnek be. Az épületenergetikai korszerűsítésként az épület falazatainak és lábazatának hőszigetelése készül, homlokzati kőzetgyapot és Grafit hőszigeteléssel, valamint a padlásfödém szigetelendő le kőzetgyapot hőszigetelésekkel. Az épület emeleten 4 db

nyílászáró csere is készül, a többi nem változik. Padlástérbe nyíló ajtók műanyag ablakok lesznek. A fűtési rendszer gázkazánjának cseréje történik kondenzációs gázkazánra, Megújuló energetikai beruházás a napelemek villamosenergia előállításra. A megújuló energiaforrás ismertetése alább, leírásban részletezve.

Ajánlatkérő által tervezett munkálatok nem építési engedély kötelesek.

A felhívásban, a közbeszerzési műszaki leírásban illetve az árazatlan költségvetésben meghatározott esetleges márkanévek, típusnevek csak a jelleg meghatározásánál bírnak jelentőséggel. Az ajánlatkérő elfogad más márkájú (vagy azzal egyenértékű), a megjelölt műszaki-technikai paramétereknek megfelelő vagy azzal egyenértékű terméket is, ebben az esetben azonban a megfelelést vagy azzal egyenértékűséget az ajánlattevőnek kell igazolni. A megfelelést illetve az egyenértékűséget különösen a gyártótól származó nyilatkozattal vagy független, szakmailag elismert szervezettől származó hiteles minőségi tanúsítvánnyal kell igazolni.

Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az eljárást megindító felhívásban felsorolt munkamennyiségek csupán az ajánlattevők tájékoztatásául szolgálnak a munka nagyságrendjére vonatkozóan, és nem tekintendők a ténylegesen elvégzendő munkák mennyiségi kimutatásának.

A teljes műszaki adatokat a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.

5. A szerződés meghatározása /Kbt. 50. § (2) bekezdés e) pont/:

Vállalkozási szerződés energetikai korszerűsítés tárgyában

6. A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje /Kbt. 50. § (2) bekezdés g) pont/:

A teljesítés határideje: a munkaterület átadásától számított 16 hónap.

Az ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

A szerződés meghosszabbítható: nem.

7. A teljesítés helye /Kbt. 50. § (2) bekezdés h) pont/:

4177 Földes, Kállai utca 25. Hrsz.: 490

4177 Földes, Karácsony Sándor tér 5. Hrsz.: 1612

NUTS-kód: HU321

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei vagy a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás /Kbt. 50. § (2) bekezdés i) pont/:

Ajánlatkérő a beruházás pénzügyi fedezetét támogatásból kívánja biztosítani. A támogatás TOP_PLUSZ-2.1.1-21-HB-2022-00004 azonosítószámú „Energetikai fejlesztés Földes településen” című pályázat keretében belül, utófinanszírozással kerül finanszírozásra. A támogatás intenzitása 100 %.

Benyújtható 4 db részszámla és 1 db végszámla (ide nem értve az előleg számlát).

Ajánlatkérő az 1. részszámla kibocsátásának lehetőségét legkorábban akkor biztosítja, ha a megvalósult teljesítés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértéke eléri az általános forgalmi adó nélküli teljes szerződéses érték 15 %-át.

Ajánlatkérő az 2. részszámla kibocsátásának lehetőségét legkorábban akkor biztosítja, ha a megvalósult teljesítés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértéke eléri az általános forgalmi adó nélküli teljes szerződéses érték 35 %-át.

Ajánlatkérő az 3. részszámla kibocsátásának lehetőségét legkorábban akkor biztosítja, ha a megvalósult teljesítés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértéke eléri az általános forgalmi adó nélküli teljes szerződéses érték 60 %-át.

Ajánlatkérő a 4. részszámla kibocsátásának lehetőségét legkorábban akkor biztosítja, ha a megvalósult teljesítés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértéke eléri az általános forgalmi adó nélküli teljes szerződéses érték 80 %-át.

A végszámla kibocsátásának feltétele a 100 %-os készültségi fok elérését követően a műszaki átadás-átvétel sikeres lezárása.

A részszámla összegét a szerződés szerinti kötelezettségteljesítés megvalósulásának mértéke alapján kell meghatározni, úgy, hogy a részszámla szerinti nettó ellenszolgáltatás a szerződés dokumentáltan megvalósult értékét nem haladhatja meg. (322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32. § (7) bekezdés)

A szerződésben rögzített feltételek teljesítése igazolását követően benyújtott számlát az ajánlatkérő – amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót nem vesz igénybe – a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint a számla kézhezvételének napját követő 30 napon belül fizeti meg.

Az ajánlatkérőként szerződő fél, ha az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a következő szabályok szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni:

- a) az ajánlattevőként szerződő felek annak megfelelően nyújtják be számlájukat az ajánlatkérőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból. Az egyes ajánlattevőként szerződő felek a számla benyújtásával egyidejűleg nyilatkoznak arról, hogy az általuk a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból;
- b) az ajánlattevőként szerződő felek mindegyike az általa kiállított számlában részletezi az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői teljesítés mértékét;
- c) a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél a számla kézhezvételét követő tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőknek;
- d) az ajánlattevőként szerződő fél - amennyiben erre korábban még nem került sor - haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit, vagy az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;

e) az ajánlattevőként szerződő felek átadják az ajánlatkérőnek az alvállalkozói követelések kiegyenlítését igazoló átutalások igazolásainak másolatait;

f) az ajánlattevőként szerződő felek által benyújtott számlában megjelölt, ajánlattevői teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél az e) pont szerinti dokumentumok beérkezését követő tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőként szerződő feleknek;

g) ha az ajánlattevőként szerződő felek valamelyike a d) vagy az e) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét az ajánlatkérő visszatartja, és az akkor illeti meg az ajánlattevőt, ha az ajánlatkérő részére igazolja, hogy a d) vagy az e) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó nem jogosult az ajánlattevő által az a) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére.

A felek kizárólag az (1) bekezdés f) pontja szerinti ellenszolgáltatás halasztott teljesítésében állapodhatnak meg a Ptk. 6:130. § (3) bekezdésének megfelelően.

Európai uniós támogatásból megvalósított közbeszerzés során alkalmazott szállítói kifizetés esetén az (1) bekezdés szerinti szabályokat az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló kormányrendeletben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

A késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat - idegen pénznemben meghatározott pénztartozás esetén az adott pénznemre a kibocsátó jegybank által meghatározott alapkamat, ennek hiányában a pénzügyi kamat - nyolc százalékponttal növelt értéke. A kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére.

Az ajánlatkérő tartalékkeretet nem köt ki. A kivitelezési tevékenység nem tartozik a fordított áfa hatálya alá.

Tekintettel arra, hogy az ellenszolgáltatást több részletben teljesíti az ajánlatkérőként szerződést kötő fél vagy a kifizetésre köteles szervezet, így minden részlettel kapcsolatban alkalmazni kell a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. § (1) és (2) bekezdését. (322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. § (3) bekezdés)

Az ajánlatkérő a szerződésben foglalt - általános forgalmi adó nélkül számított - teljes ellenszolgáltatás 20 %-ának megfelelő összegű előleg igénybevételének lehetőségét biztosítja, melynek összege a végszámlából kerül levonásra.

Az ajánlatkérőként szerződő fél a Kbt. 135. § (7) bekezdésében foglalt előleget az ajánlattevő kérésére - a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (2) bekezdés szerinti kivétellel - legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül köteles kifizetni. (Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdés)

A felek az ellenszolgáltatás részletekben történő teljesítésében is megállapodhatnak, feltéve, hogy a szerződés jellege miatt ez tényszerűen indokolt. Ebben az esetben minden részletre alkalmazni kell a törvényben vagy kormányrendeletben a kifizetésre előírt szabályokat.

Az ajánlatkérő a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egyenmű és lejárt követelését számíthatja be.

Az ellenszolgáltatás teljesítés során figyelembe kell venni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet előírásait.

Az ajánlattétel, a szerződés és kifizetések pénzneme a magyar forint (HUF). A részletes feltételeket a szerződéstervezet tartalmazza.

9. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlattétel lehetősége vagy annak kizárása /Kbt. 50. § (2) bekezdés j) és k) pont/:

Az ajánlattevő nem tehet többváltozatú (alternatív) ajánlatot.

Az Ajánlatkérő nem biztosít lehetőséget részajánlat benyújtására.

Az ajánlatkérőnek a közpénzek felhasználásakor a hatékony és felelős gazdálkodás elvét szem előtt tartva kell eljárnia. A részekre osztás által fennáll annak a kockázata, hogy a szerződés teljesítése technikailag túlságosan bonyolult vagy túlságosan drága lesz.

A kivitelezés hasonló műszaki tartalma és gazdasági egységére tekintettel a részekre bontás jelentős költségtöbbletet eredményezne, ami a gazdasági ésszerűséggel nem összeegyeztethető.

A műszaki tartalom megosztása sem műszaki, sem gazdasági szempontból nem ésszerű, az egységes kivitelezés fontosságára tekintettel. A közbeszerzési eljárás tárgyát képező építési beruházás megvalósítása egy építési ütemben, egy véghatáridőre történik.

A részajánlattétel költség- és humánerőforrás többlet igénybevételét tenné szükségessé és aránytalanul növelné meg a minőségbiztosítási kockázatot.

Az ugyanazon munkafolyamatok megszervezése, a helyszínen történő egyes munkafázisok akadálymentes megvalósulása érdekében szükséges a beszerzést egyben kezelni, a részajánlattétel biztosítása gazdasági szempontból ésszerűtlen lenne.

Jelen építési beruházás olyan gazdasági és műszaki egységet alkot, amely gazdasági műszaki szempontból költséghatékonyabban megoldható az építés részegységekre való szétbontása nélkül, egységes koordinációval. Ajánlatkérő szempontjából továbbá fontos és egységesen kezelendő az érvényesíthető és esetlegesen érvényesítendő jótállási és szavatossági igénye. Így a munkálatok összehangolása egyszerűbb, a javítás és a karbantartás pedig olcsóbb, így költséghatékonyabb a beszerzés. Ezen túl az ajánlatkérőnek kiemelt érdeke fűződik ahhoz, hogy a megvalósítás során a különböző helyeken különböző mennyiségben keletkező építési hulladékok azonos minőségű előkezelést követően, másodnyersanyagként minél nagyobb mértékben alkalmassá váljanak építőanyagként történő felhasználásra a teljes beruházás megvalósítása során. Azok a különböző helyszíneken azonos szerkezeti alkotóként azonos minőségben kerüljön felhasználásra, ezáltal minél kisebb mértékben terhelje a környezetet, ezzel hozzájárulva a beruházás ökológiai lábnyomának csökkentéséhez.

Generálkivitelező esetén összehangoltabb, gördülékenyebb munkavégzés várható el, mivel egy személyben felel az egész munkáért, az esetleges munkaszervezési problémák kezelése is hatékonyabban végrehajtható, a jótállási jogok érvényesítése is egyértelműbb. Több vállalkozó

együttes munkájából adódó konfliktusok és ebből eredő kivitelezési hibák kiküszöbölése érdekében kizárólag generál kivitelező kiválasztása szükséges. Fentiekre tekintettel a gazdasági ésszerűség és a technikai megvalósíthatóság az egy részre történő ajánlattételt indokolja. A nem generálkivitelező gazdasági szereplők egyes feladatokra történő ajánlattételének lehetőségét a közös ajánlattétel vagy az alvállalkozói részvétel biztosítja.

10. Az ajánlatok értékelési szempontja /Kbt. 50. § (2) bekezdés I) pont/:

Az ajánlatok értékelési szempontja a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerinti legjobb ár-érték arány.

Részszerpont	Súlyszám
1. Ajánlati ár (nettó HUF)	70
2. Az M/2. alkalmasság körében bemutatott a szerződés teljesítésébe bevont építésvezető szakember magasépítési munkák során szerzett 24 hónapot meghaladó szakmai többlet tapasztalata (hónap) (minimális mértéke 0 hónap, az ajánlati elem azon legkedvezőbb szintje, melyre és az annál még kedvezőbb vállalatokra Ajánlatkérő egyaránt a ponthatár felső határával azonos számú pontot 24 hónap)	20
3. Teljes körű, kötelezően előírt jótállási idő (12 hónap) túl vállalt további jótállás (hónap, minimális mértéke 0 hónap, és az ajánlati elem azon legkedvezőbb szintje, melyre és az annál még kedvezőbb vállalatokra Ajánlatkérő egyaránt a ponthatár felső határával azonos számú pontot ad 36 hónap)	10

A legjobb ár-érték arányú ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10

Az ajánlatkérő a részszerpontok esetében a legkedvezőbb ajánlati elemre 10 pontot ad, a többi ajánlat tartalmi eleme pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan kerül kiszámításra.

Ajánlatkérő az ajánlatoknak az értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeit az eljárást megindító felhívásban meghatározott ponthatárok között értékeli az általa meghatározott módszerrel, majd az egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot megszorozza a súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat a legkedvezőbb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb (Kbt. 77. § (2) bekezdés). A pontszámok kialakításánál a kerekítés általános szabályai kerülnek alkalmazásra kettő tizedesjegy pontossággal.

A legjobb ár-érték arányú ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot:

Az **1. részszerpont** esetében: Az ajánlatkérő a relatív értékelési módszerek közül a fordított arányosítás képlete alapján jár el:

Fordított arányosítás: ha a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat

tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

Ekkor az aránypár egy tetszőleges vizsgált tartalmi elemre:

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A **2. és 3. részszerpont** esetében: Az ajánlatkérő a relatív értékelési módszerek közül az egyenes arányosítás képlete alapján jár el:

Egyenes arányosítás: ha a legmagasabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

Ekkor az aránypár egy tetszőleges vizsgált tartalmi elemre:

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő kiválasztása során szakmai ajánlatot kér be, amelyet a legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempont és a megvalósítandó építmény vagy elvégzendő

építési tevékenység minőségének értékelésére alkalmas részszempontok szerint vizsgál. (322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (1) bekezdés)

A 2. értékelési részszempont esetében ajánlatkérő a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja által adott lehetőség szerint az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feladatok körében értékként tekint a minél nagyobb szakmai tapasztalattal rendelkező szakemberek bevonására, mellyel a kivitelezés szakmai minősége és a kivitelezési feladatok ellátásának szakmai színvonala emelhető.

A fenti szakmai tapasztalatot bemutatott szakembert a jelen közbeszerzés eredményeként megkötött vállalkozói szerződés nyertesének a kivitelezés során kötelessége alkalmazni.

A hónapban megadott gyakorlati idő meghatározása a dokumentáció részét képező – szakmai ajánlat alapján történik az alábbiak szerint:

- az adott projekt vonatkozásában az év, hónap adatokkal megadott hónapok kerülnek összeadásra úgy, hogy
 - az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember szakmai tapasztalatába
 - a projekt kezdő és záró hónapja is beleszámít az adott szakember szakmai tapasztalatába

Ezen részszempont vonatkozásában csatolni kell ajánlattevő nyilatkozatát a szakember személyéről és a szakember szakmai tapasztalatát bemutató szakmai önéletrajzot, amely igazolja a 2. számú részszempontban megjelölt szakmai gyakorlatot.

A szakmai önéletrajzban a 2. számú értékelési részszempont keretében megajánlott szakember tekintetében ismertetni kell

- a szakember nevét,
- a szakember iskolai végzettségét illetve képzettségét;
- gyakorlati idejét, amely igazolja a 2. számú értékelési részszempontban megjelölt szakmai gyakorlatot.

A szakmai gyakorlat körében ismertetni kell az építési szerződést (a minimális adattartalom a Megrendelő megnevezése, a kivitelezés helyszíne és az építési tevékenység rövid leírása), az építési szerződés megvalósulása során betöltött pozíciót és a szerződés időtartamát (től, -ig; (év/hónap részletezettséggel).

Ajánlatkérő rögzíti, hogy szakmai tapasztalat alatt a naptári hónapban megadott gyakorlati időt érti. A szakmai tapasztalat vonatkozásában, az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember szakmai tapasztalatába.

Csatolandó továbbá a szakember által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozat (szándéknyilatkozat), amelyben a megnevezett szakember kötelezettséget vállal, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítésében közreműködik az ajánlatban szereplő beosztásban, és a közreműködését semmi sem akadályozza.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a felhívás M/2. pontja szerinti alkalmassági követelményeknek való megfelelés igazolása érdekében bemutatott tapasztalatot Ajánlatkérő az alkalmasság keretében vizsgálja, ezért Ajánlatkérő kéri, hogy a fentiek szerinti önéletrajzban ajánlattevő kizárólag a jelen közbeszerzési eljárásban előírt 2. értékelési részszempontokra tett megajánlásainak alátámasztásául szolgáló (többlet) szakmai tapasztalatát tüntesse fel, az ily

módon feltüntetett szakmai többlettapasztalat hónapszámának pedig meg kell egyeznie a felolvasólapon tett megajánlás mértékeivel!

A részszerzőpont körében egy szakember megajánlása és bemutatása lehetséges. Amennyiben a szakmai ajánlat alapján számolt szakmai tapasztalati idő eltér a felolvasólapon jelzett értéktől, akkor az ajánlatkérő a Kbt. 71. § (9) bekezdése szerint jár el. Ajánlatkérő felhívja továbbá ajánlattevők figyelmét a szakemberekre vonatkozó értékelési szempontok kapcsán, hogy ha

a) a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti értékeléshez bemutatott szakemberekre vonatkozó, a felolvasólapon feltüntetett adat és az ajánlatban a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között - a b) pontban foglaltaktól eltérő - ellentmondás van, és nem sikerül felvilágosítás vagy a már bemutatott szakemberre vonatkozó dokumentum hiánypótlása keretében a felolvasólapon feltüntetett adatot alátámasztani, az ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelené nyilvánítja;

b) a felolvasólapon feltüntetett adat és a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között olyan ellentmondás áll fenn, hogy a felolvasólapon szereplő adat az értékeléskor kevésbé kedvező, az értékeléskor a felolvasólapon szereplő adatot kell figyelembe venni.

Ha az ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése szerint meghatározta egy ajánlati elem legkedvezőbb szintjét és az ajánlatban ezen elemre vonatkozó adatokban ellentmondás van, de megállapítható, hogy az ajánlati elemre ettől függetlenül is az elérhető legmagasabb pontszámot kell adni, az ajánlat nem nyilvánítható érvénytelené és a Kbt. 71. § (9) bekezdés b) pontja nem alkalmazandó.

Amennyiben az ajánlattevő nem alkalmaz építésvezető szakembert vagy az általa alkalmazott építésvezető szakember nulla hónap szakmai tapasztalattal rendelkezik, úgy a felolvasólapon 0 hónapot kell szerepeltetnie és az értékelése során adható pontszám alsó határával megegyező pontszámot kap.

A 2. részszerzőpont esetében az ajánlati elem azon legkedvezőbb szintje, melyre és az annál még kedvezőbb vállalatokra Ajánlatkérő egyaránt a pontthatár felső határával azonos számú pontot ad 24 hónap [Kbt. 77. § (1) bekezdés]. A 24 hónapon felüli megajánlás esetén is ajánlattevő a képletbe a maximum megajánlás mértékét helyettesíti be.

A 3. részszerzőpont esetében a teljes körű, kötelezően előírt jótállási időn túl vállalt további jótállás minimális mértéke 0 hónap, és az ajánlati elem azon legkedvezőbb szintje, melyre és az annál még kedvezőbb vállalatokra Ajánlatkérő egyaránt a pontthatár felső határával azonos számú pontot ad 36 hónap). A 36 hónapon felüli megajánlás esetén is ajánlattevő a képletbe a maximum megajánlás mértékét helyettesíti be.

A 2. és 3. szerzőpont esetében kizárólag egész számok ajánlhatók meg.

Az ajánlatkérő alkalmazza a Közbeszerzési Hatóság útmutatóját a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.)

11. A kizáró okok és a megkövetelt igazolási módok /Kbt. 50. § (2) bekezdés m) pont/:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. a 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontjában felsorolt kizáró okok fennállnak.

Az ajánlatkérő köteles kizárni az eljárásból azt a gazdasági szereplőt, aki valamelyik, az eljárásban alkalmazandó kizáró ok hatálya alatt áll.

Az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

A kizáró okok igazolásának módja:

A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek az ajánlatban írásban csak nyilatkoznia kell, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan kormányrendeletben meghatározottak szerint kell a részletes adatokat megadnia.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. §-a alapján az ajánlattevőnek ajánlatában egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében az igazolási mód az ajánlattevő nyilatkozata, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosa nevének és lakóhelyének bemutatását tartalmazza; ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges csatolni.

Az ajánlatban be kell nyújtani az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezetet. A nyilatkozatot akkor is be kell nyújtani, ha az ajánlatkérő az eljárásban nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését. (Kbt. 67. § (4) bekezdés)

Az öntisztázás:

A Kbt. 62. § (1) bekezdés b) és f) pontjában említett kizáró okok kivételével bármely egyéb kizáró ok fennállása ellenére - beleértve azokat az eseteket, amikor a törvényben meghatározott köteleességszegés vagy jogsértés az ajánlatkérő mérlegelése alapján vezet kizáráshoz - az ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó vagy alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő nem zárható ki a közbeszerzési eljárásból, amennyiben a Közbeszerzési Hatóság a 188. § (4) bekezdése szerinti véglegessé vált határozata, vagy annak megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság 188. § (5) bekezdése szerinti jogerős határozata kimondta, hogy az érintett gazdasági szereplő az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtását megelőzően olyan intézkedéseket hozott, amelyek a kizáró ok fennállásának ellenére kellőképpen igazolják a megbízhatóságát.

Ha a Közbeszerzési Hatóság a Kbt. 188. § (4) bekezdése szerinti véglegessé vált határozata, vagy annak megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság Kbt. 188. § (5) bekezdése szerinti jogerős határozata kimondja az adott kizáró ok hatálya alatt álló gazdasági

szereplő megbízhatóságát, az ajánlatkérő mérlegelés nélkül köteles azt elfogadni. A jogerős határozatot a gazdasági szereplő az egységes európai közbeszerzési dokumentummal egyidejűleg köteles benyújtani.

A kizáró okokra vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.

Nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan igazolás benyújtása, amelyet ugyanazon ajánlatkérő részére a gazdasági szereplő korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásban az EKR-ben elektronikus úton már benyújtott. Ebben az esetben a gazdasági szereplő nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során. Az ajánlatkérő attól függetlenül vizsgálja meg, hogy a korábban benyújtott igazolás megfelel-e az adott közbeszerzési eljárásban benyújtandó igazolásra irányadó tartalmi követelményeknek, hogy a korábbi igazolás adott esetben megjelöli, hogy azt mely közbeszerzési eljárásban való felhasználás céljára állították ki.

12. Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód /Kbt. 50. § (2) bekezdés n) pont/:

Műszaki és szakmai alkalmassági feltételek /Kbt. 65. § (1) bekezdés b) pont/:

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M/1. Alkalmas az ajánlattevő, ha az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 8 (nyolc) évben rendelkezik, szerződésszerűen teljesített legalább 1 (egy) darab legalább 900 nm alapterületű épület felújítására és/vagy energetikai korszerűsítésére irányuló referenciával.

Az M/1. pont vonatkozásában Ajánlattevők az alkalmassági követelményeket legfeljebb 5 db szerződésből igazolhatják.

Az ajánlatkérő a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb 11 (tizenegy) éven belül megkezdett építési beruházásokat veszi figyelembe.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.

M/2. A közbeszerzési eljárásban alkalmas az ajánlattevő, ha rendelkezésére áll legalább a teljesítésbe bevonni kívánt legalább 1 fő építésvezető szakember, aki legalább középfokú szakirányú vagy azzal egyenértékű végzettséggel rendelkezik, és legalább 24 hónap magasépítési területen szerzett építésvezetői vagy azzal egyenértékű szakmai gyakorlattal rendelkezik.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M/1. Az ajánlattevőnek a szerződés teljesítéséhez szükséges műszaki, illetve szakmai alkalmassága igazolható az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 8 (nyolc)

év legjelentősebb építési munkáinak ismertetésével. (A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pont)

Ajánlattevő alkalmasságát a szerződést kötő másik fél által adott igazolással kell igazolni. Az igazolásban meg kell adni legalább az építési beruházás tárgyát, valamint mennyiségét, a teljesítés idejét (kezdő és befejező időpontját év, hónap, nap pontosággal) és helyét, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

Az igazolás olyan részletezettségű legyen, hogy a dokumentumból az alkalmassági feltételnek való megfelelés megállapítható legyen.

Ha a nyertes közös ajánlattevőként teljesített építési beruházásra vonatkozó referencia igazolás - a teljesítés oszthatatlansága miatt - nem állítható ki az egyes ajánlattevők által végzett munkák elkülönítésével, úgy az ajánlatkérő a referencia igazolást bármelyik, a teljesítésben részt vett ajánlattevő részéről az ismertetett építési beruházás tekintetében olyan arányban köteles elfogadni, amilyen arányban az igazolást benyújtó ajánlattevő az általa elvégzett teljesítés alapján az ellenszolgáltatásból részesült. (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (5) bekezdés)

M/2. Az ajánlattevőnek a szerződés teljesítéséhez szükséges műszaki, illetve szakmai alkalmassága igazolható a 321/2015. (X. 30.) Korm. Rendelet 21. § (2) bekezdésének b) pontja alapján a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek megnevezésével, képzettségük illetve végzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével.

Az előírt végzettség illetve képzettség, szakmai tapasztalat, gyakorlat igazolására ajánlattevő csatolja a szakemberek által saját kezűleg aláírt, keltezést is tartalmazó szakmai önéletrajzot, amelyből egyértelműen megállapítható az előírt szakmai gyakorlat továbbá ajánlattevő csatolja a szakember releváns képzettségét illetve végzettségét igazoló dokumentum(ka)t egyszerű másolatban.

A fenti szakmai tapasztalatot bemutatott szakembert a jelen közbeszerzés eredményeként megkötött vállalkozói szerződés nyertesének a kivitelezés során kötelessége alkalmazni.

A hónapban megadott gyakorlati időt az alábbiak szerint kell megadni:
az adott projekt vonatkozásában az év, hónap adatokkal megadott hónapok kerülnek összeadásra úgy, hogy

- az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember szakmai tapasztalatába
- a projekt kezdő és záró hónapja is beleszámít az adott szakember szakmai tapasztalatába

A szakmai önéletrajzban bemutatott szakember tekintetében ismertetni kell

- a szakember nevét,
- a szakember iskolai végzettségét illetve képzettségét;
- gyakorlati idejét, amely igazolja az alkalmassági feltételben megjelölt szakmai gyakorlatot.

A szakmai gyakorlat körében ismertetni kell az építési szerződést (a minimális adattartalom a Megrendelő megnevezése, a kivitelezés helyszíne és az építési tevékenység rövid leírása), az

építési szerződés megvalósulása során betöltött pozíciót és a szerződés időtartamát (től, -ig; (év/hónap részletezettséggel).

Ajánlatkérő rögzíti, hogy szakmai tapasztalat alatt a naptári hónapban megadott gyakorlati időt érti. A szakmai tapasztalat vonatkozásában, az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember szakmai tapasztalatába.

A párhuzamos szakmai gyakorlati időket ajánlatkérő csak egyszer veszi figyelembe.

Csatolandó továbbá a szakember által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozat (szándéknyilatkozat), amelyben a megnevezett szakember kötelezettséget vállal, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítésében közreműködik az ajánlatban szereplő beosztásban, és a közreműködését semmi sem akadályozza.

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. Csatolni kell az ajánlatban a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan - szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt - kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. (Kbt. 65. § (7) bekezdés)

A Kbt. végrehajtási rendeletében foglaltak szerint előírt releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitáit, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely - az ajánlattevő saját kapacitásával együtt - biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben. A Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti kötelezettségvállalásnak a referenciákra vonatkozó követelmény teljesítését igazoló más szervezet tekintetében azt kell alátámasztania, hogy ez a szervezet ténylegesen részt vesz a szerződés teljesítésében, az ajánlatkérő a szerződés teljesítése során ellenőrzi, hogy a teljesítésbe történő bevonás mértéke e bekezdésekben foglaltaknak megfelel. (Kbt. 65. § (9) bekezdés)

Idegen nyelvű okiratok: Amennyiben bármely alkalmasságot igazoló dokumentum nem magyar nyelven kerül benyújtásra ajánlattevő részéről, úgy ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban csatolandó a dokumentumok magyar nyelvű fordítása is. Ajánlatkérő a magyar nyelvű dokumentumot tekinti irányadónak.

Nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát. (Kbt. 65. § (11) bekezdés)

Azokban az esetekben, amelyekben a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 28. §-ában és a 36. §-ban meghatározott minősített ajánlattevők hivatalos jegyzéke - figyelemmel a 30. §-ban és a 39. §-ban foglaltakra is - bizonyítja, hogy a gazdasági szereplő megfelel az adott alkalmassági követelménynek, a minősített ajánlattevők elektronikusan elérhető hivatalos jegyzékén való szereplés tényét, illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedési helye szerinti, az elismert ajánlattevők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást is köteles az ajánlatkérő elfogadni a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (1)-(3) bekezdésében foglalt egyéb igazolási módok helyett.

Amennyiben az előírt alkalmassági követelménynek az ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban ezen szervezet az ajánlattétel során csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmény teljesül, az alkalmassági követelmény teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni, az igazolások benyújtásának előírásakor pedig e szervezetnek - kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében - az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

Nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan igazolás benyújtása, amelyet ugyanazon ajánlatkérő részére a gazdasági szereplő korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásban az EKR-ben elektronikus úton már benyújtott. Ebben az esetben a gazdasági szereplő nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során. Az ajánlatkérő attól függetlenül vizsgálja meg, hogy a korábban benyújtott igazolás megfelel-e az adott közbeszerzési eljárásban benyújtandó igazolásra irányadó tartalmi követelményeknek, hogy a korábbi igazolás adott esetben megjelöli, hogy azt mely közbeszerzési eljárásban való felhasználás céljára állították ki.

Az alkalmassági követelményekre vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.

Az ajánlatkérő a Kbt. 114/A. § (1) bekezdése alapján előírja, hogy a bírálat keretében az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásokat a gazdasági szereplők az ajánlatukban nyújtsák be.

13. Az ajánlattételi határidő /Kbt. 50. § (2) bekezdés o) pont/:

EKR

14. Az ajánlat benyújtásának címe /Kbt. 50. § (2) bekezdés p) pont/:

EKR

15. Az ajánlattétel nyelve /Kbt. 50. § (2) bekezdés q) pont/:

Magyar. Magyar nyelven kívül más nyelven az ajánlat nem nyújtható be.

16. Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultakat /Kbt. 50. § (2) bekezdés r) pont/:

EKR

Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az ajánlattételi határidő lejártát követően, - amennyiben jogszabály azt előírja - jogszabályban meghatározott időtartam elteltével kell megkezdeni.

Az ajánlatok felbontásáról és a Kbt. 68. (4)-(5) bekezdés szerinti adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek. A határidő után beérkezett ajánlat benyújtásáról szintén jegyzőkönyvet kell felvenni, és azt az összes - beleértve az elkésett - ajánlattevőnek megküldeni.

Egyebekben az ajánlatok felbontása a Kbt. 68. §-a és a 424/2017. (XII.19.) Korm. rend. 15. §-a szerint történik.

17. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama/Kbt. 50. § (2) bekezdés s) pont/:

Az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap.

18. Az ajánlati biztosíték előírására /Kbt. 50. § (2) bekezdés u) pont/, a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információ valamint a szerződésbiztosító mellékkötelezettségek:

Ajánlati biztosíték kerül előírásra:

Az ajánlattétel 500.000,- Ft, azaz Ötszázezer forint ajánlati biztosíték nyújtásához kötött, amelyet az ajánlati kötöttség beálltaig kell Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátania. Az ajánlati biztosíték teljesíthető a Kbt. 54. § (2) bekezdésben meghatározottak szerint, átutalás esetén Ajánlatkérő 12052705-00179277-00100004 számú számlájára. Az átutalás megtörténtét igazoló bizonylat egyszerű másolatát szükséges csatolni az ajánlatban. A pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényt a Kbt. 41/A. § (2) bekezdésben meghatározott elektronikus okiratnak megfelelő hiteles másolatban történő benyújtásával igazolható, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésre alkalmas, amelyet az ajánlathoz csatolni kell.

Előleg-visszafizetési biztosíték nem kerül előírásra.

Késedelmi kötbér:

A késedelmi kötbér legfeljebb az általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 20 %-a, mértéke pedig 1 %/naptári nap. A szerződés szerinti általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 20 %-át meghaladó késedelmet az ajánlatkérő

meghiúsulásnak, azaz a teljesítés elmaradásának tekintheti és megilleti a szerződés felmondásának joga.

Meghiúsulási kötbér: Ajánlattevőt meghiúsulási kötbér-fizetési kötelezettség terheli. A meghiúsulási kötbér mértéke a szerződés szerinti, általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 25 %-a.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. V. törvény 6:186. § (1) bekezdése alapján a kötelezett pénz fizetésére kötelezheti magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést. Mentessül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. V. törvény 6:187. § (1) bekezdése alapján a teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól.

A teljes körű jótállás minimális időtartama 12 hónap. A jótállás 12 hónapon felüli időtartamát ajánlatkérő értékeli. A jótállási idő a hiba és hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésének időpontjától kezdődik.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek és biztosítékok részletes szabályait a dokumentáció és a szerződéstervezet tartalmazza.

19. Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projektekre (programra) vonatkozó adatokat /Kbt. 50. § (2) bekezdés w) pont/:

A beszerzés Európai Unióból származó forrásból támogatott.

Projekt azonosítószám: TOP_PLUSZ-2.1.1-21-HB-2022-00004

20. szerződéskötés tervezett időpontja, helye:

A szerződéskötés tervezett időpontja: Az írásbeli összegzés megküldését követő naptól számított 11. naptári nap. Amennyiben ez a naptári nap nem munkanap, akkor az azt követő második munkanap. A Kbt. 131. § (6) bekezdéstől eltérően az ott rögzített tíz napos időtartam letelte előtt is megköthető a szerződés, ha csak egy ajánlatot nyújtottak be.

Cím: Földes Nagyközség Önkormányzata (4177 Földes, Karácsony Sándor tér 5.)

21. Az eljárást megindító felhívás megküldésének napja:

EKR

22. Annak meghatározása, hogy ajánlattevő alkalmazza-e a Kbt. 114. § (11) bekezdést:

A szerződés nem fenntartott.

23. Egyéb információk:

1. Az ajánlattevőnek az ajánlatot az EKR-ben kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. Az ajánlattevőnek az ajánlatát az EKR azok benyújtására szolgáló funkciója alkalmazásával kell ajánlatként benyújtania. Az egyéb módon benyújtott dokumentum nem minősül ajánlatnak. Amennyiben a nyilatkozatminták az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre állnak, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni.
2. Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti a Kbt. 68. § (4) bekezdés szerinti információkat. A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 11. § (1) bekezdése értelmében az EKR-ben az ajánlatkérőnek a közbeszerzési dokumentumok között elektronikus űrlapként kell létrehoznia a felolvasólap mintáját, amelyet az ajánlattevő az elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni.

Ha az ajánlatkérő lehetővé teszi a részekre történő ajánlattételt, az ajánlattevőnek az EKR-ben az erre szolgáló űrlap kitöltésével külön felolvasólapot kell benyújtania minden olyan rész tekintetében, amelyre ajánlatot kíván tenni.

3. Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevők az ajánlat részét képező dokumentumokat pdf vagy jpeg formátumú fájlban, valamint az árazott költségvetést excel formátumú fájlban is nyújtsák be. Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevők az ajánlattétel során a kiegészítő tájékoztatás kéréseket a pdf formátum mellett szerkeszthető word formátumban is nyújtsák be.
4. A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 11. § (5) bekezdése értelmében ahol a Kbt. az érdeklődésüket jelzett gazdasági szereplők tájékoztatását vagy felhívását írja elő, érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek azt kell tekinteni, aki az EKR-ben az eljárás iránti érdeklődését az eljárásra vonatkozóan jelezte.
5. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő, közös ajánlattevő vonatkozásában az ajánlatot vagy a lentiekben meghatározott meghatalmazást aláírók tekintetében aláírási címpéldány vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által hitelesített aláírás-minta, amennyiben jogszabály azt adott szervezet vonatkozásában aláírási címpéldány vagy ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által hitelesített aláírás-minta meglétét kötelezővé teszi.

Amennyiben az ajánlatot nem a cégkivonatban szereplő képviselőre jogosult írja alá, úgy csatolni kell a képviselőre jogosult személytől származó teljes bizonyító erejű, magánokiratba foglalt meghatalmazást.

Egyéni vállalkozó esetében az adószámot kell megadni, mely alapján az ajánlatkérő ellenőrzi az engedély meglétét.

Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkozni kell, hogy van-e folyamatban változásbejegyzési eljárása. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevő az ajánlathoz köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

6. Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség az ajánlattevőt terheli.
7. Idegen nyelvű dokumentum, irat benyújtása esetén, az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordítása is benyújtandó a Kbt. 47. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint.
8. Amennyiben ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy - amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre - a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában. Amennyiben az EKR-ben az adott dokumentumra vonatkozó elektronikus űrlap a nyilatkozattétel nyelvén nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is, az ajánlatkérő azonban - a (2) bekezdésben foglalt eset kivételével - nem követelheti meg elektronikus aláírás alkalmazását. Ahol a Kbt. végrehajtási rendelete közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papíralapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként, vagy olyan formában is, ahol a papíralapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara - legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel - elektronikusan látta el hitelesítéssel.

Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni. Ha az adott nyilatkozatra az EKR-ben elektronikus űrlap áll rendelkezésre, azt akkor is ki kell tölteni, ha az ajánlatkérő az adott nyilatkozat más nyelven történő benyújtását is lehetővé teszi az ajánlatban, és az ajánlattevő eltérő nyelvű nyilatkozatot csatol a rendszerben. Ebben az esetben, ha az elektronikus űrlap magyar nyelven kerül kitöltésre, azt a csatolt nyilatkozat fordításának kell tekinteni.

Az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlatkérő szervezet vagy - az ajánlatot a rendszerben benyújtó gazdasági szereplő esetében - a gazdasági szereplő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR-ben az ajánlatkérő szervezet vagy gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlapot e vélelem alapján az ajánlatkérő szervezet, illetve a gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.

Az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviseletében az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a

számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők Kbt. 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.

9. Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével vagy, az eljárás nyertesének visszalépése esetében az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) kötheti meg a szerződést, amennyiben e személyt az összegezésben ilyen minőségben kifejezetten megjelölte.
10. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.
11. Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját.
12. Az Ajánlatkérő előírja, hogy a nyertes ajánlattevőnek rendelkeznie kell a kivitelezés teljes időtartamára érvényes legalább 25.000.000,- Ft/év és 10.000.000,- Ft/káresemény kárértékű építési- és szerelési felelősségbiztosítással. Nyertes ajánlattevő köteles – legkésőbb a szerződéskötés időpontjára – felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni a jelen pontban előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra. Ajánlattevő az ajánlatában ezen kötelezettség elfogadásáról nyilatkozni köteles.
13. Ajánlatkérő a szerződés teljesítése érdekében nyertes ajánlattevőnek gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását nem teszi lehetővé. /Kbt. 35. § (8) bekezdés/
14. Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. (Kbt. 35. § (1) bekezdés)

A Kbt. 35. § (1) bekezdés szerinti esetben a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. (Kbt. 35. § (2) bekezdés)

Az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdés szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat. (Kbt. 35. § (2a) bekezdés)

A közös ajánlattevők csoportjának képviselőjében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését. (Kbt. 35. § (3) bekezdés)

Amennyiben az ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását [Kbt. 54. §] írja elő, a közös ajánlattevőknek a biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátaniuk. Az ajánlati kötöttségnek bármelyik közös ajánlattevő részéről történt megsértése [Kbt. 54. § (4) bekezdése] esetén a biztosíték az ajánlatkérőt illeti meg. (Kbt. 35. § (5) bekezdés)

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek. (Kbt. 35. § (6) bekezdés)

A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők közül az ajánlattételi határidő lejárta után valamely gazdasági szereplő kiválása esetén a fennmaradó gazdasági szereplők akkor vehetnek részt az eljárás további részében, ha továbbra is megfelelnek az eljárásban előírt valamennyi alkalmassági feltételnek és a változás nem jár a verseny tisztaságának sérelmével. (Kbt. 35. § (7) bekezdés)

15. A szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie. (Kbt. 138. § (1) bekezdés)

Az ajánlatkérő nem korlátozhatja az ajánlattevő jogosultságát alvállalkozó bevonására, csak akkor, ha az eljárás során a Kbt. 65. § (10) bekezdése szerinti lehetőséggel élt. A nyertes ajánlattevő a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni (a megnevezésen túl az elérhetőség, valamint a képviselőre jogosult megjelölésével), amely részt vesz a szerződés teljesítésében. A nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. A nyertes ajánlattevő a szerződésbe foglaltan nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. Az ajánlatkérő részére e kötelezettség végrehajtásáról külön nyilatkozatot vagy más igazolást nem kell benyújtani. (Kbt. 138. § (3) bekezdés)

17. A gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

- a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
- c) az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott
 - ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
 - cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,

- d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
- e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során a Kbt. 44. § (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

18. Irányadó idő: A teljes felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő közép-európai helyi idő szerint értendő. (CET)
19. Az ajánlatkérő az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. §-ának megfelelően.
20. Az ajánlatkérő helyszíni bejárást nem tart, de az összes ajánlattevő számára biztosítja előzetes bejelentkezés alapján a kivitelezési helyszín megtekintését.
21. Ajánlatkérő az alkalmassági (minimum) követelményt és igazolását a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest valamennyi alkalmassági szempont vonatkozásában szigorúbban határozta meg (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (4) bekezdése).
22. Ajánlatkérő úgy rendelkezik, hogy a bírálatnak az aránytalanul alacsony ár vizsgálatára vonatkozó részét az ajánlatok értékelését követően végzi el. Így csak a legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő - és ha az összegezésben meg kívánja nevezni, a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő - tekintetében vizsgálja az ár aránytalanul alacsony voltát, és alkalmazza szükség esetén a Kbt. 72. § szerinti eljárást. Ha az ajánlattevő ajánlata aránytalanul alacsony ár miatt érvénytelennek bizonyul, az értékelési sorrendben a következő ajánlattevő a helyébe lép és a szükséges bírálati cselekményeket ennek megfelelően kell elvégezni. (Kbt. 81. § (4) bekezdés)
23. Ajánlatkérő úgy rendelkezik, hogy az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően végzi el. Így csak az értékelési sorrendben a legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot. A Kbt. 69. § rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell azzal, hogy a bírálat során ilyenkor is biztosítani kell, hogy az összegezésben megnevezett nyertes - és ha az összegezésben meg kívánja nevezni, a második legkedvezőbb ajánlatot tett - ajánlattevő ajánlatának érvényességét az eljárást lezáró döntést megelőzően az

ajánlatkérő az ajánlattevő nyilatkozatát alátámasztó igazolások vizsgálatára is kiterjedően teljeskörűen elbírálja. (Kbt. 81. § (5) bekezdés)

24. Az eljárásba bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Dr. Bákonyi László ügyvéd
felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (nyilv. sz.: 00342)
Bákonyi Ügyvédi Iroda
4028 Debrecen, Ajtó utca 25.
Tel: + 36 52/323-934
Fax: +36 52/783-875
Honlap: www.drbakonyi.hu
e-mail: kozbeszerzes@drbakonyi.hu

25. Az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. és végrehajtási rendeleteinek előírásai szerint kell eljárni.

II. AZ AJÁNLATTÉTEL FORMÁJA

1./ Az ajánlattétel nyelve: magyar

2./ Az ajánlat formája és aláírása:

Az ajánlattevőnek a Kbt., az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

2.1./ Az ajánlatok benyújtása

Az ajánlatot az ajánlattevőknek az EKR-ben kell benyújtaniuk.

2.2./ Formai követelmények

A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet szerinti elektronikus űrlapokat meghaladó, az ajánlat részeként benyújtandó aláírt dokumentumok, nyilatkozatok tekintetében az ajánlatkérő a következő előírásokat rögzíti:

- b) Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevők az ajánlat részét képező dokumentumokat pdf vagy jpeg formátumú fájlban, valamint az árazott költségvetést excel formátumú fájlban is nyújtják be. Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevők az ajánlattétel során a kiegészítő tájékoztatás kéréseket a pdf formátum mellett szerkeszthető word formátumban is nyújtják be.
- c) az ajánlatban lévő elektronikus űrlapokat meghaladó nyilatkozatokat (kivéve árazott költségvetés és aláírásminta) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

2.3./ Amennyiben az ajánlatot nem a cégek kivonatban szereplő képviselőre jogosult írja alá, úgy csatolni kell a képviselőre jogosult személytől származó teljes bizonyító erejű, magánokiratba foglalt meghatalmazást.

2.4./ Az ajánlatok felbontása:

Az ajánlatok bontása az EKR-ben történik az ajánlattételi határidő lejárta után kettő órával.

Ajánlatkérő a bontás során a Kbt. 68. § (4) és (6) bekezdései szerint jár el.

Az elektronikusan benyújtott ajánlatok felbontását az EKR végzi akként, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

Az elektronikusan benyújtott ajánlat esetében a Kbt. 68. § (4)-(5) bekezdés szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek - az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

3./ Az ajánlat kötelező tartalma:

Az ajánlatokat az EKR-ben kell benyújtani.

Az ajánlattevőnek az ajánlat elkészítése során figyelemmel kell lennie a dokumentációban meghatározott tartalmi követelményekre is.

3.1./ Felolvasólap

3.2./ Az Ajánlatkérő előírja, hogy a nyertes ajánlattevőnek rendelkeznie kell a kivitelezés teljes időtartamára érvényes legalább az ajánlattételi felhívásban előírt kárértékű építési- és szerelési felelősségbiztosítással. Nyertes ajánlattevő köteles – legkésőbb a szerződéskötés időpontjára – felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni az ajánlattételi felhívásban előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra. Ajánlattevő az ajánlatában ezen kötelezettség elfogadásáról nyilatkozni köteles.

3.3./ A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek az ajánlatban írásban csak nyilatkoznia kell, valamint a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan kormányrendeletben meghatározottak szerint kell a részletes adatokat megadnia.

A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. §-a alapján az ajánlattevőnek ajánlatában egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében az igazolási mód az ajánlattevő nyilatkozata, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosa nevének és lakóhelyének bemutatását tartalmazza; ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges csatolni.

A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b), d) pontjai szerint:

38. tényleges tulajdonos:

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár.

Az ajánlatban be kell nyújtani az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezetet. A nyilatkozatot akkor is be kell nyújtani, ha az

ajánlatkérő az eljárásban nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését. (Kbt. 67. § (4) bekezdés)

A kizáró okokra vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatók (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.

3.4./ Idegen nyelvű okiratok: Amennyiben bármely dokumentum nem magyar nyelven kerül benyújtásra ajánlattevő részéről, úgy ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban csatolandó a dokumentumok magyar nyelvű fordítása is. Ajánlatkérő a magyar nyelvű dokumentumot tekinti irányadónak.

3.5./ Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő vonatkozásában az ajánlatot vagy a lentiekben meghatározott meghatalmazást aláírók tekintetében aláírási címpéldány vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti ügyvéd vagy által hitelesített aláírás-minta, amennyiben jogszabály azt adott szervezet vonatkozásában aláírási címpéldány vagy ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által hitelesített aláírás-minta meglétét kötelezővé teszi.

Amennyiben az ajánlatot nem a cégkivonatban szereplő képviselőre jogosult írja alá, úgy csatolni kell a képviselőre jogosult személytől származó teljes bizonyító erejű, magánokiratba foglalt meghatalmazást.

Egyéni vállalkozó esetében az adószámot kell megadni, mely alapján az ajánlatkérő ellenőrzi az engedély meglétét.

Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkozni kell, hogy van-e folyamatban változásbejegyzési eljárása. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevő az ajánlathoz köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

3.6./ Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.

3.7./ Az ajánlatkérő a kivitelező kiválasztása során szakmai ajánlatot kér be, amelyet a legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempont értékelésére alkalmas részszerzőpontok szerint vizsgál. (322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (1) bekezdés).

A szakmai ajánlatnak tartalmaznia kell az Ajánlatkérő által – jelen dokumentációban szolgáltatott árazatlan költségvetés és műszaki leírás alapján – elkészített árazott költségvetést. Az árazatlan költségvetésben az ajánlattevő akkor módosíthat, amennyiben erre az ajánlatkérő egyértelmű utasítást adott (pl: kiegészítő tájékoztatás során). Nem minősül a költségvetésben történő módosításnak, ha az ajánlattevő az árazott költségvetésben a megajánlott eszköz márkanevét, típusát vagy egyéb megjelölését feltünteti.

Az ellenszolgáltatás összege a teljes munkára vonatkozik, mely részletesen a jelen dokumentációban és a műszaki dokumentációban kerül ismertetésre.

Az ellenszolgáltatás összegének tartalmaznia kell a teljes munkák költségeit, beleértve valamennyi ezzel kapcsolatos költséget.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix áraknak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell a beruházás időtartama alatti árváltozásból eredő vállalkozói kockázatot és vállalkozói hasznot is.

A vállalkozó köteles elvégezni a tervben szereplő, de a költségvetésből hiányzó munkákat (többletmunka), továbbá azokat a műszakilag szükséges munkákat is, amelyek nélkül a létesítmény rendeltetésszerűen nem használható.

Az árajánlat készítésekor az Ajánlattevőnek figyelembe kell vennie a kifizetés feltételeit, valamint az infláció és a pénznemek közötti átváltásból eredő bizonytalanság mértékét a szerződés teljes időtartamára vonatkozóan. Az árakat prognosztizált áron kell meghatározni.

Az ellenszolgáltatás összegét magyar forintban (HUF) kell megadni.

Amennyiben az ajánlattevő a tervek felülvizsgálata után azt állapítja meg, hogy a költségvetési kiírásban szereplő mennyiségek nem megfelelők, úgy ajánlattevő köteles kiegészítő tájékoztatást kérni az ajánlatkérőtől, és az ajánlatkérő írásbeli kiegészítő tájékoztatásának megfelelően jogosult kiegészítést vagy módosítást tenni.

3.8./ A műszaki és szakmai alkalmassági feltétel /Kbt. 65. § (1) bekezdés b) pont/ igazolása.

3.9./ A 2. számú értékelési részszerzőpont vonatkozásában csatolni kell ajánlattevő nyilatkozatát a szakember személyéről és a szakember szakmai tapasztalatát bemutató szakmai önéletrajzot, amely igazolja a 2. számú részszerzőpontban megjelölt szakmai gyakorlatot.

A szakmai önéletrajzban a 2. számú értékelési részszerzőpont keretében megajánlott szakember tekintetében ismertetni kell

- a szakember nevét,
- a szakember iskolai végzettségét/ képzettségét;
- gyakorlati idejét, amely igazolja a 2. számú értékelési részszerzőpontban megjelölt szakmai gyakorlatot.

A szakmai gyakorlat körében ismertetni kell az építési szerződést (a minimális adattartalom a Megrendelő megnevezése, a kivitelezés helyszíne és az építési tevékenység rövid leírása), az építési szerződés megvalósulása során betöltött pozíciót és a szerződés időtartamát (tól, -ig; (év/hónap részletezettséggel).

Csatolandó továbbá a szakember által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozat (szándéknyilatkozat), amelyben a megnevezett szakember kötelezettséget vállal, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítésében közreműködik az ajánlatban szereplő beosztásban, és a közreműködését semmi sem akadályozza.

3.10./ Ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátásának igazolása.

4./ A hiánypótlásról:

Az ajánlatkérő az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel a biztosítja a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. §-ának megfelelően.

A hiánypótlásra vonatkozó felszólítást az ajánlatkérő a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett közvetlenül küldi meg az ajánlattevők részére, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlandó hiányokat.

A hiányok pótlása - melynek során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet, ideértve a Kbt. 69. § (4)-(5) bekezdése szerint benyújtandó dokumentumokat is - csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció vagy a jogszabályok előírásainak.

Ha az ajánlatkérő megállapítja, hogy az ajánlattevő az alkalmasság igazolásához olyan gazdasági szereplő kapacitásaira támaszkodik, vagy olyan alvállalkozót nevezett meg, amely az eljárást megindító felhívásban előírt kizáró ok hatálya alatt áll, a kizáró okkal érintett gazdasági szereplő kizárása mellett hiánypótlás keretében felhívja az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt a kizárt helyett szükség esetén más gazdasági szereplő megnevezésére.

Amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására – a Kbt. 71. § (2) bekezdése szerinti felszólításban, illetve értesítésben megjelölt - határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra. (önkéntes hiánypótlás)

Az ajánlatkérő újabb hiánypótlást rendel el, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. A korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók.

A hiánypótlás megadása nem járhat:

- a) a Kbt. 2. § (1)-(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével vagy
- b) annak során az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

A Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti értékeléshez az ajánlatkérő által bemutatni kért szakemberek személye hiánypótlás keretében csak a Kbt. 76. § (4) bekezdésben foglalt, vagy az alkalmassági követelménynek való megfelelés miatt szükséges esetben és csak úgy változhat, hogy a hiánypótlásban az értékeléskor figyelembe veendő minden releváns körülmény tekintetében a korábbival legalább egyenértékű szakember kerül bemutatásra. Ha a hiánypótlás során a korábbinál nagyobb tapasztalattal, magasabb képzettséggel rendelkező személy kerül bemutatásra, az ajánlatkérő az értékeléshez akkor is csak az ajánlattevő által pótolta szakember adatait veheti figyelembe, a hiánypótlás ilyenkor is csak az érvényessé tételt szolgálja, és nem eredményezi az értékeléskor figyelembe veendő tényezők változását.

Ha

- a) a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti értékeléshez bemutatott szakemberekre vonatkozó, a felolvasólapon feltüntetett adat és az ajánlatban a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között - a b) pontban foglaltaktól eltérő - ellentmondás van, és nem sikerül felvilágosítás vagy a már bemutatott szakemberre vonatkozó dokumentum hiánypótlása keretében a felolvasólapon feltüntetett adatot alátámasztani, az ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelenné nyilvánítja;
- b) a felolvasólapon feltüntetett adat és a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között olyan ellentmondás áll fenn, hogy a felolvasólapon szereplő adat az értékeléskor kevésbé kedvező, az értékeléskor a felolvasólapon szereplő adatot kell figyelembe venni.

Ha az ajánlatkérő a 77. § (1) bekezdése szerint meghatározta egy ajánlati elem legkedvezőbb szintjét és az ajánlatban ezen elemre vonatkozó adatokban ellentmondás van, de megállapítható, hogy az ajánlati elemre ettől függetlenül is az elérhető legmagasabb pontszámot kell adni, az ajánlat nem nyilvánítható érvénytelenné és a Kbt. 76. § (9) bekezdés b) pontja nem alkalmazandó.

Az ajánlatkérő köteles meggyőződni arról, hogy a hiánypótlás megadása a Kbt. 71. §-ban foglaltaknak megfelel. A Kbt. 71. § (3) vagy (8)-(9) bekezdés rendelkezéseinek megsértése esetén, vagy ha a hiánypótlás megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlati példányt (példányokat) lehet figyelembe venni az elbírálás során.

A Kbt. 71. § azzal az eltéréssel alkalmazandó, hogy az ajánlatkérő - anélkül, hogy ezt a közbeszerzési dokumentumokban külön jelezte volna - nem köteles újabb hiánypótlást elrendelni, ha egy hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumra vagy hiánypótlás keretében újonnan megnevezett gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

5./ A felvilágosítás kérésről:

Az ajánlatkérő köteles az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kérni.

A felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást az ajánlatkérő a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett közvetlenül köteles az ajánlattevő részére megküldeni, megjelölve a határidőt.

Amíg bármely ajánlattevő számára felvilágosítás nyújtására - a Kbt. 71. § (2) bekezdés szerinti felszólításban, illetve értesítésben megjelölt - határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

A felvilágosítás megadása nem járhat:

- a) a Kbt. 2. § (1)-(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével vagy
- b) annak során az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Az ajánlatkérő köteles meggyőződni arról, hogy a felvilágosítás megadása a Kbt. 71. § szakaszban foglaltaknak megfelel. A Kbt. 71. § (3) bekezdése vagy (8)-(9) bekezdés rendelkezéseinek megsértése esetén, vagy ha a felvilágosítás megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, kizárólag az eredeti ajánlati példányt (példányokat) lehet figyelembe venni az elbírálás során.

6./ Az ajánlat érvénytelensége:

Az ajánlat érvénytelen, ha

- a) azt az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártá után nyújtották be;
- b) az ajánlattevőt, részvételre jelentkezőt az eljárásból kizárták;
- c) ha az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a Kbt. 62. § (1) bekezdés i) pontja, vagy az adott eljárásban felmerült magatartása alapján j) pontja szerinti kizáró ok miatt kizárásra került;
- d) az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;

e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi vagy részvételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve a részvételi jelentkezés és az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;

f) az ajánlattevő

fa) valamely adatot a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy

fb) a Kbt. 44. § (1) bekezdése szerinti indoklás a hiánypótlást követően sem megfelelő.

Az fentiekben foglaltakon túl az ajánlat érvénytelen, ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz [Kbt. 72. §].

Az (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság - a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján - tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.

Az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Az ajánlatkérő nem köteles a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését előírni az ajánlatban, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a követelményeknek.

Az (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen különösen az ajánlat, ha

a) azt az ajánlati kötöttség fennállása ellenére az ajánlattevő visszavonta;

b) az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot határidőre nem vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre;

c) az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban előre meghatározott egy olyan összeget, amelyet meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálat során érvénytelenné fog nyilvánítani, és az ajánlat ezen összeget meghaladja.

Az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki

a) a kizáró okok hatálya alá tartozik;

b) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

Az ajánlatkérő kizárhatja az eljárásból

a) azt az ajánlattevőt, aki számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [2. § (5) bekezdés],

b) azt az ajánlattevőt, aki ajánlatában olyan származású árut ajánl, amely számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [2. § (5) bekezdés].

Az áru származásának megállapítására a külön jogszabályban, illetve az Uniós Vámkódex létrehozásáról szóló, 2013. október 9-i 952/2013/EU parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott származási szabályokat kell alkalmazni.

7./ Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) - közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzétett végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.

A szerződésnek tartalmaznia kell - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.

Ha az ajánlatkérő lehetővé tette a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt, a részek tekintetében nyertesekkel kell szerződést kötni.

Az Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

8./ Az eredményhirdetésről

Az Ajánlatkérő eredményhirdetést nem tart, az eljárás eredményéről összegezést küld az ajánlattevőknek.

Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt írásban tájékoztatni az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő ajánlatának érvénytelenné nyilvánításáról, valamely gazdasági szereplő kizárásáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról.

Az ajánlatokról készült írásbeli összegezésben észlelt bármely elírást (névcserét, hibás névírást, szám- vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) az ajánlatkérő kérelemre vagy kérelem hiányában is kijavíthatja. A kijavított írásbeli összegezést az ajánlatkérő legkésőbb az eljárás eredményének megküldését követő tíz napon belül köteles egyidejűleg megküldeni az összes ajánlattevőnek.

9./ A szerződéskötésről

A szerződéskötés tervezett időpontja: Az írásbeli összegzés megküldését követő naptól számított 11. nap. Amennyiben ez a nap nem munkanap, akkor az azt követő második munkanap.

A Kbt. 131. § (6) bekezdéstől eltérően az ott rögzített tíz napos időtartam letelte előtt is megköthető a szerződés, ha csak egy ajánlatot nyújtottak be.

Az ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség Kbt. 131. § (5) bekezdés szerinti időtartama alatt köteles megkötni. Ha a Kbt. másként nem rendelkezik, nem köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés - ha az összegezés javítására kerül sor és az eljárás eredményességére, az ajánlat érvényességére vagy az értékelés eredményére vonatkozó adat módosul, a módosított összegezés - megküldése napját követő tíz napos időtartam lejártáig.

Ha jogorvoslati kérelmet [Kbt. 148. § (2) bekezdés] vagy kezdeményezést [Kbt. 152. §] nyújtanak be, a szerződést - a Kbt. 131. § (3) bekezdés szerinti esetben a jogorvoslati eljárással érintett részre vonatkozó szerződést - az ügy érdemében hozott vagy a közbeszerzési ügy befejezését eredményező határozat meghozataláig nem lehet megkötni, kivéve, ha a Közbeszerzési Döntőbizottság a szerződés megkötését engedélyezi [156. § (4) bekezdés]. Ha időközben a nyertes ajánlattevő ajánlati kötöttsége lejárt, az ajánlatkérő akkor köthet vele szerződést, ha a nyertes ajánlattevő nyilatkozik, hogy ajánlatát fenntartja.

10./ Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a nem szabályozott kérdések tekintetében szabad választási lehetőséggel éljen az árak, egyéb kikötések és feltételek változtatása nélkül.

11./ Amennyiben a Kbt., az ajánlattételi felhívás és/vagy a közbeszerzési dokumentumok között ellentmondás van (mind formai, mind tartalmi szempontból), úgy elsősorban a Kbt. és vonatkozó végrehajtási rendeleteinek rendelkezései, másodsorban az ajánlattételi felhívás rendelkezései az irányadók.

12./ Kiegészítő (értelmező) tájékoztatás:

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet - a megfelelő ajánlattétel érdekében a Kbt. 56. § és 114. § (6) bekezdése szerint a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől.

A kiegészítő tájékoztatásra vonatkozó igény esetén az ajánlattevő kérdéseit kizárólag az EKR-ben teheti fel.

A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű időben köteles az ajánlatkérő megadni. Az ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 52. § (3) és (4) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi meghosszabbításának lehetőségével.

Ha a tájékoztatást az ajánlatkérő nem tudja határidőben megadni, vagy a kiegészítő tájékoztatással egyidejűleg a közbeszerzési dokumentumokat módosítja, a Kbt. 52. § (4) bekezdése szerint kell eljárni.

Az ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás megadásakor a Kbt. 114. § (6) bekezdése alapján jár el. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást EKR-en keresztül adja meg. A megadott válaszok, kiegészítő iratok a közbeszerzési dokumentum részévé válnak, így arra tekintettel köteles valamennyi Ajánlattevő ajánlatát elkészíteni.

13./ Az ajánlatkérő az alábbiakban közli azoknak a szervezeteknek a nevét és címét (elérhetőségét), amelyekről az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni:

Technológiai és Ipari Minisztérium
Foglalkoztatás-felügyeleti Irányítási Főosztály
1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.
Postacím: 1440 Budapest Pf. 1.
Telefon: (06 1) 896-2902
Fax: (06 1) 795-0880
Email: foglalkoztatasi.felugyeleti-foo@tim.gov.hu

Technológiai és Ipari Minisztérium
Munkavédelmi Irányítási Főosztály
1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.
Postacím: 1440 Budapest Pf. 1.
Telefon: (06 80) 204-292; (06 1) 896-3002
Fax: (06 1) 795-0884
Email: munkavedelmi-foo@tim.gov.hu

Belügyminisztérium
Székhely: 1051 Budapest, József Attila utca 2-4.

Postai cím: 1903 Budapest, Pf.: 314.
 Telefonszám: +36-1-441-1000
 E-mail: ugyfelszolgalat@bm.gov.hu

Nemzeti Népegészségügyi Központ
 Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
 Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.
 Telefon: 06 1 4761100
 Fax: 06 1 4761390
 Honlap URL-je: <http://antsz.hu>

Közbeszerzési Hatóság
 Székhely: 1026 Budapest, Riadó utca 5.
 Postafiók cím: 1525. Pf. 166.
 Telefon: 06-1-882-8502
 Telefax: 06-1-882-8503
 Honlap: <http://www.kozbeszerzes.hu/>

Nemzeti Adó-és Vámhivatal
 Székhelye: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
 Postacíme: 1373 Budapest, Pf. 561.
 Telefonszáma: +36 (1) 428-5100
 Telefaxszáma: +36 (1) 428-5509
 Központi elektronikus levélcíme: nav_kozpont@nav.gov.hu
 Honlap URL-je: <http://nav.gov.hu>

Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat
 Cím: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.
 Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95
 Tel.: +36-1-301-2900
 Fax: +36-1-301-2903
 E-mail: info@mbfsz.gov.hu

14./ A felek közötti kommunikáció és kapcsolattartás:

A jelen közbeszerzési eljárás során az ajánlatkérő és az ajánlattevők közötti kommunikáció az EKR-ben történik.

15./ A Kbt. 55.§ (2) bekezdés szerint Ajánlatkérő egyidejűleg, közvetlenül is tájékoztatja valamennyi gazdasági szereplőt, amely az eljárás iránt érdeklődését az ajánlatkérőnél jelezte. A közbeszerzési dokumentumok módosításait Ajánlatkérő az eredeti a közbeszerzési dokumentumokkal megegyező helyen teszi közvetlenül elektronikusan elérhetővé.

16./ Számítási hiba javításával kapcsolatos rendelkezések

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel - a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével -, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításra alapuló -

adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.

17./ Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban és az ajánlattételi dokumentációban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerint jár el a 114-116. §-ban foglalt eltérésekkel, egyebekben a Kbt. és végrehajtási rendeleteinek valamint az EKR rendelet előírásai szerint jár el.

SZERZŐDÉSTERVEZET

Vállalkozási szerződés energetikai korszerűsítés tárgyában

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

- Vállalkozási szerződés energetikai korszerűsítés tárgyában -

amely létrejött

- egyrésztől

székhely:

Törzsszám:

Adószám:

képviseli:

a továbbiakban, mint **Megrendelő**,

- másrésztől a

Cégjegyzékszám:

Székhely:

Adószáma:

A cég statisztikai számjele:

A cég pénzforgalmi jelzőszáma:

Képviseli:

a továbbiakban, mint **Vállalkozó**, együttesen: Felek

között, alulírott helyen és napon, a „Energetikai korszerűsítés Földesen” tárgyában, az alábbi feltételekkel.

I./

A szerződés tárgya

1./ A felek rögzítik, hogy

- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti, „Energetikai korszerűsítés Földesen” tárgyú közbeszerzési eljárás nyertese a Vállalkozó,
- a fenti közbeszerzési eljárás tárgya az eljárást megindító felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a nyertes ajánlatban került részletesen meghatározásra.

2./ A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja a Megrendelő tulajdonában álló ingatlanokon energetikai korszerűsítési munkákat jelen szerződés szerint.

A kivitelezési munkákat az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban és az ajánlatban meghatározott műszaki tartalommal kell megvalósítani. Ezen belül Vállalkozó feladata minden egyéb – a tevékenységi körében a szerződés tárgyát képező – műszaki feladat megvalósításához szükséges munka elvégzése és költségeinek viselése, különös tekintettel azon mellékmunkákra és ráfordításokra, melyek a szakmai szokások szerint a munka elvégzéséhez tartoznak.

Vállalkozó kötelessége a létesítmény elkészítése szempontjából figyelembe veendő jogszabályok, szabványok és műszaki előírások betartása.

Vállalkozó a szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott tartalommal, hiba és hiánymentesen, a vállalt határidőt betartva köteles teljesíteni, amelyek együttesen a szerződés teljesítésének feltételei. Ezen feltételek bizonyítása Vállalkozó kötelezettsége. Vállalkozó köteles azon

munkákat is elvégezni a megrendelő utasításai alapján, melyek a szerződés tárgyában meghatározott feladat megvalósításához szükségesek, s amelyek műszaki előírásokban, szabványokban vagy jogszabályokban kerültek rögzítésre.

A vállalkozó a munkálatokat eltervezi, elvégzi, befejezi és legkésőbb a teljesítési határidő utolsó napján a megrendelő rendelkezésére bocsátja. A vállalkozó köteles a megvalósításhoz, a befejezéshez vagy a hibák, hiányosságok orvoslásához szükséges minden ideiglenes vagy állandó felügyeletet, munkaerőt, berendezést, árut, szállítást, szolgáltatást, munka- és egyéb eszközt, erőforrást biztosítani.

3./ A beruházás főbb adatai:

Napközi Otthonos Óvoda: 4177 Földes, Kállai utca 25. Hrsz.: 490

Beépített terület számítása:

Telekterület: 2804 m²

Beépített terület a hőszigeteléssel 670,51 m²

A beépítés a rendezési terv szerinti keretek között készül, a tervezési programnak és az energetikai pályázati kiírásnak megfelelő belső és külső kialakítással.

Gépészeti szempontból az épület nagymértékben változik, melyről gépészeti munkarész készült. A külső kialakítás nem építési engedélyköteles; homlokzati változással jár a ablakcserék kialakítás miatt. Új épített kémény nem kerül beépítésre.

Az egyszerű magas- és lapostetős tömeg egységes házat formáz. Kisebb homlokzati ugrások, párkányok tagolják az épületet.

A projekt megvalósítása során épületenergetikai beruházások és megújuló energiaforrások kerülnek be. Az épületenergetikai korszerűsítésként az épület falazatainak és lábazatának hőszigetelése készül, homlokzati kőzetgyapot illetve XPS hőszigeteléssel, valamint lapostető EPS Grafit 100 lépésálló hőszigeteléssel, padlásfödém kőzetgyapot hőszigetelésekkel. A lapostetőn új vízszigetelés is szükséges. A teljes épületen nyílászáró csere is készül. A fűtési rendszer gázkazánjának cseréje történik kondenzációs fali gázfűtésű kazánra, thermoszelepekkel. Megújuló energetikai beruházás a napelemek villamos energia előállításra. A megújuló energiaforrás ismertetése a gépészeti és elektromos leírásban részletezve.

Polgármesteri Hivatal: 4177 Földes, Karácsony Sándor tér 5. Hrsz.: 1612

Beépített terület számítása:

Telekterület: 2531 m²

Beépített terület a hőszigeteléssel 1206,82 m²

A beépítés a rendezési terv szerinti keretek között készül, a tervezési programnak és az energetikai pályázati kiírásnak megfelelő belső és külső kialakítással.

Gépészeti szempontból az épület nagymértékben változik, melyről gépészeti munkarész készült. Ezek részletesen ott található meg.

A külső kialakítás nem építési engedélyköteles; és homlokzati változással nem jár, mivel új épített kémény nem kerül beépítésre.

Az egyszerű magastetős tömeg egységes házat formáz. Díszes homlokzati ugrások, párkányok tagolják az épületet.

A projekt megvalósítása során épületenergetikai beruházások és megújuló energiaforrások kerülnek be. Az épületenergetikai korszerűsítésként az épület falazatainak és lábazatának hőszigetelése készül, homlokzati kőzetgyapot és Grafit hőszigeteléssel, valamint a padlásfödém szigetelendő le kőzetgyapot hőszigetelésekkel. Az épület emeleten 4 db nyílászáró csere is készül, a többi nem változik. Padlástérbe nyíló ajtók műanyag ablakok lesznek. A fűtési rendszer gázkazánjának cseréje történik kondenzációs gázkazánra, Megújuló energetikai beruházás a napelemek villamosenergia előállításra. A megújuló energiaforrás ismertetése alább, leírásban részletezve.

Vállalkozó feladata a kivitelezés során keletkezett hulladék elszállítása is.

Megrendelő és Vállalkozó a szerződés megkötését követően az árazott költségvetés tételei tekintetében egyeztetést folytathat, amely során a beépítésre kerülő egyes tételeket véglegesíthetik. A felek az egyeztetésen csak Vállalkozó által az ajánlatában megjelölt építőanyagokkal, termékekkel műszakilag egyenértékű vagy magasabb minőségű helyettesítő termékben egyezhetnek meg. Amennyiben a felek helyettesítő termék beépítéséről állapodnak meg, a szerződés módosítására a Kbt. 141. §-ának szabályait megfelelően kell alkalmazni.

A szerződés törzsszövegében és az ajánlattételi felhívásban felsorolt munkamennyiségek csupán tájékoztatásul szolgálnak a munka nagyságrendjére vonatkozóan, és nem tekintendők a ténylegesen elvégzendő munkák mennyiségi kimutatásának. A részletes műszaki tartalmat a szerződés 1., 2. és 3. számú melléklete tartalmazza.

4./ Megrendelő nyilatkozik, hogy jelen szerződés tárgyát képező kivitelezési tevékenység nem építési engedély köteles tevékenység.

5./ Vállalkozó kijelenti, hogy:

- kész és képes Megrendelő szerződéses céljának megfelelő teljes körű, gondos és magas színvonalú teljesítésre
- a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott információk alapján a díj kialakításához szükséges lényeges információk rendelkezésére állnak
- Vállalkozó ajánlatának szakmai kialakítása során figyelembe vette Megrendelő által rendelkezésére bocsátott információkat. Vállalkozó a Megrendelő által elvárt feladatokat teljesíthetőnek minősíti.
- a Megrendelő céljának teljes körű kielégítéséhez szükséges szakmai tapasztalattal, erőforrásokkal és kapacitásokkal rendelkezik jelen szerződés teljes időtartama alatt
- a feladat teljesítéséhez szükséges szakmai, szellemi, személyi és anyagi erőforrásokkal rendelkezik, és azokkal a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fog
- rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel, továbbá mindazon szakmai tapasztalattal, amely a tevékenység megfelelő szintű ellátásához szükséges.

Megrendelő kijelenti, hogy jelen szerződés hibátlan, hiánytalan teljesítéséhez kiemelt jogi érdekük fűződik.

Vállalkozó nyilatkozik, hogy a jelen szerződés tárgyát képező munkaterületet és a munkakörülményeket teljes körűen megismerte, azt a szerződés hibátlan és hiánytalan teljesítéséhez, a megalapozott ajánlata megtételéhez szükséges mértékben, eredményfelelőssége tudatában megvizsgálta. Bármilyen mulasztás, amelyet Vállalkozó amiatt követ el, hogy a közbeszerzési eljárás során, a szerződéskötést megelőzően vagy azt követően nem szerzett kellő információt olyan ügyekről, amelyek befolyásolhatják vállalt tevékenysége ellátását, nem menti fel a Vállalkozót azon kockázatok, kötelezettségek és felelősségek alól, amelyek jelen szerződés alapján rá hárulnak a kivitelezés során.

Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés tárgyát képező építési munkákban jártas, nagy szakértelemmel rendelkező kivitelező cégtől elvárható fokozott gondossággal tanulmányozta a kiírási feltételeket, és a szerződést ezek ismeretében köti meg.

II./

Teljesítési határidő

1./ A munkaterület átadására a szerződés hatálybalépésétől számított 15 napon belül kerül sor. Vállalkozó köteles a munkaterület átadás-átvételkor annak munkavégzésére való alkalmasságát megvizsgálni, az esetleges hiányosságokkal kapcsolatos észrevételeit az Építési Naplóban rögzíteni, és ebben a Megrendelő figyelmét a hiányosságok megszüntetésére felhívni a munkaterület átvételét követően.

A kivitelezés végső befejezésének időpontja: a munkaterület átadásától számított 16 hónap.

A kivitelezés befejezésének időpontjáig Vállalkozó köteles a jelen szerződés tárgyát képező munkákat teljes körűen elvégezni és a munkát a Megrendelő részére készre jelenteni. A műszaki átadás-átvétel időtartama a befejezési határidőbe nem számít bele.

Az ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

Jelen szerződés mindkét fél általi aláíráskor lép hatályba.

2./ Kivitelezés helye:

4177 Földes, Kállai utca 25. Hrsz.: 490

4177 Földes, Karácsony Sándor tér 5. Hrsz.: 1612

3./ A kivitelezés II.1./ pontban meghatározott kezdő időpontjáig a Megrendelő köteles a munkaterületet kivitelezésre alkalmas állapotban a Vállalkozónak átadni. A munkaterület késedelmes átadásából eredő károkat a Megrendelő viseli. A munkaterület késedelmes átadása esetén a Vállalkozó teljesítési határideje a késedelem idejével meghosszabbodik.

III./

Vállalkozói díj

1./ A Vállalkozót a szerződésben vállalt kivitelezési tevékenységéért az alábbi vállalkozói díj illeti meg: **(az ajánlatnak megfelelően kitöltendő)**

Ajánlati ár összesen (nettó, HUF) + Áfa	
---	--

A kivitelezés díja a Megrendelő által szolgáltatott, de a Vállalkozó által kitöltött árazott költségvetés alapján került meghatározásra.

A vállalkozói díj a kivitelezés műszaki tartalma szakszerű és komplett megvalósításának teljes költségét tartalmazza, utólagos számszaki, mennyiségi és műszaki észrevételekre való hivatkozással a díjazás és határidő nem módosítható, ugyancsak nem módosulhat sem a határidő, sem a költség olyan szakhatósági előírásra való hivatkozással, amelyben valamilyen szakhatóság a tervekben nem szereplő munkát rendel el, azonban ezt a Vállalkozó előre látta vagy látnia kellett volna. A Vállalkozói díj fedezetet nyújt mindazon munkák elvégzésére és a felmerülő költségekre, amelyek szükségesek a Megrendelő által szolgáltatott, de a Vállalkozó által kitöltött árazatlan költségvetésben, tervekben meghatározott munkák szakszerű és komplett megvalósításához annak érdekében, hogy rendeltetésszerű és biztonságos használatára alkalmas állapotban legyen. Az esetleges pótmunka vagy kiegészítő építési munka elrendelésére és elszámolására a Kbt. vonatkozó rendelkezései alapján kerülhet sor.

A vállalkozói díj összegű, a befejezési határidőre prognosztizált átalányár. A vállalkozói díj az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) kormányrendelet 3. § (5) bekezdése alapján magában foglalja az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció, jelen szerződés és mellékletei által meghatározott műszaki tartalom megvalósításának teljes ellenértékét, beleértve az azokhoz kapcsolódó anyagköltséget és a közvetlen gépköltséget a fuvarozási és rakodási költséggel együtt, az építőipari rezsióradíj alapján számított munkadíjat, a vállalkozó valamennyi szerződéses kötelezettsége, a jótállási szolgáltatások költségeit, így különösen az alábbiakat:

- a befejezési határidőig várható árváltozások kihatása,
- a szükséges szakfelületek biztosításával kapcsolatos költségek,
- anyagbeszerzési költségek,
- szállítási, deponálási, lerakóhelyi költségek,
- a bérek és költségei,
- valamennyi gép, felszerelés és eszköz fenntartási, használati, javítási, esetleg bérleti, lízingelési költségei,
- az esetleges akadályoztatás költségei,
- adott esetben szabadalmi vagy licencia költségek,
- jótállási, szavatossági igényekből fakadó költségek,
- a helyszíni adottságok, körülmények miatti költségek,
- a megvalósításhoz esetlegesen szükséges ideiglenes melléklétesítmények, a felvonulás költségei, ezek elbontásának és a felvonulási terület helyreállításának költségei,
- adott esetben banki, finanszírozási költségek,
- az országos, ágazati és egyéb szabványokban, műszaki előírásokban meghatározott mintavételi, vizsgálati és mérési valamint a minősítési költségek,
- a felmerülő hétvégi, esetleg éjszakai munkavégzés miatt költségek,
- vállalkozói haszon,
- egyéb, itt fel nem sorolt, de a megvalósításhoz és a szerződés teljesítéséhez szükséges járulékos költségek.

2./ Megrendelő kijelenti, hogy a beruházás pénzügyi fedezetét támogatásból kívánja biztosítani. A támogatás a TOP_PLUSZ-2.1.1-21-HB-2022-00004 azonosítószámú „Energetikai fejlesztés Földes településen” című pályázat keretében belül, utófinanszírozással kerül finanszírozásra. A támogatás intenzitása 200 %.

3./ A kivitelezési munkák tekintetében a Vállalkozó a műszaki ellenőr és a Megrendelő képviselője által igazolt hiba- és hiánymentes teljesítés alapján, a teljesítésigazolás kiállítását követően haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül számlát állít ki, melynek egy példányát a Megrendelőnek megküldi. A számla a műszaki tartalomban rögzített valamennyi munkarész hibátlan és hiánytalan elvégzése után nyújtható be a Megrendelő és a Vállalkozó által aláírt átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján. A Vállalkozónak a végszámlához csatolnia kell a teljesítésigazolás eredeti példányát.

A számla mellékleteként a Vállalkozó köteles számla részletezőt és felmérési naplót elkészíteni és benyújtani a Megrendelő részére. A számla kifizetés ezek hiánytalan és hibátlan megléte nélkül nem lehetséges.

Megrendelő csak a számviteli jogszabályok által előírt alaki és formai követelményeknek megfelelő számlát fogad be.

4./ Megrendelő a szerződésben foglalt - általános forgalmi adó nélkül számított - teljes ellenszolgáltatás 20 %-ának megfelelő összegű előleg igénybevételének lehetőségét biztosítja. Az előleg fizetését a Megrendelő nem teszi függővé a szerződő fél részéről biztosíték nyújtásától.

Az előleget (előlegbekérő dokumentumon keresztül) Vállalkozó közvetlenül a Megrendelőtől igényelheti. Megrendelő az értesítéstől számított 5 napon belül jelezheti az előleggel kapcsolatos fenntartását. Ennek hiányában az előleg-igénylést Megrendelő részéről elfogadottnak kell tekinteni.

Megrendelő a Kbt. 135. § (7) bekezdésében foglalt előleget a Vállalkozó kérésére - a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (2) bekezdés szerinti kivétellel - legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül kifizeti. (Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdés)

Az előleg értéke a végszámlából kerül levonásra.

Az előleg alapja a szerződésben foglalt teljes nettó ellenszolgáltatás értéke. A szerződés későbbi módosítása a kötelezően biztosítandó előleg összegét nem érinti.

5./ Benyújtható 4 db részszámla és 1 db végszámla (ide nem értve az előleg számlát).

Megrendelő az 1. részszámla kibocsátásának lehetőségét legkorábban akkor biztosítja, ha a megvalósult teljesítés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértéke eléri az általános forgalmi adó nélküli teljes szerződéses érték 15 %-át.

Megrendelő az 2. részszámla kibocsátásának lehetőségét legkorábban akkor biztosítja, ha a megvalósult teljesítés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértéke eléri az általános forgalmi adó nélküli teljes szerződéses érték 35 %-át.

Megrendelő az 3. részszámla kibocsátásának lehetőségét legkorábban akkor biztosítja, ha a megvalósult teljesítés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértéke eléri az általános forgalmi adó nélküli teljes szerződéses érték 60 %-át.

Megrendelő a 4. részszámla kibocsátásának lehetőségét legkorábban akkor biztosítja, ha a megvalósult teljesítés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértéke eléri az általános forgalmi adó nélküli teljes szerződéses érték 80 %-át.

A végszámla kibocsátásának feltétele a 100 %-os készültségi fok elérését követően a műszaki átadás-átvétel sikeres lezárása.

A részszámla összegét a szerződés szerinti kötelezettségteljesítés megvalósulásának mértéke alapján kell meghatározni, úgy, hogy a részszámla szerinti nettó ellenszolgáltatás a szerződés dokumentáltan megvalósult értékét nem haladhatja meg. (322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32. § (7) bekezdés)

A végszámla kibocsátásának feltétele a 100 %-os készültségi fok elérését követően a műszaki átadás-átvétel sikeres lezárása.

A szerződésben rögzített feltételek teljesítése igazolását követően benyújtott számlát a Megrendelő – amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót nem vesz igénybe – a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint a számla kézhezvételének napját követő 30 napon belül fizeti meg.

- a) Vállalkozó(k) annak megfelelően nyújtják be számlájukat a Megrendelőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból. Az egyes Vállalkozók a számla benyújtásával egyidejűleg nyilatkoznak arról, hogy az általuk a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból;
- b) Vállalkozó(k) mindegyike az általa kiállított számlában részletezi az alvállalkozói teljesítés, valamint a Vállalkozói teljesítés mértékét;
- c) a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő a számla kézhezvételét követő tizenöt napon belül átutalja Vállalkozó(k)nak;
- d) Vállalkozó(k) - amennyiben erre korábban még nem került sor - haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit, vagy az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;
- e) Vállalkozó(k) átadják a Megrendelőnek az alvállalkozói követelések kiegyenlítését igazoló átutalások igazolásainak másolatait;
- f) Vállalkozó(k) által benyújtott számlában megjelölt, Vállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő az e) pont szerinti dokumentumok beérkezését követő tizenöt napon belül átutalja a Vállalkozó(k)nak;
- g) ha a Vállalkozó(k) valamelyike a d) vagy az e) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét a Megrendelő visszatartja, és az akkor illeti meg a Vállalkozó(k)t, ha a Megrendelő részére igazolja, hogy a d) vagy az e) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó nem jogosult a Vállalkozó által az a) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére.

Tekintettel arra, hogy az ellenszolgáltatást több részletben teljesíti Megrendelő, így minden részlettel kapcsolatban alkalmazni kell a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. § (1) és (2) bekezdését. (322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. § (3) bekezdés)

A késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat - idegen pénznemben meghatározott pénztartozás esetén az adott pénznemre a kibocsátó jegybank által meghatározott alapkamat, ennek hiányában a pénzpiaci kamat - nyolc százalékponttal növelt értéke. A kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére.

Megrendelő tartalékkeretet nem köt ki.

A Felek rögzítik, hogy a kivitelezés a 2007. évi CXXVII. törvény (új ÁFA törvény) 142. §. értelmében a nem tartozik fordított adózás hatálya alá.

Megrendelő előírja, hogy valamennyi rész- és a végszámla mellékleteként Vállalkozó köteles ÉNGY kód szerinti számlarészletezőt és felmérési naplót benyújtani.

A Vállalkozó a jelen pontban meghatározott fizetési ütemezést és eljárást nem vitathatja, és visszavonhatatlanul elfogadja.

Amennyiben a Vállalkozó írásbeli értesítésére (készre jelentés) Megrendelő a szerződésben az átadás-átvételi eljárás megkezdésére meghatározott határidőt követő harminc napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezd, de a szerződésben - a Ptk. 6:247. § (2) bekezdésére figyelemmel - meghatározott határidőben nem fejezi be, Vállalkozó kérésére a teljesítésigazolást köteles kiadni.

A felek az ellenszolgáltatás részletekben történő teljesítésében is megállapodhatnak, feltéve, hogy a szerződés jellege miatt ez tényszerűen indokolt. Ebben az esetben minden részletre alkalmazni kell a törvényben vagy kormányrendeletben a kifizetésre előírt szabályokat.

Megrendelő a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a Vállalkozó által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be.

Megrendelő hivatkozik a Ptk. 6:155 §-ára és a 6:186 §-ára.

Az ellenszolgáltatás teljesítés során figyelembe kell venni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet előírásait.

A szerződés és kifizetések pénzneme a magyar forint (HUF).

6./ Abban az esetben, ha a Vállalkozó nem teljes mértékben valósítja meg a kivitelezés tárgyát, akkor a felek a Vállalkozói díjat tételes elszámolással számítják ki jelen szerződés mellékletét képező költségvetés alapján.

7./ A bankszámlák közötti elszámolás útján teljesített fizetést akkor kell teljesítettnek tekinteni, amikor a bank a pénzüsszeggel a fizetésre kötelezett bankszámláját megterhelte.

IV./

A szerződésszegés jogkövetkezményei

1./ A Vállalkozó

- a neki felróható okból bekövetkező jelen szerződésben befejezési határidőre (véghatáridőre) vonatkozó késedelmes teljesítés
- a neki felróható okból bekövetkező lehetetlenülés,
- a Vállalkozó által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása, illetve
- a Vállalkozó felróható magatartása miatt a Megrendelő által jogszerűen gyakorolt elállás esetén

kötbér és kártérítési kötelezettséggel tartozik.

Vállalkozó mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti.

2./ A kötbért a Megrendelő akkor is követelheti, ha kára nem merült fel. A Megrendelő érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát, és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. V. törvény 6:187. § (1) bekezdése alapján a teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól.

3./ A Vállalkozónak felróhatóan késedelmes teljesítése esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól.

A kötbér a Megrendelő által érvényesíthető:

- késedelem esetében, amikor a késedelem megszűnik, a határidő lejár, vagy a kötbér eléri a legmagasabb mértéket,
- meghiúsulás esetén: attól az időponttól kezdődően, amikor a Megrendelő erről tudomást szerez.

4./ A kötbér alapja meghiúsulás esetén a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás értéke.

5./ A kötbér mértéke meghiúsulás esetén: a szerződés szerinti, általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 20 %-a.

5.1./ A késedelmi kötbér, az e szerződés II.1./ pontjában meghatározott végső befejezési határidő elmulasztása esetén esedékessé válik. A késedelmi kötbér mértéke az általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 1 %-a/naptári nap, de legfeljebb az általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 20 %-a. A szerződés szerinti általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 20 %-át meghaladó késedelmet az ajánlatkérő meghiúsulásnak, azaz a teljesítés elmaradásának tekintheti és megilleti a szerződés felmondásának vagy az elállás joga.

5.2./ A felek megállapodnak abban, hogy szakszerűtlen munkavégzés vagy a Vállalkozó jelentős lemaradása esetén a Megrendelő jogosult szerződéstől a szerződés felmondására vagy elállásra, ebben az esetben jogosult a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás összege 25 %-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbért érvényesíteni a Vállalkozóval szemben. Amennyiben a jelen szerződés teljesítése a Vállalkozónak felróható okból hiúsul meg, a Megrendelő ugyancsak a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás összege 25 %-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbérre jogosult.

Meghiúsulási kötbér alkalmazása esetén késedelmi kötbért Megrendelő nem érvényesíthet.

Jelentős elmaradásnak számít, ha Vállalkozó az érdekkörébe eső okból a szerződés II.1./ pontjában meghatározott befejezési határidőhöz – amennyiben a Megrendelő a késedelmes teljesítés esetében póthatáridőt tűz, akkor a póthatáridőhöz – képest 15 munkanappal meghaladó késésbe esik.

Ha a Vállalkozó ellen felszámolási eljárás indul, vagy:

- méltányolható ok nélkül nem kezdte el a munkálatok kivitelezését, vagy annak folytatását felfüggesztette és nem folytatta 3 nappal azt követően sem, hogy a Megrendelő erre írásban felszólította, vagy

- nem távolította el az anyagot a helyszínről, vagy nem bontotta le és pótolta újjal a létesítmény valamely részét 5 nappal azután sem, hogy a Megrendelőtől olyan írásos értesítést kapott, amely szerint az a kivitelezett részt meg nem felelőnek minősítette, és ezért nem fogadta el, vagy
- egyéb súlyos szerződésszegést követett el,

úgy Megrendelő rendkívüli írásbeli felmondás mellett behatolhat a helyszínre és Vállalkozót onnan (ha szükséges, karhatalommal) eltávolíthatja, ezáltal a szerződés megghiúsultnak minősül a Vállalkozó hibájából, kötbér és kártérítési felelősség mellett.

6./ A Megrendelő jogosult a kötbér összegét a Vállalkozó díjából levonni azzal, hogy a Megrendelő a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be.

7./ Ha a Vállalkozó a Megrendelő megfelelő határidőt tartalmazó felszólítására sem vállal póthatáridőt, vagy a póthatáridő eredménytelenül telt el vagy a késedelmi kötbér eléri a szerződésben rögzített maximális összeget, úgy a Megrendelő – érdekmúlás bizonyítása nélkül – a szerződés felmondhatja vagy a szerződéstől elállhat és megghiúsulási kötbérigényét érvényesítheti.

8./ A Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Megrendelő részéről elfogadott, de a szerződéssel nem összhangban történő teljesítés elfogadása nem értelmezhető úgy, hogy a Megrendelő lemond a szerződésszegésből eredő jogosultságairól és követeléseiről. Vállalkozót esetleges kártérítési kötelezettsége alól semmilyen jogcímen megfizetett kötbér sem mentesíti. A kötbér felmerülésétől számítva lejárt követelésnek számít.

V./ Jótállás, szavatosság

1./ A Vállalkozó a Magyar Szabványokban és a vonatkozó hatályos jogi szabályozásokban, jogszabályokban előírt jótállási és szavatossági feltételeket vállalja az általa kivitelezett munkarészek vonatkozásában azzal, hogy minden általa megvalósításra kerülő teljesítésért hónap /a nyertes ajánlatnak megfelelően kitöltendő/ jótállást vállal. A jótállási időszak a sikeres műszaki átadás napján kezdődik. A hiba elhárítása után a jótállási határidő a javítás átvételének napjával kezdődik.

A Vállalkozót egyébként a vonatkozó jogszabályokban meghatározott kötelező szavatossági felelősség is terheli, amely a hibák kijavítását, vagy árszallítást, vagy a munka újból való elvégzését foglalja magában, a Megrendelő élhet választási jogával.

2./ A jótállás időtartama alatt a Vállalkozó a Megrendelő által jelzett hibás munkarészek kijavítását – amennyiben az időjárás a javítást lehetővé teszi, 5 munkanapon belül köteles megkezdeni, és a műszakilag indokolt és legrövidebb időtartamon belül befejezni. Ellenkező esetben a Megrendelő jogosult – a Vállalkozó értesítése mellett – a Vállalkozó költségére a munkát mással elvégeztetni.

3./ A szerződő felek megegyeznek az utó-felülvizsgálati eljárás megtartásáról, melynek időpontja a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírását követően egy évvel történik.

VI./ A felek kivitelezéssel kapcsolatos jogai és kötelezettségei

1./ A Vállalkozó a szerződés tárgyát képező munkákat a jogszabályok, a tervdokumentáció és ezen vállalkozási szerződésben és mellékleteiben meghatározott feltételek alapján kivitelezzi.

2./ A Vállalkozó a munkáról építési naplót köteles vezetni az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően.

3./ A Vállalkozó köteles a munkavégzés során a hatályos jogszabályok előírásai szerint felelős műszaki vezetőt alkalmazni.

4./ Ha a tervben feltüntetett anyag, vagy termék a kivitelezés időpontjában nem szerezhető be, Vállalkozó köteles erről Megrendelőt és a műszaki ellenőrt haladéktalanul értesíteni, és a kiváltásával kapcsolatos javaslatát jóváhagyatni, utóbbi pedig álláspontját az építési naplón keresztül közölni köteles.

5./ Jelen szerződés aláírásával Vállalkozó kijelenti,

- hogy teljes körűen vállalkozik az I./ pontban leírt munkákra és a megvalósításhoz kapcsolódó összes munkára a szerződés és annak mellékletei szerint,
- hogy a szerződést – mellékleteivel együtt – annak teljességére való tekintettel megvizsgálta, hiánytalanul elolvasta és megértette, azt korlátozás nélkül, jelen aláírásával jogilag kötelezőnek ismeri el,
- a kivitelezés helyszínét megtekintette és megismerkedett az ott lévő körülményekkel,
- a kiviteli dokumentációt megvizsgálta és azt a kivitelezési munka elvégzésének alapjául megfelelőnek és teljesnek találta a helyszín ismeretében,
- a kiviteli dokumentációt megvizsgálta és a jelen szerződés mellékletét képező költségvetés tartalmaz minden olyan tételt, amely szükséges a tervdokumentációban, tendertervben és a kiviteli tervben foglalt és jelen szerződés tárgyát képező munkák kivitelezéséhez,
- hogy a dokumentáció szövege nem értelmetlen és nem kétértelmű,
- hogy esetleges felvilágosítás-kérésnél kielégítő, elégséges magyarázatot kapott,
- vállalkozó kötelezi magát, hogy a szerződés tárgyát jelen szerződés alapelveinek megfelelően és az abban szabályozottak szerint, a vonatkozó előírások és szabványok szerint, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelen, a vonatkozó magyar előírásoknak megfelelően, I. osztályú minőségben, I. osztályú anyagok felhasználásával, az átadási határidőre, hiba- és hiánymentesen elkészíti.

A fentiekre tekintettel Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a III.1./ pontban meghatározott általány vállalkozói díjon felül semmilyen további követelése nem lehet a Megrendelővel szemben azon a jogcímen, miszerint valamely a tendertervben vagy a kiviteli terven szereplő munka, anyag vagy egyéb költség nem szerepel a Vállalkozó által benyújtott és jelen szerződés tárgyát képező árazott költségvetésben.

6./ A Megrendelő jogosult a Kbt. és egyéb jogszabályok által meghatározott feltételekkel:

- a munkák bármely részei szintjét, helyzetét és méretét megváltoztatni,
- szakmailag nem kifogásolható módon bármely munka anyagát, technológiáját, minőségét megváltoztatni,
- más vállalkozóval elvégeztetni a kifogásolt vagy hiányolt munkákat a Vállalkozó költségére, ha felszólításra a Vállalkozó a kifogásolt, vagy hiányolt munkákat 5 napon belül nem javítja,

illetve nem pótolja,

- a beépítésre kerülő anyagok, berendezések kiválasztásában részt venni és dönteni.

7./ Ha a Megrendelő a fentiekben rögzített jogainál fogva a szerződés tartalmában változásokat rendel el, úgy ezek elrendelésénél figyelembe kell vennie az ajánlattételi felhívás és dokumentáció által behatárolt lehetőségeket, a Vállalkozó ajánlatában foglaltakat, és a műszaki indoklást és a Kbt. rendelkezéseit.

8./ A Megrendelő minden elvégzett munka ellenőrzésére jogosult a helyszínen. A kivitelezés során az előírtak szerint el kell végeztetni a megfelelő vizsgálatokat. A mintavételi és ellenőrzési költségek a Vállalkozót terhelik. A Megrendelő bármilyen próba, vizsgálat független szakértő által való elvégzését elrendelheti. A vizsgálatok költségét, - amennyiben azok azt igazolják, hogy nem felel meg a minőség az előírtaknak, vagy a Megrendelő által adott utasításnak, - a Vállalkozó viseli. Ellenkező esetben a költség a Megrendelőt terheli.

9./ A Vállalkozó feladata és költsége többek között a meglévő és megmaradó építmények és elkészült egyéb munkák állagmegóvása, a rossz időjárási viszonyoknak megfelelő védelem kiépítése és fenntartása.

10./ A Vállalkozó feladata és költsége munkaterületének, valamint az általa igénybevett közterületnek (járda, úttest) tisztántartása, a hulladék folyamatos elszállítása.

A munkaterület átvételétől a műszaki átadás-átvétel időpontjáig a Vállalkozó felelősséggel tartozik a munkaterületen végzett tevékenységéért, beleértve az általa használt munkagépek, eszközök, berendezések és anyagok tárolását és őrzését, az élet-és vagyonbiztonságot. Vállalkozó felelőssége kiterjed alvállalkozóira is.

11./ A Vállalkozó és valamennyi alvállalkozója a vállalt feladat teljesítése során csak érvényes munkavállalói engedéllyel, munkaszerződéssel rendelkező munkavállalókat foglalkoztathat.

12./ Vállalkozó köteles biztosítani a Megrendelő, a Megrendelő képviselője, illetve a műszaki ellenőr számára, hogy bármely időpontban az ellenőrzési jogát gyakorolhassa, a Megrendelő, a Megrendelő képviselője, illetve a műszaki ellenőr megtekinthesse és megvizsgálhassa a munkavégzés helyszínét, az anyagok, termékek, szerkezetek és berendezések minőségét. Vállalkozó köteles továbbá a hatósági ellenőrzéseket lehetővé tenni, illetve intézkedni, hogy a vizsgálatokon és ellenőrzéseken, amelyek Vállalkozó felelősségi körébe tartoznak a hatóságok részt vehessenek.

13./ Az esetleges közterület-használati engedélyek beszerzése, valamint az ezzel összefüggő költségek kifizetése Vállalkozót terheli. Az összes – a szerződés tárgyának teljes körű elkészítéséhez szükséges – engedély beszerzése – amennyiben a jelen szerződés tárgyát ez érinti – Vállalkozó feladata, (pld.: közterület-foglalási engedély stb.) Az ezzel kapcsolatos költségeket Vállalkozó viseli.

14./ A Vállalkozó akár részleges munkabeszüntetése és teljesítés megtagadása kifejezetten kizárt. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a megvalósítás közbeni viták (műszaki, értelmezési, stb.) csak kivételes esetben késleltethetik a szerződésben vállaltak megvalósítását, részéről csak kivételes esetben adhatnak alapot a befejezési határidő módosítására.

15./ Amennyiben jelen szerződés tárgyát képező kivitelezési tevékenység eszközök leszállítását, telepítését és üzembe helyezését is magában foglalja a Vállalkozó a II.1./ pontban meghatározott határidőig köteles a jelen szerződés mellékletét képező dokumentációban meghatározott eszközök

Megrendelő részére történő beszerzésére, valamint e szerződés II.2./ pontjában meghatározott helyszínre történő szállítására, telepítésére, üzembe helyezésére.

16./ Jelen szerződést a közbeszerzési eljárás alapján Vállalkozónak, illetve közösen ajánlatot tevő Vállalkozóknak kell teljesítenie.

Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni (a megnevezésen túl az elérhetőség, valamint a képviseletre jogosult megjelölésével), amely részt vesz a szerződés teljesítésében. Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. Vállalkozó a szerződésbe foglaltan nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót.

Jelen szerződés szerinti teljesítési kötelezettséget teljesítheti a Vállalkozó vagy a nem természetes személy alvállalkozó jogutódja, ha ezek valamelyike, mint gazdasági társaság átalakul vagy a szervezet jogutódlással megszűnik.

A Vállalkozónak nincs joga jelen szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit harmadik félre átruházni. A megkötött szerződést és a szerződésben vállalt kötelezettségeit vállalkozó át nem ruházhatja, jogosult viszont a szerződés teljesítése során alvállalkozót igénybe venni.

A Megrendelő fél vagy műszaki ellenőr a szerződés teljesítése során az építési napló adatai alapján köteles ellenőrizni, hogy a teljesítésben a Kbt. 138. § (2)-(5) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.

17./ A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy

- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:

- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- b) az ajánlattevő nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az ajánlattevőként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a) Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

VII./ Átadás-átvételi eljárás

1./ A kivitelezés során az egyes részteljesítések és a kivitelezés befejezésekor a felek átadás-átvételi eljárást folytatnak le. A szerződésben foglalt munkák teljes körű teljesítését a Vállalkozónak az általa javasolt átadás-átvétel időpontját megelőzően, de legkésőbb az adott véghatáridő előtt 15 nappal, írásban kell – készre jelentés formájában – közölnie Megrendelővel. A készre jelentés alapján az átadás-átvétel megkezdésének időpontját a Megrendelő határozza meg a készre jelentést követő 15 napon belüli időpontra. Az átadás-átvétel lefolytatására 30 nap áll rendelkezésre, az átadás-átvételi eljárás megkezdése után. A Megrendelő pedig köteles az eljárásra a jogszabályokban megjelölt szerveket meghívni.

Amennyiben a Vállalkozó írásbeli értesítésére (készre jelentés) a szerződésben az átadás-átvételi eljárás megkezdésére meghatározott határidőt követő tizenöt napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezd, de a szerződésben meghatározott határidőben nem fejezi be, a Vállalkozó kérésére, a Megrendelő a teljesítésigazolást köteles kiadni.

Az átadás-átvételi eljárás arra szolgál, hogy a Megrendelő meggyőződjön arról, hogy a Vállalkozó a szerződésben meghatározott munkát a terveknek, műszaki előírásoknak megfelelően, teljes körűen, I. osztályú minőségben, I. osztályú anyagok felhasználásával elkészítette-e. Az átadás-átvételi eljárás során építettő hiba- és hiányjegyzéket vesz fel, melyet átad Vállalkozónak, aki köteles a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb a hiba- és hiányjegyzékben meghatározott véghatáridőig a jegyzékben szereplő hibákat megszüntetni.

2./ Vállalkozó a műszaki átadás-átvétel és üzembe helyezés sikeres lebonyolítása érdekében köteles az átvételi eljáráshoz szükséges okmányokat és a beépítésre kerülő anyagok minőségi bizonyítványait, kezelési és használati utasításait, jóállási dokumentációit, stb. – amennyiben a jelen szerződés tárgyát ez érinti – Megrendelőnek átadni a műszaki átadás-átvételi eljárás előtt, valamint a megvalósulási dokumentációt 2 (kettő) papírpéldányban és 1 (egy) példányban elektronikus formában (CD-n vagy DVD-n).

3./ A műszaki átadás-átvételi eljárások lebonyolítása a Megrendelő megbízottjaként a műszaki ellenőr feladata, beleértve a Vállalkozó értesítését. Az esetleges alvállalkozók értesítése a Vállalkozó feladata.

4./ A felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a műszaki átadás-átvétel során, legkésőbb annak befejezéséig köteles különösen az alábbi dokumentációkat (2 példányban) a Megrendelő részére átadni:

- átadási dokumentációk,
- a beépítésre került anyagok minőségi tanúsítása
- az elkészült részelemek mérési jegyzőkönyvei példányai

- műbizonylatok,
- kezelési és karbantartási utasítások,
- származási bizonyítványok,
- felelős műszaki vezetői nyilatkozat,
- az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 5. számú melléklete szerinti építési és bontási hulladék nyilvántartó lapokat.

5./ Megrendelő kizárólag hiba- és hiánymentes, I. osztályú minőségű teljesítést vesz át.

6./ Vállalkozó a műszaki átadás-átvételi eljárás folyamán – amennyiben a jelen szerződés tárgyát ez érinti – nyilatkozik, hogy a dokumentációban előírt és a vonatkozó rendeletek szerint meghatározott előírásokat teljesítette.

7./ Ha a vállalkozó nem végzi el a teljesítéshez szükséges vizsgálatokat, úgy a megrendelő maga is elvégezheti/elvégeztetheti azokat. A megrendelő által elvégzett ilyen vizsgálatok a vállalkozó kockázatára és költségére történnek, és a költségeket le kell vonni a vállalkozási díjból. Az ilyen vizsgálatokat úgy kell tekinteni, hogy azokat a vállalkozó jelenlétében folytatták le és a vizsgálati eredményeket pontosnak kell elfogadni.

VIII./

Együttműködési kötelezettség

1./ A kivitelezés során a felek együttműködni kötelesek. Mindegyik fél köteles a másik felet, illetve a műszaki ellenőrt haladéktalanul értesíteni, ha szerződéses vagy jogszabályi kötelezettségének teljesítése akadályozva, illetve veszélyeztetve van, vagy lehet. A Vállalkozó értesítési kötelezettsége különösen kiterjed a teljesítés minőségét, anyag-díját, határidejét, valamint az építésrendészetet érintő kérdésekre, míg a Megrendelő értesítési kötelezettsége a fizetési képességével kapcsolatos kérdésekre.

Az értesítés elmulasztásából eredő károkért a mulasztó fél a felelős. A szóban tett értesítéseket, amennyiben valamely fél fő kötelezettségeit érinti, haladéktalanul meg kell erősíteni írásban is. Írásbeli megerősítésnek minősül a faxon vagy e-mailen megtett nyilatkozat is.

2./ Mindegyik fél köteles a károk megelőzése, valamint a bekövetkezett esetleges károk enyhítése érdekében minden tőle elvárható intézkedést megtenni. A kármegelőzés vagy kárenyhítés körében - ha az értesítésre lehetőség nincs - mindegyik fél köteles előzetes értesítés nélkül eljárni.

3./ A Vállalkozó kijelenti, hogy a műszaki ellenőrrel és a Megrendelő által megbízott személyekkel a fenti tevékenységek ellátása érdekében mindenben együttműködik.

4./ A Vállalkozó az egyes munkarészek eltakarását megelőzően 8 munkanappal az építési naplóban dokumentáltan köteles értesíteni a műszaki ellenőrt.

5./ Felek megállapodnak, hogy együttműködnek a szerződés megvalósítása érdekében és képviselőik útján a későbbiekben meghatározott időpontokban rendszeresen találkozni fognak, hogy megállapítsák a szerződés teljesítésének előrehaladását.

6./ A Vállalkozónak a munkák végzése és teljesítése során, a munkavégzés teljes időtartama alatt teljes mértékben tekintettel kell lenni a munkaterületen tartózkodó összes személy biztonságára. A munkaterületet, valamint a munkákat olyan rendezett állapotban kell tartania, hogy az megfelelően biztonságos legyen. Saját költségére biztosítani kell a világítást és figyelmeztető jeleket, amelyek szükségesek a biztonsághoz. Alvállalkozói tekintetében is köteles a munkavédelmi feladatok koordinálását ellátni.

Minden ésszerű lépést meg kell tennie, hogy védje a munkaterületen belüli és kívüli környezetet és elkerülje a szennyezésből, zajártalomból, vagy egyéb, a munkamódszereiből, következő okokból származóan személyek, a köz vagy mások tulajdonának károsodását, zavarását. Az utakra kihordott sarat azonnal fel kell takarítani. Amennyiben a takarítás nem történik meg, az abból keletkező károk a vállalkozót terhelik.

Amennyiben a munka törmelék-, hulladékképződéssel jár együtt, Vállalkozó feladata ennek napi deponálása, szeméttároló konténerbe rakása és annak rendszeres elszállítása. Amennyiben e feladatát nem teljesíti, a Megrendelő jogosult a törmelék elszállíttatására, amelynek költségeit a Vállalkozó esedékes számlájának összegéből levonja.

7./ Vállalkozó csak kellő szakismerettel és gyakorlattal rendelkező személyeket alkalmazhat, olyanokat, akik képesek és alkalmasak feladataik megfelelő és szerződés szerinti határidő teljesítésére.

IX./ Egyéb rendelkezések

1./ A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban

a.) Megrendelő részéről:

b.) Vállalkozó részéről:

jogosult eljárni.

A Megrendelő műszaki ellenőre:

2./ A kivitelezésért felelős műszaki vezető a Vállalkozó részéről:

A kivitelezés során alkalmazott építésvezető a Vállalkozó részéről:

Szakember neve	szakmai tapasztalata

A fenti szakmai tapasztalatot bemutatott szakembert Vállalkozó köteles a kivitelezés során alkalmazni. Ezen kötelezettség megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül.

Az értékeléskor meghatározott szakember személye csak Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel legalább egyenértékű szakember kerül bemutatásra, bevonásra.

Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal egyoldalúan rendkívüli felmondással a megíiusulási kötbér alkalmazásával egyidejűleg megszüntetheti, ha Vállalkozó a jelen pontban foglalt kötelezettségét megszegi és a Megrendelő felhívására 15 naptári napon belül nem orvosolja.

3./ A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor jogszabályok rendelkezései az irányadóak, elsősorban a következő jogszabályokat kell figyelembe venni:

- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény,
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény és vonatkozó végrehajtási rendeletei
- az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet.

4./ Tűz-, vagy balesetveszélyes tevékenység végzése esetén, vagy egyéb esetben a szükséges koordináció biztosítása érdekében a Vállalkozónak előzetesen tájékoztatnia kell a Megrendelő képviselőjét.

5./ Megrendelő részéről bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényeiről, mely/melyek a megrendelőt a szerződésszegés jogkövetkezményeként megilletik.

6./ Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal egyoldalúan rendkívüli felmondással is megszüntetheti, ha

- a Vállalkozó súlyos szerződésszegést követ el;
- a Vállalkozó az illetékes bíróságnál saját maga ellen felszámolási eljárás megindítását kéri a vonatkozó jogszabályok alapján;
- a Vállalkozó fizetéseképtelenségét a bíróság a vonatkozó jogszabályok alapján jogerősen megállapítja;
- a vállalkozó végelszámolását az erre jogosult szerv elhatározza.

A vállalkozó súlyos szerződésszegésének minősül valamely, a szerződés lényegi tartalmát képező, a projekt megvalósítását veszélyeztető, annak költségeit növelő kötelezettségszegése, így különösen az alábbiak:

- az építési napló vezetésére vonatkozó előírások megszegése, amennyiben korábban már egy ízben a Vállalkozó vagy a műszaki ellenőr a megfelelő teljesítésre a Vállalkozót felszólította,
- a Vállalkozó, illetve alvállalkozója jelen szerződésből eredő kötelezettségei bármelyikét a Megrendelő vagy a műszaki ellenőr ismételt írásbeli felhívására nem vagy nem a felhívásban szereplő módon teljesíti,
- a Vállalkozó, illetve alvállalkozója a Megrendelő és/vagy a műszaki ellenőr jóváhagyása hiányában végez jelen szerződés szerint a megrendelő döntési jogkörébe tartozó feladatokat,
- a Vállalkozó, illetve alvállalkozója nem tesz eleget a Megrendelő és/vagy a műszaki ellenőr felé az értesítési kötelezettségének, vagy ő, illetve alvállalkozója bármely módon akadályozza, késlelteti vagy ellehetetleníti a megrendelő és/vagy a műszaki ellenőr, illetve a hatóságok ellenőrzési jogai gyakorlását.

7./ Jelen szerződéssel és annak tartalmával, valamint a konkrét munkával és a munkavégzés során bekövetkező eseményekkel kapcsolatos vitás kérdéseiket a szerződő felek megpróbálják békés úton, egymás között rendezni. Ennek eredménytelensége esetén szerződő felek alávetik magukat a Megrendelő székhelye szerinti bíróságok kizárólagos illetékességének.

Vállalkozó megjelent képviselője büntetőjogi felelőssége tudatában kijelentette, hogy az általa képviselt gazdasági társaság jelenleg is létező cég, képviseleti és cégjegyzési jogosultságában a lekérdezett és bemutatott okiratok kelte óta semmiféle változás nem állott be és ő, mint a fentiek szerint képviseleti joggal felruházott képviselő jogosult az általa képviselt cég nevében a jelen okiratba foglalni kért jognyilatkozat megtételére. A felek képviselői kijelentették, hogy jelen jognyilatkozatok megtétele során az általuk képviselt cég/szervezet nevében, illetőleg érdekében járnak el.

8./ A felek a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződést csak a Kbt. 141. §-ában foglaltaknak megfelelően módosíthatják.

9./ Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik legalább 25.000.000,- Ft/év és 10.000.000,- Ft/káresemény kárértékű építési- és szerelésbiztosítással, amelyet köteles fenntartani a kivitelezés teljes időtartamára.

10./ Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

- 1. számú melléklet: eljárást megindító felhívás
- 2. számú melléklet: közbeszerzési dokumentumok
- 3. számú melléklet: nyertes ajánlat

A fenti dokumentumok és a szerződés egymást elválaszthatatlanul értelmezik, azaz amennyiben a jelen szerződés és a fenti dokumentumok tartalma között ellentmondás van, akkor a jelen szerződés az irányadó. A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben – amennyiben azokra vonatkozóan a felsorolt dokumentumok tartalmazznak rendelkezéseket – a felsorolt dokumentumokban foglaltak érvényesülnek.

A szerződést a felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá:

5. számú napirend: **Előterjesztés** Földes Nagyközség Önkormányzata Ifjúsági Stratégiai Tervének (2022-2024) jóváhagyására
Előadó: Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester

Jeneiné Dr. Egri Izabella (polgármester): Elmondta, hogy főként a benyújtott pályázatok alapján megvalósítandó elemek vannak benne.

Horváth Sándorné (alpolgármester): Elmondta, hogy áttanulmányozta az anyagot. A nehéz járványügyi időszak után is egy alapos és átgondolt anyag készült. Három fontos dolog van benne, a munkahelyek hiánya, a helyi fiatalok közösségének formálása és a hiányként megjelenő szolgáltatások pótlása az, ami részletes kidolgozásra került. Széles életkort fog át a tervezett anyag. Van olyan, ami már 2022-ben meg fog valósulni. Jó dolog, hogy az iskola is megszólításra kerül, például a hiányszakmákról való tájékoztatás kapcsán. Elmondta, hogy az anyag készítőjével beszélt, és javaslatot tett a számára, hogy az anyagba is írják be, hogy mikor tervezik ezeket konkrétan megvalósítani. Nagyon jó a fecskelakás program is, hiszen nagy az érdeklődés iránta. Jó lenne, ha kiterjeszthető lenne a program, hogy ne csak földesi fiatalok tudják ezt igénybe venni, hanem akik ide szeretnének jönni dolgozni. Fontos az, hogy az ifjúsági szintér hiányzó eszközei is szerepelnek ebben a programban. A Községi Háznak is vannak még betervezett, de be nem szerzett eszközei, amire szükség lenne az itt leírtak

megvalósításához. Továbbá a sportszínterek, sportlétesítmények hiányát tárja fel az anyag. Valóban így van, hogy nincs a fiataloknak olyan lehetősége, hogy helyben megfelelő minőségű színtereken sportolhasson szabad idejében. A szabadidő központ fejlesztése, valamint az iskola futópályájának a fejlesztése is felmerül probléma. Javasolta a testületnek, hogy a következő időben szorgalmazza a sportszínterek kialakítását, fejlesztését, mert erre nem csak a fiataloknak lenne igénye.

Jeneiné Dr. Egri Izabella (polgármester): Elmondta, hogy ez egy terv. Olvasható, hogy milyen munkakörök kellenének, hogy ez a terv 100%-ig megvalósulhasson. A gazdasági programban is szerepelnek a sportlétesítmények megvalósítása. Most elkezdtek a Mozi u.3 szám alatti ingatlan felújítását, az is nagy előrelépés. A testület jó irányba mozdult el akkor is, mikor a különböző pályázatokat benyújtotta. Vannak még hiányosságok, de ez a terv egy nagy segítség. Oda kell figyelni, hogy a költségvetésbe lépcsőzetesen betervezésbe kerüljenek. Miután több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, szavazásra bocsátotta a határozat-tervezetet.

Szavazáskor jelen volt 5 képviselő.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozat-tervezetet és az alábbi határozatot hozta:

**FÖLDES NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
130/2022. (VIII.02.) számú
H A T Á R O Z A T A**

az EFOP-1.2.11-16 -2017-00005 „Egy életen át Földesen” elnevezésű Esély otthon pályázat keretében elkészített Földesi Ifjúsági Stratégiai Terv elfogadására

A Képviselő-testület

az EFOP-1.2.11-16 -2017-00005 „Egy életen át Földesen” elnevezésű Esély otthon pályázat keretében elkészült és átdolgozott Földesi Ifjúsági Stratégiai Tervet *a határozat melléklete szerint jóváhagyja.*

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a képviselő-testület döntése alapján tájékoztassa a pályázat megvalósítóit a döntésről.

Határidő: azonnal

Felelős: Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester

Földes Nagyközség Önkormányzatának

Földesi Ifjúsági Stratégiai Terve 2022-2024



Földesi Ifjúsági Stratégiai Terv (2022-2024)

1. Bevezetés

A dokumentum átfogó, horizontális és specifikus célokat, valamint ezekhez kapcsolódó részcélokat határoz meg. A részcélok megvalósításának módját, sorrendjét, felelőseit a Stratégiához kapcsolódó, Kormány által elfogadandó mindenkor rövid távú cselekvési programok kell, hogy tartalmazzák. A Stratégia végrehajtásában a kormányzati, önkormányzati és piaci szektor mellett jelentős szerepet vállalhat a nonprofit szektor. (Nemzeti Ifjúsági Stratégia 2009:11)

Előzmények

Földes Nagyközség Önkormányzata jelenleg nem rendelkezik ifjúsági stratégiával, azonban elhivatott annak létrehozásában. Konzorciumi partnerként a település 2019-ben sikeresen pályázott az EFOP-1.5.3-16 kódszámú, „Humán közszolgáltatások fejlesztése Kabán és a környező településeken” című fejlesztésre, amelyen belül az ifjúsági feladatellátás fejlesztését helyezte középpontba.

A földesi ifjúsági munka kulcsfontosságú előzményének tekinthető továbbá az "Egy életen át Földesen" (EFOP-1.2.11-16-2017-00005) című projekt keretében elkészített Földesi Ifjúsági Cselekvési Terv 2019-2021., amelyet Földes Nagyközség Képviselő-testülete 2019-ben fogadott el. A dokumentum a terület legfontosabb céljaként a fiatalok helyben maradásának segítését határozta meg, valamint olyan tevékenységek generálását, melyek e célt nagyban segítik.

A Földesi Ifjúsági Stratégiai Terv elkészítésének első lépése egy ifjúsági helyzetelemzés az Erzsébet Ifjúsági Alap Nonprofit Kft. EFOP-1.2.3-VEKOP-2015-00001 azonosítószámú projekt keretében készült, az ERIFA és Földes Nagyközség Önkormányzata között létrejött együttműködési megállapodás alapján. Az együttműködés keretében az ERIFA települési szintű ifjúsági stratégiai dokumentum készítéséhez nyújtott ifjúság szakmai és kutató-módszertani támogatást. Az ifjúsági helyzetelemzés azzal a céllal készült, hogy Földes Nagyközség Önkormányzata számára egy, a tervezési folyamatot támogató, bemeneti munkaanyagot adjon a készülő ifjúsági stratégiájához.

Az ifjúsági szemléletű tervezés indokoltsága, szükségessége

A település számára több szempontból is fontos, hogy foglalkozzon a fiatalokkal stratégiai szinten. Mindenekelőtt szem előtt tartandó, hogy a stratégia a fiatalok igényeire, szükségleteire, elképzeléseire épüljön, így értéket és örömet ad életükhöz. Fontos továbbá, hogy amennyiben a településünk fiataljainak egy része valamilyen okból kifolyólag – munkahely, családalapítás – környező településeken telepednek le, mégis gyakran látogassanak vissza szülőfalujukba

kulturális, szabadidős tevékenység céljából is. (A Helyi Ifjúsági Munka Európai Chartája)

„Az ifjúságra erőforrásként tekintő Stratégia céljainak és intézkedéseinek olyan társadalmi környezetet kell megteremteniük, amely segíti, támogatja, ösztönzi a korosztályhoz tartozókat egyéni és közösségi célú tevékenységeikben. Képessé kell tenni az ifjúsági korosztályok tagjait arra, hogy a bennük lévő tehetséget, tudást, képességet a saját maguk, nemzetük és Európa számára kamatoztathassák. Az állam kiemelt felelőssége, hogy zökkenőmentessé tegye a beilleszkedést a felnőtt társadalomba, s hogy az ezt segítő intézményeit, szolgáltatásait a korosztályi szükségleteknek megfelelően működtesse.” (Nemzeti Ifjúsági Stratégia 2009:37)

Az ideális stratégia minden fiatalra kiterjed, és egyenlő esélyeket kínál mindenki számára. Fontos szempont, hogy a helyi fiataloknak többféle lehetőségük legyen a kikapcsolódásra, a szabadidő hasznos eltöltésére a településünkön belül és ne kelljen elutazniuk környező városokba, ha szórakozási lehetőséget keresnek. A hátrányos helyzetű csoportok ugyanis nem minden esetben tehetik meg, hogy kulturális, szórakozási lehetőségeket közeli nagyvárosokban vegyenek igénybe. Ennek az utazás miatt akár időbeli korlátai is lehetnek, de jelentősebb anyagi vonzata is van egy városi programlehetőség igénybevételének.

A települési ifjúsági munka Európai Unió által meghatározott definíciója szerint „A fiatalok által, a fiatalokkal és a fiatalokért végzett társadalmi, kulturális, oktatási és politikai tevékenységek széles körét foglalja magában. E tevékenységek egyre inkább kiterjednek a sportra és a fiataloknak nyújtott szolgáltatásokra is.” (Déri – Gulyás 2017:37)

Az Európai Bizottság 2015-ös, ifjúsági munkáról szóló kiadványa pedig az alábbi munkadefiníciót határozza meg: „Fiatalokat célzó cselekvések olyan tevékenységek terén, melyekben önként vesznek részt, és a személyes és társas fejlődésüket szolgálják, nonformális és informális tanulási folyamatokon keresztül” (Európai Bizottság 2015:12)

2. Stratégiai irányvonalak

Az ifjúsági stratégia a településen élő fiatalok valós élethelyzetének, szükségleteinek felmérésén alapszik. Elsődleges célunk, hogy a stratégia a felmérésben megjelent igényeknek megfelelően kerüljön kialakításra. Ezzel hozzájárulunk a szabadidő hasznos eltöltéséhez, illetve kiegészítjük a fiatalok sportolási és szórakozási lehetőségeit. Továbbá biztosítja a fiatalok számára az összefogás lehetőségét, teret adunk az ötleteik megvalósításának. A szabadidős programlehetőségeken túl célunk, hogy segítsük a hátrányos helyzetű fiatalokat a tanulmányaik elvégzésében és az elhelyezkedésben.

A stratégia kialakítása továbbá segíti a fiatalokkal foglalkozó helyi szereplők, illetve az érintettek közötti együttműködést, párbeszédet. A hosszútávú fejlődés érdekében ugyanis fontos az együttműködés.

Bár a helyzetelemzésben több terület is megjelenik, mint fejlesztendő terület, mégis vannak olyan pontok, amelyekre az ifjúsági stratégia nem tud, vagy csak részben képes reagálni. Ezek a területek túlmutatnak a helyi cselekvéseken. Ilyen lehet például a tömegközlekedés problémája. A munkahelyek hiányára is csupán részben tud megoldást keresni a stratégia, hiszen bár elegendő munkahelyet nem tud teremteni a helyi önkormányzat, mégis beépíthetők olyan tevékenységek, amelyekkel támogatják a helyi ifjúság munkaerő-piacon való elhelyezkedését, a munkakeresést.

A stratégia célcsoportja

A célcsoport meghatározása során két részre bonthatjuk az érintetteket. Az egyik része azok az érintettek, aki igényeire szeretnénk reagálni, akiknek szólnak majd a stratégiában meghatározott programok, fejlesztések. Ez a csoport tehát a fiatalok csoportja. A készülő ifjúsági stratégiai dokumentum célcsoportját Földes Nagyközség Önkormányzata a 14-35 év közötti fiatalokban határozta meg.

A másik része a célcsoportnak azok a helyi szereplők, akiknek feladata van a kijelölt korosztállyal kapcsolatban. Ők lehetnek például közművelődési szakemberek, önkormányzati dolgozók, civil szervezetek vezetői. Számukra iránymutatást adhat az elkészült ifjúsági stratégia, és annak megfelelően alakíthatják ki a tevékenységeiket.

3. A stratégia elkészítésének módja, a bevonás folyamata

A helyzetelemzés két részből áll: egyrészt egy ifjúsági helyzetképből, amelynek célja, hogy bemutassuk azokat a legfontosabb társadalmi folyamatokat, adottságokat, amelyek a települési ifjúsági munka környezetét alkotják; másrészt egy elemzésből, amely a stratégiai tervezésbe a kérdőíves felmérésen keresztül bekapcsolódott fiatalok véleményét összegzi.

Az adatfelvétel 2021. őszén valósult meg papíralapú kérdőíves lekérdezéssel. A kutatás nem reprezentatív, a kérdőív a fiatalok bevonásának eszközéül szolgált a stratégiatervezési folyamatba. A felmérés célcsoportját a Földesen élő 14-35 éves korosztály tagjai alkották. Az anoním ifjúsági kérdőíveket a települési szakemberek postai úton juttatták el 933 fő, a célcsoportba tartozó és a településen élő fiatal számára.

A kérdőív az alábbi kérdésköröket foglalta magába:

- Alapvető szociodemográfia
- A településen maradáshoz segítő tényezők feltárása, kötődés a településhez
- Települési ifjúság önképe, jövőképe
- Települési ifjúsági érdekérvényesítéssel kapcsolatos igények és vélemények, közösségi aktivitás
- Kommunikációs csatornák, tájékozási platformok

- Ifjúsági szolgáltatások és szabadidős programok, lehetőségek - elégedettség/ elégedetlenség faktorai, szintjei; hiányzó szolgáltatások és igények felmérése.

A helyzetelemzésen túl a korábbi cselekvési terv intézkedéseit is figyelembe szükséges venni jelen cselekvési terv kidolgozása során. Az "Egy életen át Földesen" (EFOP-1.2.11-16-2017-00005) című projekt keretében elkészített Földesi Ifjúsági Cselekvési Terv (2019-2021) elemei közül több tevékenység is elérte a kívánt eredményt. A fiatalokat több módon is segítették a munkaerőpiacon való elhelyezkedésben a cselekvési tervben meghatározott eszközökkel. Számos fiatal vett részt életpálya-tervezést segítő tematikus foglalkozásokon.

Az Ösztönző Pályázatnak köszönhetően több vállalkozás indult a településen, amelyet helyi fiatalok indítottak, de sokak számára segített a támogatás szakképesítés megszerzésében is. Mivel az Ösztönző pályázat számos helyi fiatalnak nyújtott segítséget, és ennek köszönhetően többen sikeresen elhelyezkedtek – vállalkozást indítottak, fejlesztettek vagy szakképesítést szereztek – ennek értelmében érdemes lehet a támogatási rendszert a jövőben is megvalósítani. Ehhez azonban először szükséges a megfelelő forrás megteremtése. A különböző vállalkozásoknak több Európai Unió pályázati lehetőség is a rendelkezésükre áll, hogy fejlesszék tevékenységeiket, azonban a szakképesítések megszerzésére már korlátozottabb számban lelhetőek fel támogatások. Ennek értelmében elsődlegesnek tekinthető, hogy a helyi települési támogatási rendszer kidolgozása a tanulmányok/végzettségek megszerzésének támogatására kell irányuljon.

A Vállalkozói Fórum lehetőséget biztosított ahhoz, hogy a fiatalok széles körben megismerkedjenek a helyi munkáltatókkal, illetve a település vonzáskörzetéhez tartozó munkaadókkal is.

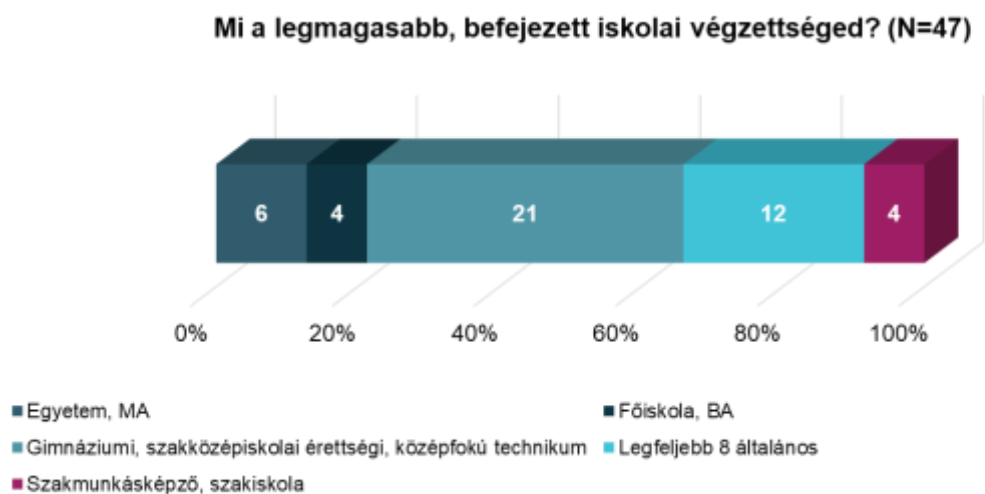
Az „Egy életen át Földesen” projektnek köszönhetően megvalósuló települési nagyrendezvények rendkívül sikeresnek mondhatóak a visszajelzések alapján. Azonban az ilyen jellegű rendezvények színvonala pályázati forráshoz kötött. Ezen rendezvények megvalósítása a Karácsony Sándor Községi Ház feladatkörébe tartozik, amely intézmény minden évben lehetőségeihez mérten gondoskodik a rendezvény megszervezéséről.

Az ifjúsági színtér kialakítása és működtetése részben megvalósultnak tekinthető, azonban ahhoz, hogy az elképzeléseknek teljes mértékben megfelelő legyen, még megemlíthetők hiányosságok. Míg a személyi feltétel biztosítása korlátozottan áll lehetőségünkre, addig jó alternatíva lehet, ha az ifjúsági színtér a helyi közösségi ház épületében kap helyet. A közösségi ház épületében kialakításra kerülhet egy olyan tér, amely külön, a fiatalok számára van fenntartva, megtöltve azt ennek megfelelő eszközökkel, programokkal. A helyi ifjúsági munka

mege erősödésének ideje alatt ez bővítésre kerülhet, a későbbiekben akár már külön épületben is megvalósítható az ifjúsági színtér, amennyiben rendelkezésre állnak a működéséhez szükséges személyi, technikai, infrastrukturális feltételek.

4. A helyzetelemzés rövid ismertetése

A kérdőív kitöltésével 47 fiatal kapcsolódott be az ifjúsági stratégiai dokumentum tervezésébe. A válaszadó fiatalok 60%-a lány, az egyes korcsoportok képviselői közel azonos számban jelennek meg a mintában: 15-18 éves 13 fő, 19-24 éves 10 fő, 25-29 éves 11 fő, 30-35 éves 11 fő, a válaszadó fiatalok átlagos életkora 24,5 év. A fiatalok 94%-a Földesen él, kétharmaduk születése óta.



A felmérésben részt vevők iskolai végzettség szerinti megoszlása

A mintában legnagyobb arányban (21 fő, 44,7%) a középfokú legmagasabb befejezett iskolai végzettséggel rendelkező fiatalok szerepelnek (gimnáziumi, szakközépiskolai érettségi v. technikum); felsőfokú (egyetemi vagy főiskolai) tanulmányokat végzett 10 fő (21%), míg legfeljebb 8 általánost végzett 12 fő, akik 1 fő kivételével a 15-18 éves korosztályba tartoznak. A 19-24 éves válaszadók (10 fő) 80%-a középfokú végzettséget szerzett, a 25-29 évesek körében 6 fő rendelkezik középfokú, 4 fő felsőfokú, 1 fő szakmunkás/szakiskolai végzettséggel. A 30-35 évesek között 5-5 fő felső-, illetve középfokú legmagasabb befejezett végzettségű, 1 fő legfeljebb 8 általánossal rendelkezik.

A válaszadó fiatalok meggyőző többsége, 92%-a érzelmileg pozitívan viszonyul a településhez, szeretik Földest. A kötődést leginkább erősítő tényező a családtagok jelenléte a településen (3,67-es átlag 4 fokú skálán), több mint 90%-uk számára a kötődést meghatározó szempont, hogy Földes "nyugodt, csendes környezet" (3,26 átlagpont) és nagy arányban (85%) vélik úgy is, hogy élhető kisközösség (3,02 átlagpont). Kötődést gyengítő tényezők: tömegközlekedési lehetőségek, kikapcsolódási lehetőségek hiánya.

A földesi fiatalokat kedvesnek, élettelieknek, vidámaknak látják, és jellemző rájuk szerintük, hogy van véleményük a körülöttük folyó dolgokról; ugyanakkor inkább nem jellemzőnek érzik, hogy kezdeményezők és összetartóak lennének - és ez hasonlóan jelenik meg a felnőttek vélt véleménye esetén is.

A válaszadó fiatalok több mint fele, 55%-a (26 fő) rövidtávon (5 év) Földesen képzel el a jövőjét, és 47%-uk (22 fő) 10 év múlva is a településen szeretne élni. Második legvonzóbb jövőbeli lakhelyként "a környékbeli más városban" válaszlehetőség szerepelt, látható a térséghez való erős kötődés. Azok, akik nem Földesen képzelik el jövőjüket, alapvetően 3 területtel elégedetlenek: jó megélhetést biztosító munkalehetőség, szórakozás/kikapcsolódási lehetőségek, megfelelő tömegközlekedés.

A válaszadó földesi fiatalok kevesebb, mint negyede (23,4%) tartja magát valamilyen mértékben aktívnak és kezdeményezőnek a közösségi tevékenységekben. Mindemellett 89%-uk úgy véli, hogy jobb lesz a településen élni, ha közösen tevékenykednek és 79%-uk szerint a fiataloknak maguknak kell tenniük azért, hogy jó ifjúsági közösség legyen a településen. 73%-uk (33 fő) el tud képzelni olyan közösségi tevékenységet, amellyel szívesen foglalkozna és erre időt is tudna szánni.



A helyzetelemzésben leggyakrabban említett hiányzó szolgáltatások

A leggyakrabban említett hiányzó szolgáltatások a sportolási lehetőségek hiányához és szabadidejük minőségi eltöltéséhez kapcsolódnak: jól érzékelhető az igény egyrészt a beltéri és szabadtéri sporttevékenységek gyakorlására alkalmas terekre, másrészt egy olyan közösségi térre, ahol a fiatalok közösségi életet élhetnek. Többen hiányolnak a településen valamilyen filmnézésre alkalmas helyet, mozit, illetve a megfelelő szórakozó helyeket, szórakozási lehetőségeket.

SWOT-analízis

Erősségek – Strengths

- A településvezetés eltökéltsége a fiatalok helyben tartását elősegítő program kidolgozásában. A településvezetés felismerte a demográfiai helyzet veszélyeit. (Esély otthon program)
- A településen megvalósuló projektek magas száma
- Jól működő/aktív közművelődési intézmény - Helyben megvalósuló közösségi programok szervezése - Helyi civil szervezetek száma és aktivitása - Önfoglalkoztatást támogató lehetőségek biztosítása (Helyi Piac megépítése és üzemeltetése)
- Önkormányzati bérlakás program megvalósítása (Fecskelakások kialakítása)
- Közművelődési szakmai kapcsolatrendszer

Gyengeségek – Weaknesses

- Ifjúsági tér hiánya
- Az újonnan alakult civil szerveződési formák motivációjának fenntartása, működésük segítése
- Ifjúsági közösségek hiánya
- A fiatalok számára biztosított szórakozási, oktatási és elhelyezkedési lehetőségek hiánya

Lehetőségek – Opportunities

- Aktív helyi fiatalok bevonása nagyobb mértékben a folyamatokba
- Ifjúsági közösségek létrehozása
- A lakosság bevonása, érdeklődésének felkeltése, közös gondolkodásra és cselekvésre ösztönzés
- Együttműködés az aktív tevékenységet végző civil szervezetekkel a programok tervezése és lebonyolítása során
- Kihasztnátlan és felújítandó önkormányzati tulajdonú ingatlan ifjúsági térré alakítása
- További pályázati lehetőségek kihasználása
- Pályázati források követése ifjúsági területen
- Szakmai kapcsolat ápolása ifjúsági szervezetekkel/ifjúsági szakmai kapcsolatrendszer kiépítése

Veszélyek – Threats

- Jogi, közbeszerzési, a közjogi szabályozórendszer
- Fiatalok elvándorlása

- Debrecen és Berettyóújfalu elszívó hatása
- Munkahelyhiány
- Anyagi korlátok

A SWOT elemzés elemeinek áttekintését követően megállapíthatjuk, hogy a település számos erősséggel rendelkezik. Mindenekelőtt érdemes kihangsúlyozni a településvezetés elkötelezettségét és probléma felismerő készségét, hiszen a fent meghatározott lehetőségek kiaknázásában ők játszanak döntő szerepet. A megpályázható támogatások, az üresen álló ingatlan kihasználásáról való döntés, intézkedés a vezetőség hatáskörébe tartozik. Továbbá meghatározó az aktív közművelődés szerepe is. Bár az erősségekben megfogalmaztuk a fiatalok helyben tartásával kapcsolatos intézkedéseket, azonban ezek az intézkedések egyelőre kezdetlegesek és pályázati támogatáshoz kötöttek, így fennáll a veszélye annak, hogy amennyiben ez megszűnik, az mind a közösségi programokra, mind a helyi fiatalok aktivitására negatív hatást fog gyakorolni.

5. Megállapítások és alappillérek meghatározása

Az alábbi ábra bal oszlopában megjelenítettem a kérdőívben megjelenő problémákat, míg az ábra jobb oldalán az arra való lehetséges megoldást tüntettem fel.



Jelen ifjúsági cselekvési terv három nagy témakört hivatott vizsgálni. A kidolgozás során e

három alappillér mentén kívánom részletezni azok megoldását.

- I. Munkahelyek hiánya, elhelyezkedési problémák megoldása, helyben maradáshoz elősegítő tényezők
- II. Helyi fiatalok közösségformálása és fejlesztése
- III. Hiányszolgáltatásként megjelenő szolgáltatások pótlása érdekében programok, szolgáltatások szervezése

A meghatározott három nagy probléma megoldásának részletezését, az azokhoz tartozó információkat táblázatos formában foglaltam össze.

Feladat megnevezése	Intézkedés célja, várható eredménye	Felelős	Forrásigény	Megvalósítás határideje, időszaka
I. Munkahelyek hiánya, elhelyezkedési problémák megoldása, helyben maradást elősegítő tényezők				
I/1. Tanácsadói pult működtetése				
Fiatal vállalkozók segítése, informálása pályázatokról, támogatási lehetőségekről	Cél, hogy a helyi fiatalok rendelkezzenek információkkal a támogatási lehetőségekről.	Földes Nagyközség Önkormányzata		2023. januártól folyamatosan
Segítségnyújtás pályázatíráshoz, pályázatok beadásához	A pályázati lehetőségekről szóló információk széleskörű terjesztése, illetve a pályázatok beadásával kapcsolatos segítségnyújtás a helyi vállalkozások működését segítheti. Cél, hogy az érdeklődők ne csak információk birtokában legyenek, hanem ki is tudják használni a pályázati lehetőségeket.	Földes Nagyközség Önkormányzata		2023. januártól folyamatosan

Lehetséges állásajánlatok széleskörben való terjesztése	A Tanácsadói pult alkalmas helyszín lehet az aktuális állásajánlatok terjesztésére is. A szolgáltatás célja, hogy a helyi fiatalok naprakész információkkal rendelkezzenek a helyi vagy környékbeli elhelyezkedési lehetőségekről.	Földes Nagyközség Önkormányzata		2023. januártól folyamatosan
I/2. Helyben munkahelyek létrehozása				
Mirelite Mirsa Zrt. földesi telephelyének létrehozása		Földes Nagyközség Önkormányzata		
Pályázatíró szakember alkalmazása	A Tanácsadói pult hatékony működése érdekében szükséges egy pályázatíró szakembert alkalmazni. Ezzel nem csak egy új munkahelyet, hanem egy új szolgáltatást is teremt a település.	Földes Nagyközség Önkormányzata	önkormányzati költségvetés	2023. januártól folyamatosan
I/3. Szakképesítés megszerzésének támogatása, továbbtanulást segítő tevékenységek				

Ösztönző támogatási rendszer kidolgozása	A tevékenység célja, hogy a helyi fiatalok elhelyezkedési lehetőségeit segítse. A szakképesítés megszerzésének támogatása lehetőséget biztosít a hiányszakmákban való elhelyezkedésben.	Földes Nagyközség Önkormányzata	önkormányzati költségvetés	Évente 1 alkalommal
Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer	Célja az esélyteremtés, a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása.	Földes Nagyközség Önkormányzata	önkormányzati költségvetés adott évi költségvetésében, Bursa Hungarica Ösztöndíj alcímen rendelkezésre álló összeg	Évente 1 alkalommal
Diáktól a diáknak – Továbbtanulási tanácsadás a felső tagozatos diákok részére	A továbbtanulási tanácsadás célja, hogy a felső tagozatos diákok olyan diákoktól szerezzenek ismereteket a továbbtanulási lehetőségekről, akik korban közel állnak hozzájuk és aktuális, releváns	Földesi Karácsony Sándor Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola		Évente 1 alkalommal, a középiskolai felvételi időpontjához kötve

	információkkal tudnak szolgálni részükre a választható középiskolákról.			
Pályaválasztási kiállításokon való részvétel	Az alapfokú oktatásban már olyan információkkal kell ellátni a diákokat, amelyeknek köszönhetően megfelelő szakmát képesek választani.	Földesi Karácsony Sándor Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola		Évente 1 alkalommal, a középiskolai felvételi időpontjához kötve
Hiányszakmák feltérképezése a településen	Cél, hogy a 7-8. osztályos tanulók a hiányszakmák feltérképezésének figyelembevételével válasszanak közép fokú oktatási intézményt. Ennek köszönhetően olyan szakmát tanulhatnak meg a helyi fiatalok, amelyekkel lehetőségük lesz a jövőben elhelyezkedni a településen.	Földes Nagyközségi Önkormányzat		Évente 1 alkalommal
Tájékoztató az általános	A 7-8. osztályos tanulók	Földesi Karácsony Sándor		Évente 1 alkalommal

iskolások számára a településen hiányszakmának számító foglalkozásokról	szüleinek szülői értekezleten, a tanulóknak pedig osztályfőnöki órán szükséges azokat a szakmákat ismertetni, amelyek a feltérképezés eredményeképp hiányszakmának számítanak a településen. Ezzel megkönnyíthető a pályaválasztás a gyermekek számára.	Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola		
Tájékoztató a középiskolás tanulók számára a településen hiányszakmának számító foglalkozásokról	Egy tájékoztató fórum keretében azok a helyi fiatalok kaphatnak hasznos információkat, akik középiskolában végzik tanulmányaikat. A Fórumon szükséges azokat a szakmákat ismertetni, amelyek a feltérképezés			

	eredményeképp hiányszakmának számítanak a településen.			
I/4. Helyben maradást segítő egyéb tevékenységek				
„Fecske lakás” program működtetése – Önkormányzati tulajdonú lakások bérbeadásával	Az önkormányzati tulajdonú lakások minimális bérletfizetési kötelezettséggel vehetik igénybe, segítve ezzel a fiatalok számára a letelepedést, a családalapítást.	Földes Nagyközség Önkormányzata	önkormányzati költségvetés	Program működése folyamatos. Újrapályázási lehetőség 2 évente történhet.
Információs pult működtetése	Az információs pult a Karácsony Sándor Közösségi Ház épületében kaphat helyet, amely tájékoztatói lehetőséget biztosít a helyi fiatalok számára különböző témákban. (álláslehetőségek, képzési lehetőségek stb.) Az	Karácsony Sándor Közösségi Ház		2022-től folyamatosan

	információs pult működése során az érdeklődők számára rendelkezésre állnak technikai eszközök (laptop, nyomtató, internethasználat), amelyet igénybe vehetnek, ezzel megkönnyítve azok helyzetét, akik számára otthon nincs lehetőség ezekre.			
II. Helyi fiatalok közösségformálása és fejlesztése				
II/1. Ifjúsági színtér kialakítása és működtetése				
Az ifjúsági színtér szakmai működésének tervezése, programterv kidolgozása	A színtér kialakításának célja, hogy a létrehozzunk egy olyan helyet, ahol a fiatalok szívesen töltik szabadidejüket, magukénak éreznek. A teret állandó programmal szükséges megtölteni, amely többféle	Karácsony Sándor Közösségi Ház		2022. januártól folyamatosan

	szolgáltatást tartalmaz a fiatalok számára.			
Az ifjúsági szintér személyi feltételének kialakítása	A szintér megfelelő működést érdekében szükséges az alapvető személyi feltételek biztosítása, mint portás, takarító személyzet, valamint közösségfejlesztő és ifjúsági szakemberek.	Karácsony Sándor Közösségi Ház	intézményi költségvetés, pályázati források keresése	2022. januártól folyamatosan
Az ifjúsági szintér technikai feltételének kialakítása	A szintér helyet kaphat a Karácsony Sándor Közösségi Ház épületében, így ez nagy mértékben segíti a technikai feltételek meglétét. Azonban szükséges olyan eszközök beszerzése, amelyek kifejezetten a fiatalok igényei alapján kerülnek kiválasztásra. Ennek	Karácsony Sándor Közösségi Ház	intézményi költségvetés	2022. januártól folyamatosan

	eredményeképpen magukénak érezhetik a teret, valamint ez hozzájárulhat a szabadidő hasznos eltöltéséhez.			
Önkéntes rendszer kiépítése/önkéntesek fogadása	Cél, hogy a településen élő fiatalok bevonásra kerüljenek a közösségi események szervezésébe és lebonyolításába. Lehetőséget biztosítsunk számukra, hogy meghallgatásra kerüljenek az igényeik. A önkéntes rendszer kiépítését egy címlista elkészítésével szükséges kezdeni, ennek köszönhetően tájékozódhatunk, hogy kik azok a helyi lakosok, akiknek számíthatunk az aktív részvételére,	Karácsony Sándor Közösségi Ház		2022. januártól folyamatosan

	segítségére.			
II/2. Ifjúsági közösségek létrehozása				
Mókolda csoport létrehozása és működésének támogatása	A Mókkolda ifjúsági csoport célja, hogy a helyi fiatalok számára egy jól működő közösséget hozzunk létre. Közös munka eredményeként pedig az ifjúság látványos dekorációkkal díszíthetik a települést. A csoport hiánypótló az ifjúsági közösségek, valamint a településszépítés terén is.	Karácsony Sándor Közösségi Ház	Európai Szolidaritási Program pályázati forrása 2022. augusztus 31-ig. Később intézményi költségvetés.	2021. novemberétől folyamatosan
III. Hiányszolgáltatásként megjelenő szolgáltatások pótlása érdekében programok, szolgáltatások szervezése				
III/1. Sporttevékenységek				
Konditerem létrehozása, Kondipark építése	Több alkalommal megjelentek problémaként a hiányzó sportolási lehetőségek az ifjúság körében. A konditerem és a	Földes Nagyközség Önkormányzata	önkormányzati költségvetés, pályázati forrás	2023. január

	kondipark létrehozásával cél, hogy kielégítsük a fiatalok helyben való sportolási igényeit.			
Darts bajnokság szervezése	A darts bajnokság egy új programként színesíti a település sporttevékenységét, amelynek célja, hogy változatosabb sportolási lehetőséget biztosítson a helyiek számára.	Karácsony Sándor Közösségi Ház	Európai Szolidaritási Program pályázati forrása 2022. augusztus 31-ig. Később intézményi kötségvetés.	Évente 2 alkalommal
Kerékpártúra szervezése	A kerékpártúra szervezése a szabadban végzett sporttevékenységen túl a helyi természeti értékek megismerését is szolgálja, hiszen a településünk külterületén húzódó Bihari- sík tanösvény kiváló úticél lehet a kerékpártúra során.	Karácsony Sándor Közösségi Ház, Bihar Természet- és Környezetvédelmi Egyesület		Évente 1 alkalommal

A szabadidőközpontban lévő futópálya és tenispálya állapotának javítása	A Földesi Szabadidőközpont egy kiváló adottságokkal rendelkező területe a településnek, amely alkalmas a szabadidő sporttevékenység lehetőségének biztosítására. A futópálya, illetve a tenispálya állapotának javításával számos helyi lakos veheti igénybe sporttevékenység céljából, ennek eredményeképp nem szükséges más településre utazniuk a mozogni vágyóknak.	Földes Nagyközség Önkormányzata	önkormányzati költségvetés, pályázati forrás	2023. januártól folyamatosan
A szabadidőközpontba sporteszközök vásárlása és azok elérhetővé tétele a lakosság számára	A sporteszközök vásárlásával azok is igénybe vehetik a szabadidőközpont nyújtotta sportolási lehetőségeket, akik otthon	Földes Nagyközség Önkormányzata	önkormányzati költségvetés, pályázati forrás	2023. januártól folyamatosan

	nem rendelkeznek ahhoz megfelelő eszközzel. Ennek megvalósításával rendkívül széleskörűvé válhatnak a településen igénybe vehető sporttevékenységek.			
Szabadidőközpont -és szálláshelyvezető alkalmazása	A Szabadidőközpontban igénybe vehető szolgáltatások (sporttevékenységek, szálláshelyek) megfelelő működtetése érdekében szükséges egy főállású alkalmazott, aki teljeskörűen ellátja az ezekkel kapcsolatos feladatokat.	Földes Nagyközség Önkormányzata	önkormányzati költségvetés	2023. januártól folyamatosan
Futópálya kialakítása az általános iskola udvarán		Földes Nagyközség Önkormányzata, Földesi Karácsony Sándor Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	önkormányzati költségvetés, intézményi költségvetés	

III/2. Szórakozás, kulturális programok				
„Moziélmény” szervezése	A nyilvános filmvetítések célja, hogy a településen elérhetővé tegyünk a mozizás élményét, és ezért ne kelljen elutazni környező városokba. Ezzel azok számára is biztosíthatjuk a mozizás lehetőségét, aki különben nem teheti meg, hogy igénybe vegyen ilyen szolgáltatást.	Karácsony Sándor Közösségi Ház	Európai Szolidaritási Program pályázati forrása 2022. augusztus 31-ig. Később intézményi költségvetés.	2022. januárjától évente 5 alkalommal
Kertmozi szervezése	A kertmozi program megújulást jelent a település kulturális, szórakoztató, szabadidős tevékenységei terén. Cél, hogy minél több efféle lehetőség legyen elérhető helyben.	Karácsony Sándor Közösségi Ház	Európai Szolidaritási Program pályázati forrása 2022. augusztus 31-ig. Később intézményi költségvetés.	2022. januárjától évente 2 alkalommal
Társasjáték terem üzemeltetése	Az ifjúsági tér fontos elemeként szolgál a	Karácsony Sándor Közösségi Ház	Európai Szolidaritási Program pályázati forrása	2022. márciustól folyamatosan

	társasjáték terem, amely hozzájárul a fiatalok kulturált szabadidős programlehetőségeihez. Cél, hogy minél több helyi fiatal igénybe vegye a szolgáltatást, hozzájárulva ezzel a szabadidő hasznos eltöltéséhez.		2022. augusztus 31-ig. Később intézményi költségvetés.	
Tematikus szórakoztató estek (Stand up előadások) szervezése	Célja a lakosság- különösen a fiatalok- számára ismert és elismert előadóművészek előadásán való részvételi lehetőség helyben történő biztosítása.	Karácsony Sándor Közösségi Ház	Jegybevétel	Évente 1 alkalommal

6. számú napirend: **Előterjesztés** a földesi szennyvízelvezető rendszer átemelőszivattyúinak cseréjéről

Előadó: Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester

Jeneiné Dr. Egri Izabella (polgármester): Elmondta, hogy az anyagkiküldést követően a Debreceni Vízmű Zrt főmérnöke kereste meg, hogy a településen található szivattyúk mennek tönkre és nem javíthatók. Elmondta, hogy Bodó képviselő úrhoz is fordult segítségért, hogy milyen irányba induljon el.

Horváth Sándorné (alpolgármester): Elmondta, hogy meg kell gondolni, hogy egy ilyen helyzetben mit válaszol a település. Feltett szándéka a testületnek, hogy a Debreceni Vízműhöz szeretne csatlakozni. Előző években folyamatosan tárgyalták a gördülő fejlesztési tervet. Ebben le voltak ezek a problémák írva, amik soha nem lettek éves szinten teljesítve. A pénzügyi helyzete senkinek nem lesz jobb, nem szabadna azt kérni a cégtől, hogy ők ezt vállalják át. A későbbiekben elgondolkozhat a cég, hogy szeretnének-e egy olyan települést ellátni, aki minden költséget rájuk hárít. Mivel ez Földes ivóvíz ellátásához kellett, így ez az önkormányzat feladata a csere. Ez alapszükséglet ahhoz, hogy ivóvíz ellátás legyen.

Péter Imre (képviselő): Elmondta, hogy nem ivóvíz szivattyú, hanem átemelő szivattyú. Az viszont el kellene érni, hogy az évek óta szorgalmazott ellenőrzés megtörténjen. A lakosság is tele dobálja szeméttel, ami mindig problémát jelent.

Jeneiné Dr. Egri Izabella (polgármester): Miután több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, szavazásra bocsátotta a határozat- tervezetet.

Szavazáskor jelen volt 5 képviselő.

A Képviselő- testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a határozat- tervezetet és az alábbi határozatot hozta.

FÖLDES NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
131/2022. (VIII.02.)
HATÁROZATA

a földesi szennyvízelvezető rendszer átemelőszivattyúinak cseréjéről

A Képviselő-testület

a település közüzemi víziközmű rendszerét üzemeltető Debreceni Vízmű Zrt. (mint közérdekű üzemeltető) tájékoztatása alapján a földesi szennyvízelvezető rendszer folyamatos működése érdekében a meghibásodott, javíthatatlan 5 db szennyvízszivattyú cseréjét **4.000.000 Ft+áfa** összegben az önkormányzat 2022. évi költségvetésének tartaléka terhére támogatja azzal, hogy a beruházás pénzügyi teljesítésének határidejét 2022. szeptember 30-ban határozza meg.

A beruházással érintett szivattyúk a következők:

Átemelő helye:	Cserélendő szivattyú típusa
----------------	-----------------------------

Radnóti utca – 17. sz. átemelő
Bem utca – 15. sz. átemelő
Sarló utca – 3. sz. átemelő
23. számú végátemelő
Bem utca – 15. sz. átemelő

KSB AMA-PORTER 503
KSB Ama-Porter 603 ND
KSB Ama-Porter 603 ND
KSB KRTE 80-250/74 UG-255
KSB Ama-porter 503 ND

Utasítja a polgármestert, hogy a képviselő-testület döntéséről tájékoztassa a közüzemi szolgáltatót.

Határidő: azonnal

Felelős: Jeneiné dr. Egri Izabella polgármester

Egyebek:

Jeneiné Dr. Egri Izabella (polgármester): Tájékoztatta a testületet attól, hogy a Deák Ferenc utcán megkezdődtek az útfelújítási munkálatok. Elmondta továbbá, hogy az iskola büfé üzemeltetése kiírt pályázatra egy pályázat került benyújtásra. Rácz Imréné Sárándi Beatrix pályázott. A meghatározott bérleti díj összegét vállalta, illetve figyelembe vette az ajánlást, amely a kiírásban szerepel. A pályázatában olvasható az is, hogy miket szeretne árusítani a büfében.

Elmondta továbbá, hogy a Takarékbank képviselőivel történt megbeszélésen megtudta, hogy Földesen is bezárják a bankfiókot. Hivatalos tájékoztatás még nem érkezett, de a megyében csak a nagy fiókokat hagyják meg, a kistelepülésen lévőket bezárják. A takarékbank képviselői tájékoztatták továbbá, hogy az épületet felajánlják az önkormányzatnak megvételre 2023-ban. A berettyóújfalui és a püspökladányi fiók fog megmaradni. A településen helyi szinten valószínű a posta banki szolgáltatása fog megoldást nyújtani.

Horváth Sándorné (alpolgármester): Elmondta, hogy ez valamilyen szinten a banknak is a hibája, mert nem nyitottak az ügyfelek felé. A CSOK felvételénél is elküldték a fiatalokat az ügyet elintézni, pedig a tábla ki volt rakva, hogy Falusi CSOK pont. A kis fiók bezárása sem biztos, hogy jó megoldás lesz a banknak.

Péter Imre (képviselő): Felmerült a faházaknál problémaként, hogy kauciót kellene kérni a foglaláshoz. Előfordul, hogy lemondják.

Dr. Polgárné dr. Katona Gabriella (jegyző): Ez régóta fennálló probléma. A foglalások kezelését egy embernek kellene végezni, illetve a jelenleg használt program lehetőséget ad arra, hogy a foglalások is az interneten keresztül történjenek. Ezt egy embernek kellene végeznie. Ha telefonon foglalják is le a szállást, legalább egy e-mailes írásos visszaigazolást kellene küldeni a foglalásról. A lemondási feltételek nincsenek leszabályozva, mert nincs aki ezt betartassa.

Horváth Sándorné (alpolgármester): Elmondta, hogy az ifjúsági tervben is benne van, hogy szükség lenne egy szálláshely vezetőre. Ezt a 2023-as költségvetésben is tárgyalni kellene.

Péter Imre (képviselő): Elmondta továbbá, hogy fel kellene mérni a településen a kátyúzási igényeket. Kellene egy összeállítás, amelyre a bizottság javaslatot tenne, hogy pénz kerüljön elkülönítésre és ebben az évben a legsürgetőbb kátyúzások végre legyenek hajtva.

Szőllősi Levente (településfejlesztési előadó): Elmondta, hogy ez megtörtént az elmúlt években is. Volt egy lista összeállítva, amik abból kimaradtak, azon kellene végig menni, valamint az újabb igényeket hozzáírni.

Jeneiné Dr. Egri Izabella (polgármester): Megkérte a képviselőket, hogy mindenki írja össze az általa felmért kátyúzási igényeket és küldje azt meg e-mailben.

Horváth Sándorné (alpolgármester): Megkérdezte, hogy az előzetesen megbeszélte földhordási munkálatok el lettek-e végezve.

Sápy Béla (képviselő): Elmondta, hogy igen, volt földhordás, a megbeszélte területre hordták el a földet, de egyéb munkálatok miatt, és a traktor meghibásodása miatt megállt a folyamat. Illetve jelenleg rakodógép sincsen. A szabadságolás után folytatódhat a munka.

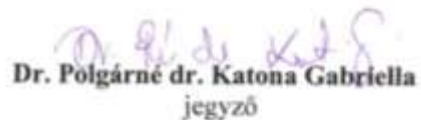
Horváth Sándorné (alpolgármester): Elmondta, hogy a következő időszakban át kellene gondolni a helyiségek bérbeadásának díjait a megnövekedett rezsiárak miatt. Mert nem tehető az meg a továbbiakban, hogy bejöjjenek és ingyen használják a helyiségeket. Főként az iskola épületében található közös használatú helyiségeket. Az iskolának nincsenek hétvégi nagyobb rendezvényei, csak a közösségi háznak, amikor viszont mindkét félnek viselni kell a költségeket. A tankerület ezt még nem tette szóvá, de az évre betervezett energia felhasználást már mindet elhasználták. A rendszerhasználati díjak is nagyon magasak. Javasolta, hogy a szeptemberi ülésen mindenképpen gondolják át a helyiség használati díjakat.

Jeneiné Dr. Egri Izabella (polgármester): Miután több kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a Képviselő-testület ülését 9 óra 36 perckor bezárta.

K.m.f.


Jeneiné dr. Egri Izabella
polgármester




Dr. Polgárné dr. Katona Gabriella
jegyző

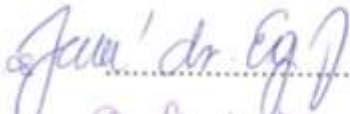

Horváth Sándorné


Péter Imre

jegyzőkönyv- hitelesítők

A jegyzőkönyv elkészült:	2022. augusztus 04.	(aláírás)
A jegyzőkönyv véglegesítése:	2022. augusztus 04.	(aláírás)

Aláírásra jogosultak aláírták:

Jeneiné Dr. Egri Izabella polgármester 2022. 08. 08. .....(aláírás)

Dr. Polgárné dr. Katona Gabriella jegyző 2022. 08. 08. .....(aláírás)

Horváth Sándorné jkv. hitelesítő 2022. 08. 15. .....(aláírás)

Péter Imre jkv. hitelesítő 2022. 08. 15. .....(aláírás)

TFÍK rendszerbe feltöltve: 2022. 08. 15. .....(aláírás)

Földes Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. augusztus 02-án (kedden) 9:00 órai kezdettel megtartott
rendkívüli képviselő-testületi ülésén megjelentekről

- June dr. Apr-7
 Honolulu, Hawaii
 John Carter
 Debra Ann
 [Signature]

Dr. Polgárné dr. Katona Gabriella jegyző
Díoszeginé Kovács Éva pénzügyi irodavezető
Katonáné Hodosi Erika pénzügyi referens
Szilágyiné Fülöp Erika önkormányzati referens
Szöllősi Levente településfejlesztési előadó
Nagyné Nagy Andrea szociális ügyintéző
Tarr Zsófia titkársági referens (jegyzőkönyvvezető)

Dr. Phil duKot Jr.
Shirley Jackson
Sandra J. Baker
Cic 2001

[illegible][illegible]